

Årsmøte 2025

Utdanningsforbundet Østre Toten

Saksdokumenter

Åpning ved lokallagsleder

Sak 1 Konstituering

1.1 Godkjenning av innkalling

Kunngjøring av årsmøtet og foreløpig saksliste ble sendt ut per mail 17.01.25
Innkalling og årsmøtedokumenter ble sendt ut 28.02.25

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Innkallingen godkjennes

1.2 Valg av dirigenter/møteledere

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Ann Mathilde Jostad og Hanne Lier velges til dirigenter/møteledere.

1.3 Valg av referent

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Marie Svellet og Christine Coventry Dahl velges til referenter.

1.4 Saksliste og dagsorden

1.4.1 Saksliste

Åpning ved lokallagsleder

Sak 1 Konstituering

1.1 Godkjenning av innkalling

1.2 Valg av dirigenter/møteledere

1.3 Valg av referent

1.4 Saksliste og dagsorden

1.4.1 Saksliste

1.4.2 Dagsorden

1.5 Valg av protokollunderskrivere

1.6 Godkjenning av møtereglement

1.7 Godkjenning av valgreglement

1.8 Valg av møtefunksjonærer

Sak 2 Årsmelding og regnskap fra lokallagsstyret.

2.1 Årsmelding

2.2 Regnskap 2024

Sak 3 Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Østre Toten for kommende årsmøteperiode

Sak 4 Budsjett

Sak 5 Innmeldte saker

Sak 6 Valg

6.1 Valg av lokallagsleder — ikke på valg i 2025

6.2 Valg av nestleder

6.3 Valg av hovedtillitsvalgt som styremedlem — ikke på valg i 2025

6.4 Valg av styremedlemmer

6.5 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret

6.5.1 Valg av 1. vara — ikke på valg i 2025

6.5.2 Valg av 2. vara

6.5.3 Valg av 3. vara

6.6 Valg av valgkomité

6.6.1 Valg av valgkomité

6.6.2 Valg av 1. vara til valgkomiteen — ikke på valg i 2025

6.6.3 Valg av 2. vara til valgkomiteen

6.6.2 Valg av 3. vara til valgkomiteen — ikke på valg i 2025

Avslutning

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Saksliste godkjennes

1.4.2 Dagsorden

Åpning ved lokallagsleder

Sak 1 Konstituering

Sak 2 Årsmelding og regnskap fra lokallagsstyret

Sak 3 Retningslinjer for kommende årsmøteperiode

Sak 4 Budsjett 2025

Sak 6 Valg

Sak 5 Innmeldte saker

Innlegg fra Utdanningsforbundet Innlandet v/Thore Johan Nærbøe

Avslutning ved lokallagsleder

1.5 Valg av protokollunderskrivere

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Vera Elisabeth Bakke og Jørn Thore Morønning velges som protokollunderskrivere.

1.6 Godkjenning av møtereglement

- Alle medlemmer av lokallaget kan, (jf. § 56.1), møte på årsmøtet med tale-, forslags- og stemmerett (allmøte) inkludert pensjonister. Studentmedlemmer er organisert i, og har demokratiske rettigheter i studentorganisasjonen Lærerstudentene i Utdanningsforbundet. De har dermed ikke rettigheter som medlemmer inn i Utdanningsforbundets årsmøter, men er representert med egne tillitsvalgte - uten stemmerett — i Utdanningsforbundets besluttsende organer
- Dirigentene / møtelederne åpner og leder møtet.
- Årsmøtedeltakere som ønsker ordet, gir melding om dette ved håndsopprekning
- Taletiden er begrenset til tre minutter. Replikker ett minutt. Saksinnledere og medlemmer fra lokallagstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
- Dirigenter og delegater kan komme med forslag om ytterligere begrenset taletid eller at strek settes. Slike forslag tas straks opp til avstemning.
- Årsmøtedeltakere som ber om ordet til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning, får ordet straks og har maksimum ett minuts taletid.
- Forslag i saker leveres av forslagsstiller.
- Alle forslag skal være levert skriftlig og bekjentgjort før strek settes.
- Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at strek er satt.
- Ved votering er forslaget som får flest stemmer vedtatt. Dersom forslag får likt antall stemmer, skal det foretas loddtrekning. Personvalg reguleres av valgreglementet.

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Møtereglementet godkjennes.

1.7 Godkjenning av valgreglement

- Valgene gjelder for to år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.
- Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.
- Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag på og som har sagt ja til å stille til valg. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.
- Kandidater som det er fremmet forslag på, er:
 - Forslag fra valgkomiteen - styremedlemmer i alle valg unntatt valg av ny valgkomité
 - Forslag fra lokallagsstyret i valg av ny valgkomité
 - Eventuelt kandidater som det foreslås under selve årsmøtet (benkeforslag).
- Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

1.7.1 Valg av lokallagsleder/nestleder

- Leder/nestleder blir valgt først og ved særskilt valg.
- Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt.
- Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene, er den som har fått flest stemmer valgt.
- Får kandidatene likt stemmetall i to valgomganger, trekkes det lodd mellom kandidatene.

1.7.2 Valg av øvrige styremedlemmer

- Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder og nestleder.
- Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på like mange personer som det antall styreplasser som er på valg, jf. pkt. 4 i retningslinjene. Ut fra sammensetningen av de som ikke er på valg, dvs. kvinner/menn, lederrepresentant og medlemsgruppetilhørighet, opplyses årsmøtet om hvilken sammensetning som må og/eller bør ivaretas for å oppfylle kvoteringsparagrafen.
- Hver stemmeseddel skal inneholde en fordeling som ivaretar kravene. Stemmesedler som *ikke* fyller kravene, forkastes.
- Ved opptellingen rangeres kandidatene etter stemmetall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavere stemmetall går foran om dette skal til for å oppnå ønsket minimum andel kvinner (50 %).

1.7.3 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret

- Det velges minst tre varamedlemmer i prioritert rekkefølge.
- Disse velges fritt (uavhengig av tilhørighet til medlemsgruppe) i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

1.7.4 Valg av valgkomité

- Jf. § 64.1: *Årsmøtet velger en valgkomité med minimum tre medlemmer, samt varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Valgkomiteen er sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg.*
- Lokallagsstyret fremmer forslag på antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for årsmøteperioden.
- Valgkomiteen velges på samme måte som medlemmer av lokallagsstyret. Varamedlemmer velges på samme måte som varamedlemmer av lokallagsstyret.

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Valgreglementet godkjennes.

1.8 Valg av møtefunksjonærer

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Wenche Kristin Sveum og Vivi Margrethe Fosjord Hveem velges til tellekorps.

Sak 2 Årsmelding og regnskap fra lokallagsstyret.

2.1 Årsmelding

Tillitsvalgte i lokallagsstyret fra 01.08.2024 — 31.07.2025

Leder:

Ann Mathilde Jostad

Nestleder:

Hanne Lier

Styremedlemmer:

Tore Dalberg, Kolbu skole

Kjell Erik Vingebacken, Hoffsvangen skole (ledermedlem)

Christine Coventry Dahl, Pedagogisk psykologisk tjeneste

Vera Elisabeth Bakke, Lena-Valle videregående skole

Jørn Thore Morønning, Lena-Valle videregående skole

Erland Aamodt, Stange skole (ledermedlem)

Marie Svellet, Fredsvoll barnehage

Varamedlemmer:

Anita Amalie Maudal, PP-tjenesten

Gunn Iren Myhrby Ødegårdstuen, Hoffsvangen barnehage (ledermedlem) (til 31.12.23) Christoffer Stenberg, Lena-Valle videregående skole

Hovedtillitsvalgte etter hovedavtalen:

Ann-Mathilde Jostad, HTV 1

Hanne Lier, HTV 2

Råd for pensjonister:

Wenche Sveum (pensjonistkontakt)

Vivi Hveem

Magne Bekkelund

Ole Aas

Nina Hagen

Representant i Arbeidsmiljøutvalget i Østre Toten kommune:

Ann-Mathilde Jostad

Hanne Lier (fra 04.11.24)

Vara:

Hanne Lier (1. vara til 04.11.24). Berit Jølle Grindvoll (2.vara)

Christine Coventry Dahl (2. vara fra 04.11.24)

Representant i Administrasjonsutvalget/Formannskap som partssammensatt utvalg i Østre Toten kommune:

Ann-Mathilde Jostad

Vara: Hanne Lier (1.vara) Berit Jølle Grindvoll (2.vara)

Medlemmer

Utdanningsforbundet Østre Toten har per 27.02.25, 513 medlemmer.

Kontor

Lokallagsleder har kontordag alle dager. Nestleder har hatt kontordag torsdager og full eller halv dag annenhver onsdag. Kontoret er åpent fra 8:30 til 15:00. Møter og kursvirksomhet gjør kontoret ubetjent noen dager.

Aktivitet

- Utdanningsforbundet Østre Toten har i denne perioden arbeidet med og i henhold til de retningslinjer årsmøtet 2024 vedtok.
- Det er holdt månedlige møter i lokallagsstyret.
- Det er holdt møter for klubbledere i grunnskolen, læringssenteret og faglig og administrativt støttesystem.
- Det er holdt møter for klubbledere i barnehagene.
- Det er holdt møter i pensjonistrådet.
- Regionkurs på Hurdalsjøen — lokallagets årlig kurs for tillitsvalgte og styremedlemmer.
- Medlemsquiz — høst
- Medlemsmøte i samarbeid med lokallagene i regionen — «Tydelighet gir trygghet» v/ Geir Aker
- Det er holdt Lederforum
- Hovedtillitsvalgte har hatt ukentlige medbestemmelsesmøter med skolesjefen i Østre Toten kommune.
- Hovedtillitsvalgte har hatt månedlige medbestemmelsesmøter med barnehagesjefen i kommunen
- Hovedtillitsvalgte har hatt jevnlig medbestemmelsesmøter med kommunalsjef Oppvekst
- Hovedtillitsvalgt har hatt møter med enhetsleder/tjenesteområdeleder ved Læringssenteret
- Hovedtillitsvalgte har møtt i møter i Tjenesteutvalget, Formannskap og Kommunestyremøte.
- Hovedtillitsvalgte har deltatt i Kontaktforum.
- Hovedtillitsvalgte har deltatt i Arbeidsmiljøutvalget for Østre Toten kommune og AMU enhetsnivå/tjenesteområdenivå for barnehage, skole og Barn og familie.
- Hovedtillitsvalgt har deltatt i aktuelle prosjekter og arbeider i kommunen.
- Hovedtillitsvalgt har vært involvert i arbeid og møter for enkeltmedlemmer.
- Lokallaget har vært representert på alle kurs og møter i regi av fylket.

Viktige saker for Utdanningsforbundet Østre Toten

De viktigste sakene for Utdanningsforbundet Østre Toten er alltid å bistå enkeltmedlemmer i ulike spørsmål og saker knyttet til arbeidsforhold, lønn, pensjon, forsikringer etc., samt å skape engasjement og fagforeningsbevissthet blant medlemmene. Ut over dette har lokale forhandlinger i kapittel 4 (i tillegg til 3 og 5) og organisasjonsutviklingsprosessen tatt mye tid denne høsten sammen med fylkeskommunal skolestruktur, arbeid med strategisk plan, arbeid rundt kommunebudsjett og andre løpende aktiviteter.

På årsmøtet 2024 ble det satt ned innsatsområder som lokallaget skulle jobbe spesifikt med i kommende årsmøteperiode:

- *Arbeid med protokoller til aktuelle særavtaler*
 - Bevisstgjøring og opplæring av tillitsvalgte
 - Løftet og drøftet i medbestemmelsesmøter
 - Løftet i møter med HR for videre oppfølging
- *Jobbe for å opprettholde og øke kunnskapen, bevisstheten og viktigheten av å bruke avvikssystemet*
 - I samarbeid med fylket gitt tilbud om pilot rundt avviksarbeid med emosjonelle og relasjonelle belastninger i arbeidshverdagen. Oppfølging av dem som deltar.

- Økt fokus på emosjonelle og relasjonelle belastninger for tillitsvalgte med plan om videre satsing
- Økt fokus rundt avvik og AMU arbeid på arbeidsplassene, spesielt knyttet til vold og trusler og/eller sykefravær.
- Opprettholdt arbeidsgruppe HMS med nytt mandat og fokus på systematisk arbeid.
- *Jobbe for flere og nye arenaer som kan bidra til å skape økt engasjement blant medlemmer*
 - Lokallaginfo
 - Streikemarkering mot fylkeskommunal skolenedleggelse
 - Medlemskvelder
- *Styrke arenaer for medbestemmelse, og tillitsvalgte og lederes kompetanse i samhandling og utøvelse av medbestemmelse*
 - I samarbeid med arbeidsgiver (KS), avholdt fellesskolering av plasstillitsvalgte sammen med ledere i hovedavtalen.
- *Jobbe for god bemanning i barnehagene, jmf Tid for de minste*
 - Politisk påvirkningsarbeid gjennom informasjon til politikere.
 - Oppfølging av statsbudsjettmidler til bemanning i barnehagen
- *God bemanning i skolen, gjennom økt grunnbemanning sett i lys av ny opplæringslov*
 - Tatt opp i medbestemmelse med skolesjef
 - Politisk påvirkningsarbeid, skriftlig og i møter.
- *Styrke samarbeidet og skape en tettere dialog mellom lokallagsstyret og klubben i videregående*
 - Godt klubbarbeid i videregående
 - Budsjetterte midler til frikjøp
- *Jobbe for en lokal norm for bemanning i PP-tjenesten*
 - Belyst i høringsuttalelsen til kommunens budsjett og handlingsplan.
 - Utfordringen med dagens bemanningssituasjon er løftet til politikere og i tjenesteområde-AMU
- *Jobbe for lederes rett til vern mot en uforsvarlig arbeidsbelastning og arbeidstid.*
 - Lederforum
 - Drøfting av ledernes arbeidsavtale og arbeidstid med HR.
- *Bidra til å etablere flere møteplasser og styrke rekruttering til råd for pensjonistene.*
 - Økt aktivitet i pensjonistrådet

Representasjon på fylkesplan og nasjonalt plan:

- Fylkestyremedlem, kontaktperson grunnskole, Aslak Stensrud
- Råd for pensjonister i Utdanningsforbundet Innlandet, Vivi Margrethe Fosjord Hveem
- Sentralstyremedlem, leder av kontaktforum grunnskole og samisk råd, Linn Therese Myhrvold
- Sentral valgkomité, Aslak Stensrud

Frikjøp:

- Ann Mathilde Jostad, lokallagsleder og HTV1-KS, er frikjøpt 100 %.
- Hanne Lier, nestleder og HTV2-KS, er frikjøpt 34 %.

Råd for pensjonister i Utdanningsforbundet Østre Toten

I 2024 har vi hatt som ambisjon å øke antall tilbud for pensjonistene i Utdanningsforbundet i Østre Toten.

Oppmøtet på de ulike arrangement har variert fra ca 10-35 fra oss i ØT, med størst deltagelse på sommertreffet på Peder Balke-senteret og vårt julebord på Hoff Gjestgiveri.

Pensjonistrådet har 100kr pr pensjonistmedlem som budsjett, noe det også blir i 2025. I tillegg kan vi søke om ekstra om vi skal arrangere noe som er aktuelt for alle medlemmer i UDF ØT, eller ved andre anledninger som oppstår.

Vi bruker budsjettet vårt til å dekke mest mulig av de to arrangement vi har sammen med Vestre Toten pensjonistene på våren og før jul.

Arrangement i 2024:

14.febr: Kafétreff på Rådhuset, Lena

14.mars: Årsmøte i UDF Østre Toten

11.april: Tema: Krigsflyvere fra Lena v/Ole Aass.

26.mai: Tur til Feiring jernverk og Lysthuset. Omvisning

13.juni: Sommertreff med omvisning på Peder Balke-senteret (v/Jens Bjørseth) og god mat inne hos Gromt. Fellesarr. med Vestre Totens pensjonister.

29.aug: Kafétreff på Rådhuset

20.sept: Tur til Prøysen - fredagskafé

3.okt: Pensjonistarrangement for hele UDF Innlandet på Lillehammer turisthotell.

29.okt: Medlemskveld med Geir Aker (Fenriken fra Kompani Lauritsen) på Gjøvik kino

5.des: Julebord på Hoff Gjestgiveri. Fellesarr. med Vestre Totens pensjonister.

I tillegg har pensjonistrådet hatt tre planleggingsmøter.

Vivi F. Hveem er vår representant i Pensjonistrådet for UDF Innlandet.

Vivi og Wenche har deltatt på UDF Innlandets seminar og på Regionssamling.

Rådet for pensjonister i UDF Østre Toten har i 2024 bestått av Magne Bekkelund, Nina Hagen, Ole Aass, Vivi Fosjord Hveem og Wenche K. Sveum

Lena 28. februar 2025

Styret i Utdanningsforbundet Østre Toten

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Årsmeldingen for Utdanningsforbundet Østre Toten godkjennes.

2.2 Regnskap 2024

Balanserapport for periode 202400-202413

3442 Utdanningsforbundet Østre Toten

| Noter | 202400-202413 | | 202300-202313 |
|--|-----------------|----------------|---------------|
| | Dette år | Forrige år | |
| EIENDELER | | | |
| Sum Anlegsmidler | 0 | 0 | |
| 1501 Andre fordringer | 1 | 1 069 | 0 |
| 1560 Fordring sentral organisasjonsdrift | 2 | -58 415 | -34 410 |
| 1561 Internt mellomværende 35 %-midler | 3 | -28 448 | 0 |
| Sum Fordringer | -85 794 | -34 410 | |
| Sum Investeringer | 0 | 0 | |
| 1920 Driftskonto 1 | 243 264 | 121 762 | |
| Sum Bankinnskudd | 243 264 | 121 762 | |
| Sum Eiendeler | 157 470 | 87 352 | |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| 2050 Fri egenkapital | -66 170 | -128 315 | |
| 2052 Årets resultat | -54 658 | 62 145 | |
| Sum Egenkapital | 4 | -120 828 | -66 170 |
| 2402 Leverandører fylkes/lokallag drift | 5 | -17 935 | -4 900 |
| 2980 Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld | 6 | -6 666 | -4 241 |
| 2983 Skyldig frikjøpsordninger lokallag | 7 | -12 041 | -12 041 |
| Sum Gjeld | -36 642 | -21 182 | |
| Sum Egenkapital og Gjeld | -157 470 | -87 352 | |
| Differanse | 0 | 0 | |

 SIGNERT: 17.02.2025
Ann Mathilde Jostad
Jostad, Ann Mathilde

 SIGNERT: 17.02.2025
Jørn Thore Morenning
Morenning, Jørn Thore

 SIGNERT: 19.02.2025
Kjell Erik Vingebacken
Vingebacken, Kjell Erik

 SIGNERT: 20.02.2025
Vera Elisabeth Bakke
Bakke, Vera Elisabeth

 SIGNERT: 20.02.2025
Marie Svellet
Svellet, Marie

 SIGNERT: 17.02.2025
Hanne Lier
Lier, Hanne

 SIGNERT: 19.02.2025
Erland Aamodt
Aamodt, Erland

 SIGNERT: 20.02.2025
Christine Coventry Dahl
Dahl, Christine Coventry

 SIGNERT: 20.02.2025
Tore Dalberg
Dalberg, Tore

Utdanningsforbundet
Noter til regnskapet 31.12.2024
3442 Østre Toten

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med god regnskapsskikk. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og Utdanningsforbundet sine retningslinjer.

Hovedregel for inntektsføring.
 Kontingenter inntektsføres ved opptjening.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.
 Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.
 Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.
 Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.
 Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etablerertidspunktet.

| <u>Fordringer</u> | | | |
|--------------------|--|---------------|---------------|
| Konto 1501 | <u>Andre Fordringer</u> | | |
| | Fagforbundet, andel av utlegg til mikrofon, mikrofonstativ og kabler - utlegg av 2 | kr | 1 069,00 |
| | Note 1 | kr | 1 069,00 |
| Konto 1560 | <u>Fordringer sentral organisasjonsdrift</u> | | |
| | Mellomværende UDF sentralt, reiseregninger, lønn og faktura for 2024 | Note 2 | -kr 58 415,12 |
| Konto 1561 | <u>Internt mellomværende 35 %-midler</u> | | |
| | 35% midler/overskuddsmidler for 2024 | Note 3 | -kr 28 447,79 |
| <u>Egenkapital</u> | | | |
| Konto 2050 | Egenkapital pr. 01.01.2024 | -kr | 66 170,15 |
| Konto 2052 | Årets resultat | -kr | 54 657,85 |
| | Note 4 | -kr | 120 828,00 |
| <u>Gjeld</u> | | | |
| Konto 2402 | <u>Leverandør gjeld</u> | Note 5 | -kr 17 935,03 |
| Konto 2980 | <u>Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld</u> | | |
| | Ikke utbetalt reiseregninger for 2024 | -kr | 658,14 |
| | Ikke utbetalt utlegg for 2024 | -kr | 2 138,00 |
| | Ikke utbetalt honorat for 2024 | -kr | 2 282,00 |
| | Ikke utbetalt telefongodtgjørelse for 2024 | -kr | 1 369,20 |
| | Coop, Utlegg bevertning klubbmøte 30.11.24 | -kr | 218,70 |
| | Note 6 | -kr | 6 666,04 |
| Konto 2983 | <u>Skyldig frikjøpsordninger lokallag</u> | | |
| | Østre Toten Kommune, Refusjon frikjøp for 3 stk a15 timer hver, 2022 | -kr | 12 041,00 |
| | Note 7 | -kr | 12 041,00 |

26.01.2025

Resultatrapport tom periode: 202413

3442 Utdanningsforbundet Østre Toten

| | 202400 - 202413 | 202400 - 202413 | | 202300 - 202313 | |
|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------------|
| RESULTAT | Regnskap HiÅ | Budsjett HiÅ | Avvik i kroner | Avvik i prosent | Regnskap forrige år |
| INNETEKTER | | | | | |
| 3290 Kontingentinntekter FY/LOK | -345 223 | -355 454 | -10 231 | 3 % | -369 308 |
| 3295 35 % -org.intern overføring | 28 448 | 0 | -28 448 | 0 % | 0 |
| Sum Driftsinntekter | -316 775 | -355 454 | -38 679 | 11 % | -369 308 |
| KOSTNADER | | | | | |
| 5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger | 43 200 | 60 000 | 16 800 | 28 % | 44 500 |
| 5231 Trekkpl. reise | 795 | 0 | -795 | 0 % | 0 |
| 5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse | 1 200 | 5 000 | 3 800 | 76 % | 4 800 |
| 5315 Honorar uten feriepenger | 2 000 | 0 | -2 000 | 0 % | 2 000 |
| 5400 Arbeidsgiveravgift | 6 885 | 9 000 | 2 115 | 24 % | 7 285 |
| Sum Lønnskostnader | 54 079 | 74 000 | 19 921 | 27 % | 58 585 |
| 6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale | 0 | 50 000 | 50 000 | 100 % | 2 241 |
| 6780 Honorar uten oppg.plikt | 10 450 | 20 000 | 9 550 | 48 % | 0 |
| 6781 Honorar næringsdrivende oppg.plikt | 14 000 | 5 000 | -9 000 | -180 % | 1 643 |
| 6800 Data- og kontorrekvisita | 1 945 | 1 500 | -445 | -30 % | 0 |
| 6840 Aviser og abonnementer kontoret | 2 500 | 2 500 | 0 | 0 % | 2 225 |
| 6841 Faglitteratur | 0 | 1 000 | 1 000 | 100 % | 0 |
| 6940 Portokostnader, postboksleie | 0 | 500 | 500 | 100 % | 0 |
| Sum kontorhold mm | 28 895 | 80 500 | 51 605 | 64 % | 6 109 |
| 7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri | 4 485 | 5 000 | 515 | 10 % | 1 299 |
| 7111 Passasjer tillegg | 2 512 | 2 000 | -512 | -26 % | 208 |
| 7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig | 1 635 | 0 | -1 635 | 0 % | 364 |
| 7143 Andre reiseutgifter | 1 115 | 2 000 | 885 | 44 % | 4 583 |
| 7144 Hotell | 10 570 | 20 000 | 9 430 | 47 % | 132 586 |
| 7162 Diett med overnatting | 1 695 | 0 | -1 695 | 0 % | 0 |
| 7170 Leie kurslokale/møterom | 13 821 | 20 000 | 6 179 | 31 % | 15 744 |
| 7171 Bevertning ved møter | 10 805 | 10 000 | -805 | -8 % | 8 631 |
| 7190 Andre kurs/møte kostnader | 78 584 | 105 000 | 26 416 | 25 % | 102 413 |
| 7321 Profileringsmaterieill | 19 953 | 20 000 | 47 | 0 % | 95 958 |
| 7422 Representasjon, gaver | 33 988 | 5 000 | -28 988 | -580 % | 4 596 |
| Sum reise mm | 179 163 | 189 000 | 9 837 | 5 % | 366 384 |
| DRIFTSRESULTAT | -54 637 | -11 954 | 42 683 | -357 % | 61 769 |
| FINANSINNETEKTER OG KOSTNADER | | | | | |
| 8040 Renteinntekter bank | -21 | 0 | 21 | 0 % | 0 |
| 8172 Inkassogebyrer | 0 | 0 | 0 | 0 % | 375,48 |
| Sum Finansposter | -21 | 0 | 21 | 0 % | 375 |
| Årsresultat | -54 658 | -11 954 | 42 704 | -357 % | 62 145 |
| OVERFØRINGER | | | | | |
| 8962 Dispon. årsresultat fri egenkapital | 54 658 | 0 | | | -62 145 |
| Sum overføringer | 54 658 | 0 | | | -62 145 |



BDO AS
Parkgata 83
Postboks 460
2304 Hamar

Til Utdanningsforbundet Innlandet

Rapport om resultatet av kontrollhandlinger vedrørende regnskap for 2024 for Utdanningsforbundet Østre Toten.

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i bruk

Vår rapport har utelukkende som formål å bistå Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Østre Toten i vurderingen av riktigheten av årsregnskapet for Utdanningsforbundet Østre Toten, og skal følgelig ikke brukes til noe annet formål.

Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Østre Toten, og skal ikke brukes av andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Utdanningsforbundet Innlandet har gitt bestemmelser for hvilke kontrollhandlinger som skal utføres og som er hensiktsmessige for formålet med oppdraget.

Utdanningsforbundet Østre Toten og fylkeslaget til Utdanningsforbundet er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet som de avtalte kontrollhandlingene er utført på.

Praktiserende revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som fremkommer i avtale med Utdanningsforbundet Innlandet og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av Utdanningsforbundet Innlandet og dets lokallag slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene.



Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor, i samsvar med Utdanningsforbundets retningslinjer.

| | Handlinger - Vi har kontrollert: | Funn: |
|----|---|---|
| 1. | Påse at det ikke foreligger enefullmakt | Lokallagets kasserer har enefullmakt i nettbank. Dette utgjør en risiko som vi rapporterte til fylkeslaget i 2023. Vi ser at det er kompenserende handlinger som reduserer denne risikoen, og styret har bekreftet at de anser det som trygt at det er enefullmakt ved betalinger på lokallagsnivå. |
| 2. | Kontrollere at bokført beløp på bankkontoen i regnskapet stemmer med innestående på bankkontoen | Ikke funnet avvik. |
| 3. | Kontrollere at total egenkapital ikke overstiger 35%-regelen | Lokallagets egenkapital er i overenstemmelse med Utdanningsforbundets bestemmelser. |
| 4. | Kontrollere at inntektsført tilskudd stemmer med bevilget tilskudd fra Utdanningsforbundet | Bokført kontingenttilskudd stemmer med bevilget tilskudd. |
| 5. | Kontrollere avstemming av mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget. | Mellomværende stemmer med regnskapet til fylkeslaget. |
| 6. | Foreta en analyse av kostnadsnivået, detaljkontroll av utvalgte kostnader som ikke er i henhold til forventning | Vår analyse har ikke avdekket forhold som er i strid med Utdanningsforbundets retningslinjer for bruk av kontingentmidler. |

Penneo Dokumentnøkkel: TS60G-0YM24-SME2Q-6LPQ-XSMCL-SEIN7



BDO AS

Øystein Faraasen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Faraasen, Øystein Walstad

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1678093

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-24 10:39:31 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Regnskap for 2024 godkjennes.

Sak 3 Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Østre Toten for kommende årsmøteperiode

Retningslinjene bygger på Utdanningsforbundets "Vi utdanner Norge 2024-2027» - vårt overordnede dokument for politikk og innsatsområder for landsmøteperioden, og Strategisk Plan vedtatt i representantskapet. Lokallaget i Østre Toten skal bidra til å gjennomføre Utdanningsforbundets politikk beskrevet i disse dokumentene gjennom sentrale målsetninger, handlingsplaner og vedtak. Retningslinjene må i tillegg gi rom for å fange opp andre aktuelle saker som vil komme opp på de ulike nivå i organisasjonen.

God utdanning og en sterk profesjon

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for gode lokale rammevilkår i oppvekstsektoren. Dette for å sikre at alle barn, elever og voksne får oppfylt retten til god, likeverdig og inkluderende utdanning, hvor vi kan bidra til å danne og utvikle hele og trygge mennesker der alle har en plass i fellesskapet. Vi skal fremheve viktigheten av en bred og helhetlig tilnærming til utdanning, hvor barndoms- og ungdomstidens egenverdi anerkjennes. Gode overganger i utdanningsløpet er viktig og skal ivaretas og videreutvikles.

Utdanningsforbundet Østre Toten skal lede an debatten lokalt om hva som er god utdanning, hvor utdanning er lek, læring, utvikling, omsorg, trivsel og dannelse. Vi skal bygge et sterkt profesjonsfellesskap i lokallaget og på den enkelte arbeidsplass, som bygger på erfaring og et forskningsbasert kunnskapsgrunnlag, hvor det profesjonsetiske perspektivet skal være en del av de pedagogiske, didaktiske og faglige diskusjonene, og lærerens profesjonelle autonomi opprettholdes og styrkes.

Vi skal jobbe for en mer praktisk og variert skolehverdag, for å fremme elevenes motivasjon, mestring, læring og utvikling. Dette gjennom å fremheve lekens betydning i skolen, sammen med bedre rammevilkår for praktiske og estetiske fag i grunnskolen og programfag på yrkesfaglige utdanninger.

Styring, ledelse og partssamarbeid

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for fortsatt demokratisk styring av oppvekstsektoren, hvor nettopp den brede og helhetlige tilnærmingen til utdanning er førende, og legges til grunn for forståelsen av kvalitetsbegrepet. Vi skal jobbe for å styrke det profesjonelle handlingsrommet, og for at profesjonens stemme og vurderinger blir lyttet til og hørt når beslutninger skal fattes. Vår lojalitet ligger først og fremst hos barnehagebarn, elever og studenter, og vi vil bruke vår stemme og ytringsfrihet til det beste for disse gruppene.

Vi vil jobbe for å beholde og styrke barnehage- og skolefaglig kompetanse hos barnehage- og skoleeiere, og for å sikre en fortsatt felles ledelse for hhv. barnehagesektoren og skolesektoren. Utdanningsforbundet skal påse at ressursbestemmelser i lov og regelverk etterleves for å sikre gode økonomiske rammebetingelser i barnehage og skole. Vi skal jobbe for å bevare mangfoldet i den lokale barnehagesektoren, og jobbe imot økt kommersialisering og privatisering.

Vi vil bidra til å videreutvikle og styrke partssamarbeidet på arbeidsplassene og på alle nivåer i kommunen, og skal påse at tillitsvalgte og ledere har et godt og konstruktivt samarbeid, med gode og faste arenaer for medbestemmelse som det viktigste grunnlaget. Ledere har ansvaret for faglig og pedagogisk utvikling, skal ivareta balansen mellom tillit og kontroll, handlingsrom og styring og er en viktig del av profesjonens stemme. God ledelse krever tilstedeværelse og tilstrekkelige rammevilkår.

Lønn, arbeidsvilkår og arbeidsmiljø

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for gode barnehager og skoler, og for en bedre sammenheng mellom arbeidsgiverpolitikk og nasjonale mål for barnehage og skole. Her skal vi bidra til å bevisstgjøre lokalpolitikere sitt samfunns- og arbeidsgiveransvar.

Vi skal jobbe for at alle medlemmer skal ha gode lønns- og arbeidsvilkår, basert på vår sentralt vedtatte lønnspolitikk, og trygge ansettelsesforhold. Vi vil arbeide for at alle medlemmer skal få lønnsmessig uttelling for kompetanse og utdanning. Utdanningsforbundet vil jobbe for å bevare og styrke normene som sikrer minimumsressurser i barnehage og skole, fremheve betydningen av lærere og ledere med lærerutdanning i opplæringsfeltet, og jobbe for et robust faglig- og administrativt støttesystem med nok bemanning og nødvendig kompetanse. Vi skal fremheve betydningen av laget rundt barnet, eleven og voksne, og jobbe for at dette styrkes.

Vi skal arbeide med å styrke yringskulturen ytterligere, og jobbe for at det oppleves trygt å si ifra om uforsvarlige vilkår på egen arbeidsplass. Vi skal jobbe for å styrke forståelsen for og viktigheten av en god kultur for å melde avvik, med særskilt vekt på vold og trusler. Vi skal jobbe for at alle arbeidsplasser oppleves trygge, helsefremmende og inkluderende — for alle medlemmer, i alle aldersgrupper. Vi skal jobbe for forsvarlige arbeidstidsordninger og påse at medlemmer får tariffestede godtgjøringer og kompensasjoner, og at livsfasetiltak følges opp og videreutvikles.

Organisasjonen i utvikling

Vi skal jobbe for at Utdanningsforbundet fortsatt skal være det naturlige valget å organisere seg i, for ledere, lærere og andre med pedagogisk utdanning, og for kontinuerlig medlemsvekst. Vi skal jobbe for å styrke medlemmenes fagforeningsbevissthet, bygge og legge til rette for engasjement og ruste medlemmene til effektiv mobilisering. Vi skal bygge sterke klubber med aktive og kompetente tillitsvalgte, legge til rette for aktiviteter basert på medlemmenes interesser og engasjement, og bygge flere og nye arenaer for lokal politikkutvikling. Vi skal samarbeide med andre fagforeninger der dette er naturlig, og bidra i arbeidet med strategien for ivaretagelse av medlemmer i privat sektor.

Prioritert arbeid i årsmøteperioden:

Lokallagsstyret gis fullmakt av årsmøtet til å vektlegge arbeidsinnsatsen til de områder hvor det til enhver tid er størst behov. For denne årsmøteperioden ber årsmøtet om at styret har særlig fokus på:

- å bruke protokoller til aktuelle særavtaler i lokalt arbeid
- å jobbe for å opprettholde og øke kunnskapen, bevisstheten og viktigheten av amu-arbeid og å bruke avvikssystemet i kommende årsmøteperiode
- å jobbe for flere og nye arenaer som kan bidra til å skape økt engasjement blant medlemmer
- å styrke arenaer for medbestemmelse, og tillitsvalgte og lederes kompetanse i samhandling og utøvelse av medbestemmelse
- å bidra til et bedre samarbeid mellom instansene og laget rundt barn og elever, samt arbeide for korrekt økonomisk plassering av helserelaterte utfordringer i budsjettposter.
- å jobbe for en konstruktiv bruk av KI i skole og barnehage
- god bemanning i barnehagene, jmf Tid for de minste.

- god bemanning i skolen, gjennom økt grunnbemanning sett i lys av ny opplæringslov
- å styrke samarbeidet og skape en tettere dialog mellom lokallagsstyret og klubben i videregående
- å jobbe for en lokal norm for bemanning i PP-tjenesten
- lederes rett til vern mot en uforsvarlig arbeidsbelastning og arbeidstid
- opprettholde god aktivitet for pensjonistene.

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Retningslinjene for årsmøteperioden vedtas. Lokallagsstyret utarbeider handlingsplan og aktivitetsplaner basert på vedtatte retningslinjer, og får fullmakt til å vektlegge arbeidsinnsatsen til de områder der det er størst behov til enhver tid.

Sak 4 Budsjett

Budsjett

Budsjett for Utdanningsforbundet Østre Toten

År 2025

År 2026

| Konto | Beskrivelse | Beløp | Beløp |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|
| 3290 | Kontingentrefusjon (inntekt skrives alltid som minus beløp) | -kr 337 457,00 | -kr 337 457,00 |
| | Sum inntekter | -kr 337 457,00 | -kr 337 457,00 |
| 5017 | Møtegodtgjøring uten feriepenger | kr 60 000,00 | kr 60 000,00 |
| 5239 | Telefondekning i form av lønnsytelse | kr 4 000,00 | kr 4 000,00 |
| 5400 | Arbeidsgiveravgift | kr 9 000,00 | kr 9 000,00 |
| | Lønn, frikjøp, honorarer, arbeidsreise m.m. | kr 73 000,00 | kr 73 000,00 |
| 6740 | Frikjøp tillitsvalgte e.avtale | kr 30 000,00 | kr 80 000,00 |
| 6780 | Honorar uten oppgaveplikt | kr 50 000,00 | kr 20 000,00 |
| 6781 | Honorar næringsdrivende oppgaveplikt | kr 10 000,00 | kr 10 000,00 |
| 6800 | Data- og kontorrekvisita | kr 1 500,00 | kr 1 500,00 |
| 6840 | Aviser og abonnementer kontoret | kr 2 500,00 | kr 2 500,00 |
| 6841 | Faglitteratur | kr 1 000,00 | kr 1 000,00 |
| 6940 | Portokostnader, postboksleie | kr 500,00 | kr 500,00 |
| | Kontordrift, utstyr m.m. | kr 95 500,00 | kr 115 500,00 |
| 7110 | Bilgodtgjørelse, trekk og avg.fri | kr 5 000,00 | kr 5 000,00 |
| 7111 | Passasjertillegg | kr 1 500,00 | kr 1 500,00 |
| 7112 | Bilgodtgjørelse, trekk og avg.pliktig | | |
| 7143 | Andre reiseutgifter | kr 2 000,00 | kr 2 000,00 |
| 7144 | Hotell | kr 25 000,00 | kr 25 000,00 |
| 7170 | Leie kurslokale/møterom | kr 20 000,00 | kr 20 000,00 |
| 7171 | Beverting ved møter | kr 10 000,00 | kr 10 000,00 |
| 7190 | Andre kurs/møte kostnader | kr 105 000,00 | kr 105 000,00 |
| 7321 | Profileringsmateriell | kr 25 000,00 | kr 25 000,00 |
| 7422 | Representasjon, gaver | kr 5 000,00 | kr 5 000,00 |
| | Kurs, møter, reiser, profilering m.m. | kr 198 500,00 | kr 198 500,00 |
| 8040 | Renteinntekter bank (inntekt skrives alltid som minus beløp) | | |
| 8171 | Bankgebyr | | |
| | Finansinntekter og finanskostnader | kr - | kr - |

Inntekter

-kr 337 457,00

-kr 337 457,00

Kostnader

kr 367 000,00

kr 387 000,00

Resultet

kr 29 543,00

kr 49 543,00

(minusbelp er budsjett i overskudd)

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:
Budsjettet godkjennes.

Sak 5 Innmeldte saker

5.1 Skole- og barnehagestruktur

Demografiutfordringene i Norge vokser. Folk blir eldre og lever lengre, mens fødselskurven forholder seg forholdsvis flat eller svakt nedadgående. Dette resulterer i store diskusjoner om nedleggelser av skoler og barnehager.

I Østre Toten merker vi utfordringene spesielt på de små barneskolene hvor flere klasser slås sammen for å ha nok ansatte, og rekruttering av ansatte generelt i kommunen med riktig fagkrets er utfordrende. Flere av barnehagene (både kommunale og private) har ledige plasser, noe som utfordrer jobbsikkerheten fra år til år, og ansatte i støttesystemene må fordele sin tildelte tid på mange virksomheter.

Det politiske miljøet i kommunen snakker om sammenslåing av skoler og nedleggelse av barnehager. Starten på dette skjedde for flere år siden med Oppvekst 2040 og en velkjent rapport fra Agenda Kaupang. Strukturendringen er så vidt i gang med sammenslåing av de to ungdomsskolene, men flere endringer er på trappene slik vi leser strategidokumenter i kommunen.

Lokallaget tar ikke stilling til hvilke skoler og barnehager som skal omfattes av strukturendringer, med mindre klubben ved den aktuelle virksomheten selv ønsker dette. Det styret ønsker med denne saken er å løfte frem fordeler og ulemper ved eventuelle sammenslåinger.

1. Hvilke fordeler får vi med færre barnehager og skoler for
 - a. Ansatte i barnehager
 - b. Ansatte på skoler
 - c. Ansatte i støttesystemet
 - d. Ansatte på videregående
 - e. Barn og elever
2. Hvilke ulemper får vi med færre barnehager og skoler for
 - a. Ansatte i barnehager
 - b. Ansatte på skoler
 - c. Ansatte i støttesystemet
 - d. Ansatte på videregående
 - e. Barn og elever
3. Hvilke erfaringer ble gjort ved forrige strukturendring (2005-2007) som bør tas med i denne sammenheng?

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak

Lokallaget tar med seg innspillene i debatten i det videre arbeidet med skole- og barnehagestruktur.

Sak 6 Valg

Inneværende år har styret hatt denne sammensetningen:

| Navn | Arbeidsplass | Medlemsgruppe | Kjønn | Verv | Periode |
|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|--------|-------------|-------------------|
| Lederverv | | | | | |
| Ann-Mathilde Jostad | Kapp barnehage | Barnehage | Kvinne | Leder | 01.08.24-31.07.26 |
| Hanne Lier | Lena ungdomsskole | Grunnskole | Kvinne | Nestleder | 01.08.24-31.07.25 |
| Styremedlemmer | | | | | |
| Ann-Mathilde Jostad | Kapp barnehage | Barnehage | Kvinne | HTV | 01.08.24-31.07.26 |
| Tore Dalberg | Kolbu skole | Grunnskole | Mann | Styremedlem | 01.08.24-31.07.26 |
| Erland Aamodt | Stange skole | Grunnskole | Mann | Styremedlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Marie Svellet | Fredsvoll barnehage | Barnehage | Kvinne | Styremedlem | 01.08.24-31.07.26 |
| Christine Coventry Dahl | PP-tjenesten | Faglig og administrativt støttesystem | Kvinne | Styremedlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Vera Elisabeth Bakke | Lena-Valle videregående skole | Videregående | Kvinne | Styremedlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Jørn Thore Morønning | Lena-Valle videregående skole | Videregående | Mann | Styremedlem | 01.08.24-31.07.26 |
| Kjell Erik Vingebakken | Hoffsvangen skole | Grunnskole (Ledermedlem) | Mann | Styremedlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Vara styremedlemmer | | | | | |
| Anita Amalie Maudal | PP-tjenesten | Faglig og administrativt støttesystem | Kvinne | 1.vara | 01.08.24-31.07.26 |
| Gunn Irene Myhrby Ødegårdstuen | Hoffsvangen barnehage | Barnehage (Ledermedlem) | Kvinne | 2.vara | 01.08.23-31.07.25 |
| Christoffer Stenberg | Lena-Valle videregående skole | Videregående | Mann | 3.vara | 01.08.23-31.07.25 |

Valgkomiteens innstilling til nytt styre:

| Navn | Arbeidsplass | Medlemsgruppe | Kjønn | Verv | Periode |
|---------------------|-------------------|---------------|--------|-----------|-------------------|
| Lederverv | | | | | |
| Ann-Mathilde Jostad | Kapp barnehage | Barnehage | Kvinne | Leder | Ikke på valg |
| Hanne Lier | Lena ungdomsskole | Grunnskole | Kvinne | Nestleder | 01.08.25-31.07.27 |

| Styremedlemmer | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|---|--------|-------------|-------------------|
| Ann-Mathilde Jostad | Kapp barnehage | Barnehage | Kvinne | HTV | Ikke på valg |
| | | | | Styremedlem | 01.08.25-31.07.26 |
| Erland Aamodt | Stange skole | Grunnskole (ledermedlem) | Mann | Styremedlem | 01.08.25-31.07.27 |
| Marie Svellet | Fredsvoll barnehage | Barnehage | Kvinne | Styremedlem | Ikke på valg |
| Karen Sundby | Eventyråsen barnehage | Barnehage | Kvinne | Styremedlem | 01.08.25-31.07.27 |
| Vera Elisabeth Bakke | Lena-Valle videregående | Videregående | Kvinne | Styremedlem | 01.08.25-31.07.27 |
| Jørn Thore Morønning | Lena-Valle videregående skole | Videregående | Mann | Styremedlem | Ikke på valg |
| Kjell Erik Vingebacken | Hoffsvangen skole | Grunnskole (Ledermedlem) | Mann | Styremedlem | 01.08.25-31.07.27 |
| Vara styremedlemmer | | | | | |
| Anita Amalie Maudal | PP-tjenesten | Faglig og administrativt støttesystem (Ledermedlem) | Kvinne | 1.vara | Ikke på valg |
| Gunn Irene Myhrby Ødegårdstuen | Hoffsvangen barnehage | Barnehage (Ledermedlem) | Kvinne | 2.vara | 01.08.25-31.07.27 |
| Kristin Kåpvik Rosenberg | Lena-Valle videregående | Videregående | Kvinne | 3.vara | 01.08.25-31.07.27 |

6.1 Valg av lokallagsleder — ikke på valg i 2025

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

6.2 Valg av nestleder

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Hanne Lier, Lena ungdomsskole, grunnskole velges til lokallagsnestleder for perioden 01.08.25-31.07.27

6.3 Valg av hovedtillitsvalgt som styremedlem — ikke på valg i 2025

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

6.4 Valg av styremedlemmer

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Erland Aamodt, Stange skole, grunnskole velges som styremedlem for perioden 01.08.25-31.07.27

Karen Sundby, Eventyråsen barnehage, barnehage velges som styremedlem for perioden 01.08.25-31.07.27

Vera Elisabeth Bakke, Lena-Valle videregående skole, videregående velges som styremedlem for perioden 01.08.25-31.07.27

Kjell Erik Vingebakken, Hoffsvangen skole, grunnskole velges som styremedlem for perioden 01.08.25-31.07.27

6.5 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret

6.5.1 Valg av 1. vara — ikke på valg i 2025

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

6.5.2 Valg av 2. vara

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Gunn Irene Myhrby Ødegårdstuen, Hoffsvangen barnehage, barnehage velges som 2. vara til lokallagsstyret for perioden 01.08.25-31.07.27

6.5.3 Valg av 3. vara

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Kristin Kåpvik Rosenberg, Lena-Valle videregående skole, videregående velges som 3. vara til lokallagsstyret for perioden 01.08.25-31.07.27

6.6 Valg av valgkomité

Valgkomitéen har bestått av:

| Navn | Arbeidsplass | Medlemsgruppe | Kjønn | Verv | Periode |
|---------------------------|-------------------------|---|--------|-----------------------|-------------------|
| Gunhild Bakke Kleiven | Lena ungdomsskole | Grunnskole | Kvinne | Leder av valgkomiteen | 01.08.24-31.07.26 |
| Liz-Nathalie Holt Iversen | PP-tjenesten | Faglig og administrativt støttesystem (ledermedlem) | Kvinne | Medlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Cate Harstad | Lena-Valle videregående | Videregående | Kvinne | Medlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Anne Lene Solberg | Eventyråsen barnehage | Barnehage | Kvinne | Medlem | 01.08.23-31.07.25 |
| Vara til valgkomiteen | | | | | |
| Gunn Helen Skogen Rebne | Skolekontoret | Faglig og administrativt støttesystem (ledermedlem) | Kvinne | 1.vara | 01.08.24-31.07.26 |
| Kari Røssum | Kapp skole | Grunnskole | Kvinne | 2.vara | 01.08.23-31.07.25 |
| Gunhild Dahle | Lena-Valle videregående | Videregående | Kvinne | 3.vara | 01.08.24-31.07.26 |

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

| Navn | Arbeidsplass | Medlemsgruppe | Kjønn | Verv | Periode |
|------------------------------|-------------------------|---|--------|--------|-------------------|
| Gunhild Bakke Kleiven | Lena ungdomsskole | Grunnskole | Kvinne | Medlem | 01.08.24-31.07.26 |
| Tore Dalberg | Aktivitetstjenesten | Ledermedlem | Mann | Medlem | 01.08.25-31.07.27 |
| | | Barnehage | | | 01.08.25-31.07.27 |
| Torstein Ingvaldsen | Lena-Valle videregående | Videregående | Mann | Medlem | 01.08.25-31.07.27 |
| Vara til valgkomiteen | | | | | |
| Gunn Helen Skogen Rebne | Skolekontoret | Faglig og administrativt støttesystem (ledermedlem) | Kvinne | 1.vara | 01.08.24-31.07.26 |
| Kari Røssum | Kapp skole | Grunnskole | Kvinne | 2.vara | 01.08.25-31.07.27 |
| Gunhild Dahle | Lena-Valle videregående | Videregående | Kvinne | 3.vara | 01.08.24-31.07.26 |

6.6.1 Valg av valgkomité

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Tore Dalberg, Aktivitetstjenesten, FAS velges til valgkomite i lokallaget for perioden 01.08.25-31.07.27

Torstein Ingvaldsen, Lena-Valle videregående, VGO velges til valgkomite i lokallaget for perioden 01.08.25-31.07.27

Styret gis fullmakt til å finne medlem fra barnehage inn i valgkomiteen.

6.6.2 Valg av 1. vara til valgkomiteen — ikke på valg i 2025

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

6.6.3 Valg av 2. vara til valgkomiteen

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Kari Røssum, Kapp skole, grunnskole velges som 2. vara til valgkomiteen i lokallaget for perioden 01.08.25-31.07.27

6.6.2 Valg av 3. vara til valgkomiteen — ikke på valg i 2025

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Avslutning

Innlegg fra Utdanningsforbundet Innlandet v/Thore Johan Nærbøe

Avslutning ved lokallagsleder