

14.01.	Styremøte Utdanningsforbundet Målselv
---------------	--

Møtedato:	14.01.
Møtetid:	18.30-20.30
Sted:	Møterommet på Brakka
Referent:	Gun Brit Mickelsen

Innkalt:

Sigve Rognmo, Gun Britt Mickelsen, Marte Karlsen, Kine Ingebrigtsen, Kari Myrbakken, Leif Christian Tangstad, Henrik Myrbakken

Forfall: Sigve Rognmo

Ansvar servering: Henrik Myrbakken

Saksliste:

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste – merknader: 2 eventuelt saker. Saksliste og innkalling godkjent

2/25 Budsjett 2026

Videre arbeid med budsjett – forslag 3 fra forrige styremøte utvides med post «uforutsette utgifter». Styret avgjør hvordan vi balanserer de ulike postene, samt eventuelt vedtar budsjettet.

Vedtak: Vi går for det forslaget Leder la frem, forslag 3 fra forrige styremøte med post uforutsette utgifter.

3/25 Årsmøte 2025

Bardufoss VGS er booket torsdag 24.04. fra kl. 17.00 og ut kvelden. Styre må vedta klokkeslett for årsmøtet.

Vedtak: Oppstart 1830 på årsmøtet.

4/25 Form på årsmøtet

Vi vedtar struktur på årsmøtet. I årsmøtet SKAL følgende punkter være med: Konstituering, Regnskap, Årsmelding, Retningslinjer for påfølgende årsmøteperiode, Budsjett, Innmeldte saker, Valg, Eventuelle uttalelser.

Vedtak: Vi bruker den strukturen som er foreslått.

5/25 Tidsplan for gjennomgang av årsmøtedokumenter

Forslag til tidsplan

Torsdag 27.02.: Lokallagsleder sender utkast på Retningslinjer og Årsmelding. Dokumentene må leses før styremøtet 13.03.

Torsdag 13.03: Styremøte. Styret gir innspill på årsmøtepapirer.

Torsdag 20.03: Lokallagsleder sender reviderte årsmøtepapirer til styret. Dokumentet må være lest i sin helhet før styremøte 02.04.

Onsdag 02.04: Styremøte. Behandle innmeldte saker. Styret vedtar årsmøtedokumentet.

Torsdag 03.04: Innkalling til årsmøtet sendes ut. Påmelding åpnes.

Tirsdag 22.04: Siste frist for påmelding.

Vedtak: Vi må ha et ATV møte 12. mars, for at klubbene skal kunne komme med innspill til årsmøtet innen 1.april. Vi vedtar tidsplan med denne merknaden.

6/25 Fast referent

Forslag om at nestleder blir fast referent, mot at møtehonoraret økes med 100,-

Vedtak: Det er vedtatt.

7/25 iPad til styremedlemmer

På styremøtet 13.12. diskuterte styret behovet for iPad til styrets medlemmer, og vedtok da at saken utsettes til neste styremøte.

Vedtak: Vi bestemmer at det ikke er behov for iPad til styrets medlemmer, og i tillegg skroter vi reiseeffekter til styrets medlemmer. Ved behov i en eventuell streik, kjøper vi inn. Vi kan bruke profileringsmateriell til å verve styremedlemmer.

8/25 Eventuelt

Vi gjør en budsjettregulering, og kjøper inn nytt profileringsmateriell på neste styremøte.

26. februar: kurs for lokallaget i lokallagsarbeid.

10.april: kurs for hele lokallagets styremedlemmer.