

# Andre aktuelle saker

Hva som rører seg i Bodø kommune rundt skole

# Areal

## Klasserom og skole — kapasitet

- Vi er lovet i møte med Anna Welle og Tore Tverbakk at man nå skal måle areal — at man skal engasjere TV, ledelse og VO på hver enhet og bli enig om kapasitet.

## Arbeidsplass — lærere

- Kun seks skoler har meldt behov for å utbedre kontorplass til lærerne etter forespørsel fra Tore T. sendt ut i november

## **1. Vedrørende SFS 2213 pkt. 5 om arbeidstid**

Skolens og undervisningspersonalets kjerneoppgave er å gi elevene god undervisning. Kompleksiteten i skolens oppdrag og i lærernes arbeidsoppgaver har økt.

Det er behov for en gjennomgang av hvilke oppgaver lærerprofesjonen har ansvar for, og hvilke oppgaver som bør utføres av andre ansatte i skolen i en tid hvor all kompetanse skal være tettere på. For å løse skolens helhetlige samfunnsoppdrag er det behov for at ulike yrkesgrupper har en arbeidsdeling som bidrar til at deres kompetanse blir benyttet på best mulig måte og til gode arbeidsforhold. De sentrale parter mener det bør foregå diskusjoner på lokalt nivå og på skolenivå om hvilke oppgaver lærerprofesjonen skal utføre innenfor sitt oppdrag gitt i lov og forskrifter.

## **2. Vedrørende SFS 2213 pkt. 7 Tidsressurser**

Tidsressursen skal brukes til å lette en byrdefull undervisningssituasjon. Lærere med store klasser bør særskilt vurderes i denne sammenheng.

# Høringer



Illustrasjonsfoto. Unsplash

## Høring: Skoleregler, skolefritidsordning og elevpermisjon

Bodø kommune sender på høring forskrift om skoleregler, skolefritidsordning og elevpermisjon. Høringsfristen er 5. mai 2025.

### Forskrift om elevpermisjon i grunnskolen for Bodø kommune:

- Permisjonens lengde — elever kan innvilges permisjon fra opplæringen med inntil 10 dager per skoleår.
- Lærer kan innvilge i inntil tre dager.

### Forskrift om skoleregler for Bodø kommune:

- Her må det finleses! Oppfordrer alle klubbene til å behandle denne — og komme med innspill til oss.

# Ressurstildeling og regnskap

TOTALT SKOLE				698 694 228	682 044 259	16 649 969	97,62
--------------	--	--	--	-------------	-------------	------------	-------

Hvordan er det mulig at skolene totalt har et overskudd på 16, 65 millioner???

# Leirskole

Arbeidsgruppe

Barns stemme er hentet inn

Tore T forbereder politisk sak

Alternative løsninger luftet

Ingen løsning klar

Skrivefrist 11. april

# Klesgodtgjøring

Skal opp til drøfting 11.april.



bodø  
KOMMUNE

Personalforskrift

Dato  
20.06.2023

Løpnr  
82100/2023

Arkivnr  
2023/1116

Arkiv  
515

Unntatt etter offl §23

## Protokoll – Lokal særavtale

Fredag den 23. juni og onsdag 28. juni 2023 ble det avholdt forhandlinger mellom, Fagforbundet, FO-klubben, Delta, Skolenes landsforbund og Utdanningsforbundet, og Bodø kommune med hjemmel i sentral særavtale SGS 1002.

### 1.0 Etter forhandlinger partene kommet til enighet om følgende lokal særavtale:

Denne særavtalen gjelder for kommunale grunnskoler og kommunale barnehager i Bodø kommune.

Avtalen er inngått på bakgrunn av sentral særavtale - SGS 1002 Arbeidstøy og musikkinstrumenter (01.01.2021 – 31.12.2024)

Arbeidstaker får som hovedregel utlevert arbeidstøy etter behov. Behovet avgjøres av partene lokalt gjennom særavtale. Ved uenighet om behovet gjelder Hovedavtalen del A § 4-5 jf. § 6-2

I de tilfeller det er behov for arbeidstøy, jf. Ovenfor, men partene er enige om at det er mest hensiktsmessig at arbeidstaker selv skaffer arbeidstøy, skal det gis refusjon for de faktiske utgiftene.

- ✓ Avtalen omfatter alle ansatte i barnehagesektoren som har daglig direkte arbeid med barn. Læringer inkluderes i ordningen.
- ✓ Assistent og fagarbeidere fra spesialpedagogisk fagteam v/ barne- og familieenheten, som oppfyller kriteriene, omfattes av avtalen.
- ✓ Avtalen gjelder for lærere, SFO-ledere, fagarbeidere, assistenter og miljøterapeuter forutsatt at den ansatte omfattes av kriteriene beskrevet nedenfor i punkt 1.4
- ✓ Avtalen omfatter ikke administrative ressurser.

Det er ikke hensiktsmessig, praktisk eller pålagt å bruke arbeidstøy/uniform i bodøskolen eller i barnehagene i Bodø. Dersom den ansatte omfattes av en eller flere fastsatte kriterier, kan det tilstås en klesgodtgjøring som kompensasjon for bruk/sitasje på personlig arbeidstøy. Godtgjøringen er ment å dekke ekstraordinær sitasje på innelær, utelær og fotstøt. Ansatte som mottar økonomisk kompensasjon anskaffer og eier arbeidstøyet selv.

I barnehagene tilstås det en klesgodtgjøring som kompensasjon for bruk/sitasje på personlig arbeidstøy (innetøy) og innkjøp av arbeidstøy (utelær). Målet med denne avtalen er at alle ansatte i barnehagene skal oppleve at de kan anskaffe, eller har tilgjengelig nødvendig og hensiktsmessig arbeidstøy.

### 1.1. Forhandlinger:

Det må i hver enkelt virksomhet vurderes og tas opp til forhandling mellom partene hvert år, om ansatte oppfyller retten til særskilt arbeidstøy slik at bestemmelsene i SGS 1002 oppfylles. Det er den ansattes arbeidsavtale som er utslagsgivende for retten til klesgodtgjøring. Partene skal på bakgrunn av dette, i fellesskap lage en liste over hvem som omfattes av avtalen. Ved uenighet bringes saken videre til barnehage- og skolesejeren og hovedtillitsvalgte for endelig avgjørelse.

### 1.2 Kriterier for klesgodtgjøring i barnehagene

1. Arbeidstøy innen barnehage forutsetter daglig direkte arbeid med barn. Avtalen gjelder ikke for administrative tilsatte (styrer, pedagogisk konsulent, kontorstøtte, o.a.)
2. Gjelder ansatte, ekstraressurser og lærlinger
3. Ansatt med en arbeidsavtale med varighet på minst 3 måneder innbefattes i ordningen.
4. Ansatte under 30% stilling gis 30% av beløpet. Ansatte i 30-49% av stilling gis 50% av beløpet. Ansatte 50-100% avlønnes iht. Stillingsstørrelse.
5. Årlig beløp utgjør kr 7 000,-

### 1.3 Arbeidstøy til tilkallingsvikarer i barnehagene

I barnehagen skal det være tilgjengelig varmekeleddresser til vikare/tilkallingsvikarer med kortere arbeidsavtaler.

### 1.4 Kriterier for klesgodtgjøring i grunnskolene

- a. Faste ansatte og midlertidig ansatte med arbeidsavtale med varighet på minst 3 måneder sammenhengende.
- b. Ansatte med 6 klokke timer eller mer utetid (både undervisning og inspeksjon/tilsyn) i gjennomsnitt per uke i løpet av et skoleår, godtgjøres med kr 2 500,- pr. skoleår. Ansatte med 12 klokke timer eller mer utetid både undervisning og inspeksjon/tilsyn i gjennomsnitt per uke i løpet av et skoleår, godtgjøres med kr 3 200,- pr. skoleår.
- c. Ansatte på u-trinn med valgfag friluftsfag, godtgjøres med kr 2 500,- pr. skoleår.
- d. Ansatte med 1,5 klokke timer eller mer kroppøving i gjennomsnitt per uke, godtgjøres med til kr 2000,- pr. skoleår. Ansatte som deltar i svømmeopplæring og som har behov for badeløp godtgjøres med samme sats som kroppøving, uavhengig av klokke timer. Det er en forutsetning at den ansatte stiller i gym/svømmetøy i undervisningen.
- e. Ansatte som arbeider med elever med særskilte og omfattende behov (spesialundervisning) som kan medføre ekstra sitasje på klær, godtgjøres med kr 2 500,- pr. skoleår.
- f. Dersom en kvalifiserer for flere godtgjørelser ovenfor, får arbeidstaker utbetalt for maks to godtgjørelser eller maks kr 6000,-.

### 1.5 Verneutstyr og annet utstyr

Verneutstyr og beskyttelsesutstyr omfattes ikke av denne avtalen. Arbeidsgiver skal etter arbeidsmiljøloven § 3-2 stille verneutstyr/beskyttelsesutstyr til disposisjon når de plikter å gjøre det. Hva som kommer inn under dette avgjøres i virksomhetens arbeidsmiljøgruppe. Eksempler på annet utstyr er forklær/frakker/isbrodder o.l. til bruk innen blant annet mat, natur, miljø, teknologi, helse, naturfag, kunst og håndverk, SFO og inspeksjon.

### 1.6 Utbetaling

Klesgodtgjøring utbetales månedlig.

### 1.7 Skatteplikt

Fordelen av arbeidsgivers dekning av utgifter til arbeidstøy er skattepliktig som naturavlytelse. Fordelen verdsettes til 100% av markedsverdi. Unntak for skatteplikt er uniformer, verneklær og verneutstyr.

### 1.8 Oppstart og varighet

Avtalen gjelder fra dato: 01.08.2023 - 31.07.2025.

### 1.9 Revisjon og evaluering av avtalen

Denne avtalen kan revideres til enhver tid ved enighet mellom partene. Avtalen evalueres av partene og dette skjer første gang i avtaleperioden innen 31.05.24. Forhandlinger om nye satser gjennomføres i perioden 01.04.25 – 31.05.25.

Særavtalen må sies opp minst en måned før gyldighetstiden utløper.

Dersom særavtalen ikke er sagt opp skriftlig av en av partene innen fristens utløp, fornyes avtalen for ett år.

### 1.10 Indeksregulering

Beløpene indeksreguleres ikke i perioden.



For Fagforbundet

Wenche Høyfosslett  
Wenche Høyfosslett  
Hovedtillitsvalgt

# Elevundersøkelsen

Barnehage- og skolekontoret ser ingen forbedringspotensialer på gjennomføring og bruk av denne.

Dersom dere har ankepunkter angående kvalitet, nytteverdi og gjennomføring, så må dere sende disse til oss.



# Plandager

Hvordan løses dette rundt omkring?

Kun en skole som har valgt oppstart 7. august — alle andre har oppstart 11.august.

Enkelte skoler har opplevd diskusjonen rundt plandagene som ubehaglig i klubben.

# Fellesskolering 3. april

Aspåsen skole 12.00-15.30.

Utdanningsforbundet har ansvaret  
for det faglige og Anita Karlsen er  
foredragsholder.