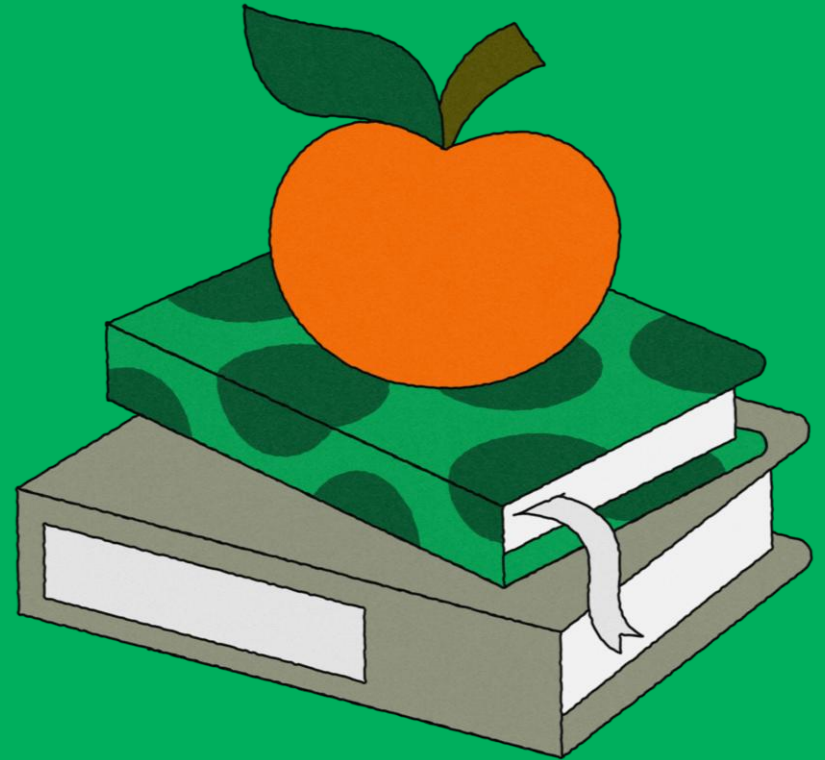


Arbeidstidsavtalen i skulen

SFS2213



Hovedtemaer

Arbeidstidsavtalen

Arbeidsåret

Arbeidstid på skolen

Overtid

Oversikt/plan

Andre arbeidsoppgaver




Pkt 3 Innledning


«undervisningspersonalet kan utføre sine arbeidsoppgaver på best mulig måte».



For at elevenes opplæringstilbud skal bli best mulig, må lærernes faglige og pedagogiske praksis og profesjonelle skjønn forankres i ulike profesjonsfellesskap.



Skolens ledelse legger forholdene til rette for det profesjonsfaglige samarbeidet og skal gi retning og tilrettelegge for læring og utvikling.



Et godt og tillitsfullt partssamarbeid mellom tillitsvalgte og ledere er nøkkelen til en god praktisering av arbeidstidsavtalen.

Pkt 4 Arbeidsåret

Lærernes samlede arbeidsoppgaver skal utføres innenfor et årsverk på 1687,5 timer (1650 timer for lærere som er 60 år og eldre).

a) Arbeidsårets lengde er elevenes skoleår + 6 dager à 7,5 timer til kompetanseutvikling, planlegging m.m.

b) Partene lokalt — på kommune-/fylkeskommunenivå eller på den enkelte skole — kan ved enighet inngå lokale avtaler om flere dager ut fra hensynet til tid til for- og etterarbeid, planlegging, evaluering, kompetanseutvikling, samarbeid med kolleger.

Drøfting

- Drøftinger innebærer at både tillitsvalgte og arbeidsgiver får mulighet til å fremme sitt syn og vurderinger i saker før det treffes en avgjørelse. Målet er å finne fram til en omforent løsning.
- Gode informasjons og drøftingsprosesser innebærer at det er tid nok til å belyse saken så godt som mulig før endelig beslutning blir fattet.

Pkt. 5: Arbeidstid på skolen

5.1. Organisering av arbeidstiden

Planfestet arbeidstid kan maksimalt være 9 timer pr. dag og inntil 37,5 timer pr. uke. Dersom man ikke blir enige om noe annet i forhandlinger, er den planfestede arbeidstiden 1.300, 1.225 og 1.150 timer på hhv. barnetrinnet, ungdomstrinnet og videregående skole. Ved partsenighet på den enkelte skole kan den planfestede arbeidstiden endres. Partene på skolen kan gjennom forhandlinger bli enige om en mer fleksibel arbeidstidsordning.

Planfestet arbeidstid benyttes først og fremst til undervisning, annet elevrettet arbeid, for- og etterarbeid og faglig ajourføring både individuelt og i samarbeid med kolleger i team, avdelinger, grupper e.l., samt kontakt med foresatte og samarbeidsinstanser. Skolens ledelse har et ansvar for å legge forholdene til rette for samarbeidet.

Lærer Ola tar en vikartime
for en kollega. Hvordan
skal dette kompenseres?

Skal Ola ha overtidspålegg?

Skal Ola avspasere?



5.2

Fast overtid kan avtales for en kortere eller lengre periode ved at årsrammen for undervisningstid økes. Overtidsbetaling gis for det antall timer årsrammen for undervisning er økt med.

Pålagt arbeid ut over oppsatt oversikt/plan, eller oversikter/planer som overstiger grensene for maksimal tilstedeværelse, utløser overtidsgodtgjøring.



Overtid

Om ein lærar til dømes blir pålagt to vikartimar ein dag i tillegg til ordinær undervisning, kan dette blir godtgjort på følgande måtar:

1. **Endring av arbeidsplan:** Når lærar samstundes får beskjed om kva to ordinære undervisningstimar innanfor den planfesta tida i planperioden som læraren ikkje skal ha, er dette ei endring av arbeidsplanen. Altså inga ekstra godtgjersle.
2. **Overtid:** Dersom punkt 1 ikkje er oppfylt, skal det utbetalast ordinær overtids-godtgjersle for vikartimane.
3. **Avspasering + overtidstillegg:** Alternativ til pkt 2 kan det avtalast avspasering av vikartimane time for time (undervisningstime mot undervisningstime) + utbetaling av overtidstillegget.

Pkt. 5.2 Oversikt/plan

Læreren skal ha en oversikt med angivelse av planfestet arbeidstid den enkelte dag.

Partene lokalt på den enkelte skole kan bli enige om en mer fleksibel arbeidstidsordning. Start- og eller sluttidspunkt for arbeidstiden kan endres med minst to ukers varsel, med mindre kortere frist er avtalt med tillitsvalgte eller med den enkelte lærer.

Oversikten skal også vise når undervisningstiden er lagt og regelmessige møter.

Oversikten settes opp av rektor etter samtale med læreren.



Medlem blir 57 år i mars. Ho meiner
ho har rett til redusert stilling.
Arbeider som lærar på ein
ungdomsskule



Livsfasetiltak

- Rett til redusert undervisning inntil 6 % det første året etter fullført utdanning
- Rett til redusert undervisning inntil 6 % fra skoleårets begynnelse det året de fyller 57
- Rett til redusert undervisning inntil 12,5 % fra skoleårets begynnelse det året de fyller 60

Pkt. 7 Bestemmelser om tidsressurser

- Tidsressurs for de som har en byrdefull undervisnings-situasjon
- Kontaktlærertjeneste etter ulike bestemmelser
- Sosiallærere/rådgivere etter ulike bestemmelser
- Vedlegg 1 til SFS 2213 beskriver årsrammene for undervisning

Kva reglar gjeld for årsvikariat i skulen? Har dei krav på tilsetting i ferien? (juleferie, sommerferie)

Når skal ein vikar ha månadsløn?

Svar

Vikar i skulen

- Som ansatt i halvårs- eller helårsvikariat i skolen skal du alltid være ansatt for hele skolehalvåret eller skoleåret. Det betyr ansettelse fra 1.8 til 31.12, og fra 1.1 til 31.07.HTA § 2.5
- Dette sikrer at også midlertidig ansatte får del av undervisningsfrie perioder og ferier. I tillegg sikrer det at eventuelle påfølgende midlertidig ansettelser blir sammenhengende. Det har betydning for retten til fast stilling etter treårsregelen.
- Månedslønn: Vikariater utover en måned. SFS 2213 pkt 9.3

Kontaktlærere

Din kollega, og ditt medlem Frode er kontaktlærer i en klasse med 23 elever. Frode mener han skal ha mer tid til å være kontaktlærer enn den læreren som har parallelklassen. Her er det 20 elever.

Hva gjør du?

Kontaktlærere

- c) Kontaktlærertjeneste for elevene
Lærere i grunnskolen som utfører kontaktlærertjeneste for elevene, får redusert årsrammen for undervisning med minimum 28,5/38* årsrammetimer.

Lærere som er kontaktlærer for 21 elever eller flere, får en ytterligere reduksjon av årsrammen for undervisning med 28,5/38 årsrammetimer. Ved partsenighet kan den økte ressursen fordeles på annen måte.

Oppsummering arbeidstid skole

Arbeidstidsavtalen skal sikre

Kvalitet i undervisningen for elevene

Forutsigbar arbeidssituasjon for lærerne

Tilstrekkelig tid til for- og etterarbeid, samarbeid og faglig ajourføring.

Livsfasetiltak for lærere i ulike livsfaser.

Tidsressurser til kontaktlærere og rådgivere.



www.utdanningsforbundet.no
post@utdanningsforbundet.no