

Protokoll fra styremøte nr. 5.2025 i Utdanningsforbundet Tønsberg

Møtested: Nedre Langgate 36, 3126 Tønsberg

**Møtedato og
tid:** Torsdag 05.06.2025, 13:00 – 16:00

Til stede: Ingrid Granmo, Pål Lund, Mona Elisabeth Larsen, Marianne Hallaråker Borgen,
Monika Aafos, Ingeborg Bøe, Elisabeth Avdal, Dino Serifovic, Jon Haraldsen,
Haakon Didrik Vestby, Sondre Kvernsmyr (referent).

Forfall: Henning Hansen, Inger Marie Elmer.

Saksliste:

Sak 56/2025 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste styremøte 4-2025

Sak 57/2025 Godkjenning av protokoll styremøte 4-2025

Sak 58/2025 Godkjenning av AU-referat uke 15-22 2025

Sak 59/2025 Balanse og regnskap for april 2025

Sak 60/2025 Aktivitetsplan høst 2025

Sak 61/2025 Strategi for ivaretagelse av medlemmer og TV — privat og statlig

Sak 62/2025 Reforhandling av SFS 2201 og SFS 2213

Sak 63/2025 Profileringsplan på medlemsmøte november 2025

Sak 64/2025 Lederseminar 2026

Sak 65/2025 Aktuelle orienteringer

Sak 66/2025 Eventuelt

Vel møtt!

Ingrid Granmo

Lokallagsleder

Postadresse: Postboks 2410, 3104 Tønsberg - **Besøksadresse:** Regata 2, 3174 Revetal

E-post: post@tonsberg.utdanningsforbundet.no

Telefon: 941 50 187

Sak 56/2025 Godkjenning av møteinnkalling og sakliste styremøte 5-2025

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

FORSLAG TIL VEDTAK:

Møteinnkalling og sakliste 5-2025 godkjennes.

VEDTAK:

Møteinnkalling og sakliste 5-2025 godkjennes.

Sak 57/2025 Godkjenning av protokoll fra styremøte 4-2025

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg: protokoll styremøte 4-2025

FORSLAG TIL VEDTAK:

Protokoll fra styremøte 4-2025 godkjennes.

VEDTAK:

Protokoll fra styremøte 4-2025 godkjennes.

Sak 58/2025 Godkjenning av AU-referat uke 15-22 2025

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg: AU-referat fra uke 15-22 (Uke 21-22 ettersendes).

SAKSOPPLYSNINGER:

AU-referatene synliggjør innkommende saker fra medlemmer som kan være av interesse for styret, samt oversikt over kommende møter og møter vi har deltatt på. Det er mulig for styret og be om ytterligere informasjon.

FORSLAG TIL VEDTAK:

AU-referatene tas til orientering.

VEDTAK:

AU-referatene tas til orientering.

Sak 59/2025 Balanse og regnskap for april 2025

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg: Balanse og regnskapsrapporter for april 2025

SAKSOPPLYSNINGER:

Regnskapsoversikter legges fram for styret til orientering.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Regnskapsoversiktene tas til orientering.

VEDTAK:

Regnskapsoversiktene tas til orientering.

Sak 60/2025 Aktivitetsplan høst 2025

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg: Aktivitetsplan høst 2025

SAKSOPPLYSNINGER:

Aktivitetsplan 2025 med skolering og arrangementer gir en oversikt over lokallagets aktiviteter for høsten 2025. Møtetidspunkt for styremøter må endelig fastsettes i styremøtet.

MØTEBEHANDLING:

- Forslag om å bytte om tidspunkt for styremøte 9 og 8.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Aktivitetsplan høst 2025 vedtas med endringer som kommer frem i møtet.

VEDTAK:

Aktivitetsplan høst 2025 vedtas med følgende endringer:

- Styremøte 8, den 10.11 fra 08:00 — 11:00
- Styremøte 9, den 16.12 fra 13:00 — 16:00, med påfølgende middag.

Sak 61/2025 Momenter til helhetlig strategi for private og statlige tariffområder

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg: Sak 61 Spørsmål til lokallagsstyret

SAKSOPPLYSNINGER:

Formålet er at lokallagsstyret får kommet med sine innspill, og momenter som er viktige å ta med når det skal utarbeides en helhetlig strategi for private og statlige tariffområder.

Følgende vedtak ble gjort på landsmøtet til Utdanningsforbundet i 2023:

«Utdanningsforbundet skal i perioden utarbeide en helhetlig strategi for ivaretaking av medlemmer og tillitsvalgte innenfor private og statlige tariffområder. Alle nivå i organisasjonen skal være involvert.» (Fra Vi utdanner Norge, side 42) Det som kommer inn fra lokallagene i denne runden vil danne kunnskapsgrunnlag for videre utvikling fram mot førsteutkast av strategien.

MØTEBEHANDLING:

Vi deler oss i to og går gjennom punktene i vedlegget og diskuterer innspill.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Innspillene som kom fram i debatten sammenfattes av AU og sendes inn.

VEDTAK:

Innspillene som kom fram i debatten sammenfattes av AU og sendes inn.

Sak 62/2025 Reforhandling av SFS 2201 og SFS 2213

Saksansvarlig: Jon Haraldsen

Vedlegg: Fylkesinfo 7-25

SAKSOPPLYSNINGER:

I løpet av høsten 2025 skal SFS 2213 — Undervisningspersonalet i kommunal og fylkeskommunal grunnsopplæring og SFS 2201 - Barnehager, skolefritidsordninger, skole og familiebarnehager reforhandles. Det skal gjennomføres en organisasjonsmessig behandling

Postadresse: Postboks 2410, 3104 Tønsberg - **Besøksadresse:** Regata 2, 3174 Revetal

E-post: post@tonsberg.utdanningsforbundet.no

Telefon: 941 50 187

før reforhandlingene av disse særavtalene. Innspill gjennom den organisasjonsmessige behandlingen vil være en viktig del av sentralstyret beslutningsgrunnlag.

Presset på bemanningsnormene og lærernes arbeidstidsavtale er tydelige, både fra medlemmers forventninger og fra andre parter. Sentralstyret har derfor bedt fylkeslagene legge til rette for arenaer hvor medlemmer kan diskutere arbeidstid og komme med innspill til hva det eventuelt bør fremmes av krav om i reforhandlingene. Fylkeslaget frist for innsendelse av innspill til sekretariatet er 1. september 2025.

Spørsmål under til gjennomgang i styret i Utdanningsforbundet Tønsberg.

- Hvilke bestemmelser i dagens særavtale for barnehage og skole (SFS2201/SFS2213) trenger forbedringer — nevnt gjerne flere — men prioriter en du mener er den viktigste
- Hvilke bestemmelser i dagens særavtale for barnehage og skole (SFS2201/SFS2213) er det viktig å bevare / ikke endre? Prioriter tre punkter.

MØTEBEHANDLING:

SFS 2201:

- Plantid til pedagoger bør utvides — mulig bare til pedagogisk leder, ikke barnehagelærere. Mer tid, ikke annen fordeling av tid. Mange timer faller bort og avtalen bør være så tydelig at timene ikke kan falle bort, slik som er utfordringen i dag. Kommentarene til punkt 3.2, bør inngå i selve avtalen og være enda tydeligere.
- Plantid bør inngå i arbeidsplan til den enkelte, med endring av arbeidstid med minimum 2 ukers varsel.
- Det bør være noe konkret i avtalen om hva som skjer dersom tiden faller bort.
- Pedagogene har for lite tid til å planlegge sammen i arbeidstiden.
- Se mer til SFS2213, for eksempel formuleringer, som kan tas med inn i SFS2201.
- Plantid på arbeidsplassen bør være forbeholdt samarbeid med kolleger, og ikke ellers. Det vil gjøre det enklere å ta ut plantid. Kanskje det bør skilles ut timer til planlegging?

SFS 2213:

- Livsfasetiltak, hva skal til for å gjøre arbeidsdagen enklere for den enkelte? Individuelle tilpasninger som livsfasetiltak som letter arbeidsbyrden for den enkelte.
- Diskusjon om arbeidsåret og fordeler og ulemper ved at arbeidstidsavtalen følger elevenes skoleår.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Innspill fra diskusjonen innarbeides av AU i Utdanningsforbundet Tønsbergs høringssvar.

Postadresse: Postboks 2410, 3104 Tønsberg - **Besøksadresse:** Regata 2, 3174 Revetal

E-post: post@tonsberg.utdanningsforbundet.no

Telefon: 941 50 187

VEDTAK:

Innspill fra diskusjonen innarbeides av AU i Utdanningsforbundet Tønsbergs høringssvar.

Sak 63/2025 Profilerings på medlemsmøte

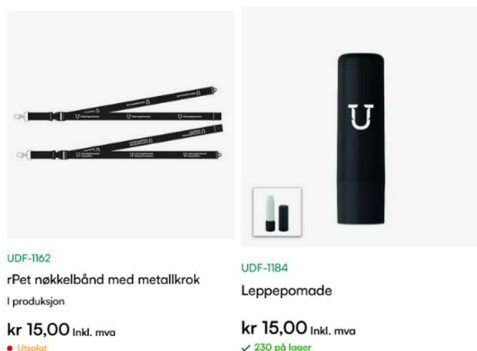
Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg:

SAKSOPPLYSNINGER:

På medlemsmøtene annen hvert år har vi hatt som tradisjon å dele ut et logoprodukt. Vi har avsatt mye penger til profilering i år, og har investert i ulike produkter for å få den nye profilen ut. Vi tar utgangspunkt i at det kommer ca 400 stk. Vi ønsker å videreføre tradisjonen, men vi ser at det å kjøpe til så mange er kostbart. Vi foreslår derfor profilering som er enkel og mindre kostbar. Under foreligger to forslag fra nettbutikken. De finner dere her:

<https://nettbutikk.utdanningsforbundet.no/alle-produkter> Ved kjøp av 400 vil det koste 6000kr. Det er åpent for styret å komme med andre forslag.



MØTEBEHANDLING:

Forslag om å lodde ut premier som er litt større, for samme ramme, rundt 6000kr.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Logoprodukter bestilles etter føringer gitt i møtet.

VEDTAK:

AU finner aktuelle logoprodukter som loddet ut på medlemsarrangementet for en ramme på 6000kr.

Sak 64/2025 Lederseminar 2026

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg:

SAKSOPPLYSNINGER:

Høsten 2024 arrangerte lokallaget et seminar for ledere i Tønsberg etter forespørsel. Etter evaluering av seminaret ble vi enige om å arrangere dette annet hvert år. Vi sendte ut en forms til lederne om hvilken tid på året det passer best. Resultatet av dette ble januar/februar. Det er ønskelig at styret drøfter sted, tid og innhold slik at vi kan booke dette i god tid.

MØTEBEHANDLING:

- Møtet ønsker en lokal samling, for å opprettholde intensjonen i initiativet som handlet om å skolene, men også samle ledere lokalt og få til en god relasjon mellom lokallaget og ledere.
- Oslo MET — “tenke som en rektor” er foreslått som innleder til neste gang.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Seminar for ledere arrangeres etter bestemmelsene som blir gjort i møtet.

VEDTAK:

Vi arrangerer samling for ledere med maks 30 deltakere i Oslo i februar 2026, med overnatting og middag. Ledermedlemmer i skole og barnehage skal være invitert og ledermedlemmer i styret skal være med på innspill til innledere.

Sak 65/2025 Aktuelle orienteringer

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg:

SAKSOPPLYSNINGER:

- Orienteringer fra HT/LLL
 - Klubbmøter: Rektorer, styrere, inspektører, PPT og kap.5
 - o Det står dårlig til med “flate kutt” i skole. Hva betyr det? Vi ønsker at det kommer frem de direkte konsekvensene av dette.

Postadresse: Postboks 2410, 3104 Tønsberg - **Besøksadresse:** Regata 2, 3174 Revetal

E-post: post@tonsberg.utdanningsforbundet.no

Telefon: 941 50 187

- Konsekvensene av økonomi er ulike, fordi etterslepet på økonomi får med seg videre i neste år i tillegg til andre kutt. Dette har ikke vært gjort tidligere.
- Styret støtter en artikkel om de direkte konsekvensene av flate kutt til skolene.
- Orienteringer fra frikjøpt private barnehager
- Orienteringer fra styremedlemmer
 - VGO — Det er mye som rører seg i forbindelse med skolestruktur og budsjettkutt. Medlemmene og tillitsvalgte står støtt sammen med rektor i det som foregår.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Sakene tas til orientering.

VEDTAK:

Sakene tas til orientering.

Sak 66/2025 Eventuelt

Saksansvarlig: Ingrid Granmo

Vedlegg:

SAKSOPPLYSNINGER:

FORSLAG TIL VEDTAK:

VEDTAK: