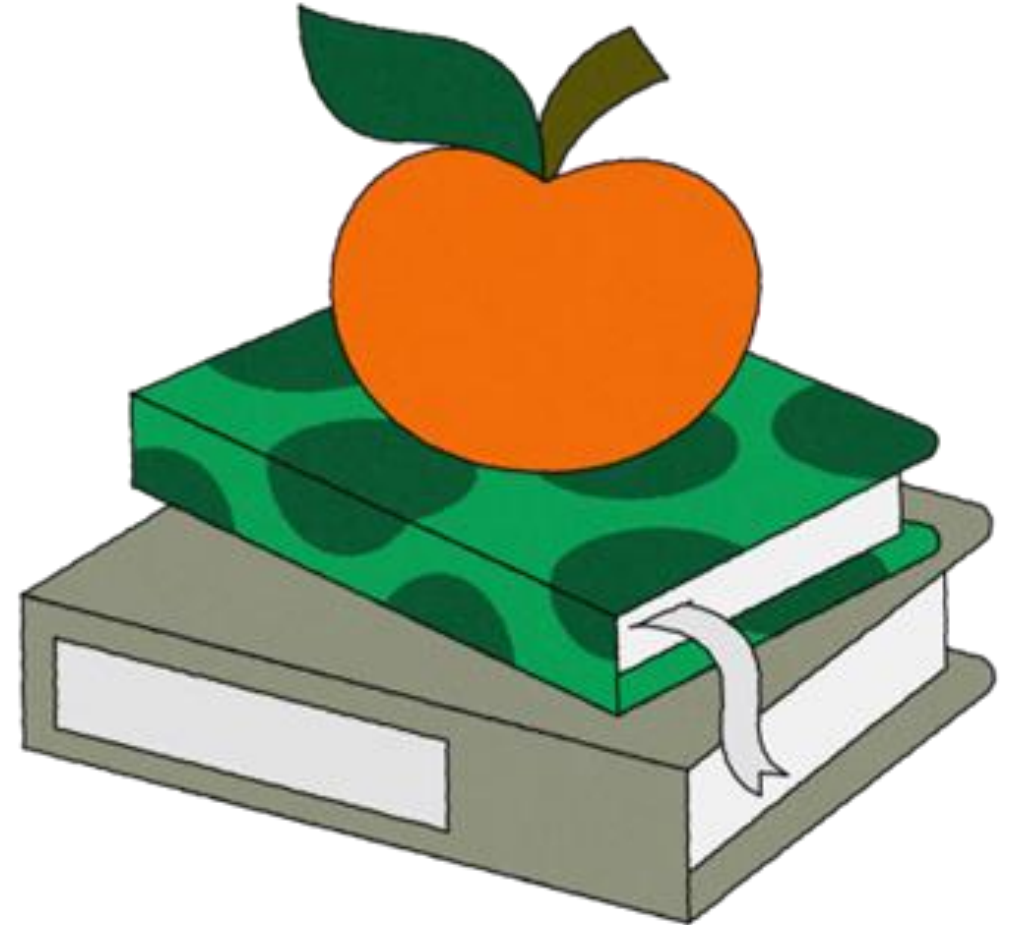


# Arbeidstidsavtalen for barnehager i KS SFS 2201

Innspill til organisasjonsmessig behandling før  
reforhandling av avtalen høsten 2025



# Reforhandling

- I løpet av høstsemesteret 2025 skal SFS 2201 reforhandles
- Datoer er ikke avtalt
- Sentralstyret har vedtatt at det skal gjennomføres en organisasjonsmessig behandling før reforhandlingen av disse avtalene
- Reforhandlingene er en del av tarifforhandlingene i stort, hvor elementer både må vurderes særskilt og i sammenheng
- <https://www.ks.no/contentassets/c5edc72c24a3453a9b6b99d13f051684/kjennelse-sfs-2201-fra-17042018.pdf>



# SFS 2201 - Barnehager, skolefritidsordninger, skole og familiebarnehager

Avtalen prolongeres for perioden 1.1.2024-31.12.2025.

## Forord

---

## 1. Hjemmelsgrunnlag mv.

---

Denne særavtale er inngått med hjemmel i Hovedavtalen del A § 4, jf. § 4-3 mellom KS og Fagforbundet, Creo, Skolenes Landsforbund, FO, Delta, Utdanningsforbundet, Skolelederforbundet og Norsk Ergoterapeutforbund.

HTA's bestemmelser og aktuelle sentrale særavtaler gjelder, med mindre noe annet er regulert i denne avtalen.



### 3.1.1 Styrer/leder i barnehage

---



En barnehage skal som hovedregel ha styrer i hel stilling, jf. HTA kap 1 [§2.3](#).

I barnehager med plass til 42 barn eller mer, skal det avsettes hel stilling til lederoppgaver.

I store barnehager bør det opprettes stilling som assisterende styrer.

Styrer i mindre barnehager kan også utføre andre arbeidsoppgaver enn dem som naturlig tilligger styrer (for eksempel arbeid i barnegruppe). Disse oppgavene tidsdimensjoneres etter drøftinger lokalt, likevel slik at tid til lederoppgaver skal utgjøre minimum 35 % av styrers stilling.

Fellesbestemmelsenes [§6.3](#) gjøres gjeldende for styrer i barnehager, men for styrer som har over halve stillingen i avdeling/sammen med barna, kan det i stedet gis overtidsgodtgjøring for pålagt møtevirksomhet på linje med det øvrige personalet.

### 3.1.2 Daglig leder i skolefritidsordningen

---



I skolefritidsordninger som samlet har innskrevet 60 barn eller mer, skal det som hovedregel tilsettes daglig leder i hel stilling. I mindre skolefritidsordninger kan daglig leder også utføre andre arbeidsoppgaver utover funksjonen som daglig leder. Det foretas en forholdsmessig reduksjon av tid til ledelse, dog slik at minimum 20 % av hel stilling skal avsettes til ledelse.



### 3.2 Pedagogisk personale (barnehager og skolefritidsordninger)

---

Den ordinære arbeidstiden er 37,5 timer pr. uke. Minst 4 timer i gjennomsnitt pr. uke av den ordinære arbeidstiden skal anvendes til planlegging, for- og etterarbeid for pedagogiske ledere/barnehagelærere. Organiseringen av denne tiden fastsettes **i samråd med det pedagogiske personalet**. Det er leders ansvar **å sikre at** dette arbeidet kan utføres som forutsatt, både individuelt og sammen med andre, og at de fysiske arbeidsforholdene er tilfredsstillende.





# PROTOKOLLTILFØRSEL:

## ***Kommentarer til punkt 3.2:***

«Minst 4 timer» forstås slik at det også vil være grunnlag for å anvende tid utover 4 timer når det er behov for det. Dette for å sikre fleksibilitet i anvendelsen av tiden barnehagelærer og pedagogisk leder har til planlegging av det pedagogiske arbeidet, for- og etterarbeid.

Behovet for tid til planlegging av det pedagogiske arbeidet, for- og etterarbeid kan variere i løpet av et år, men skal minst være 4 timer i gjennomsnitt pr. uke for den enkelte. Organiseringen av denne tiden fastsettes etter drøftinger/i samråd med det pedagogiske personalet. Dette innebærer at styrer har et overordnet ansvar og må vektlegge den enkelte pedagogiske leders/barnehagelærers behov for tid. Betydningen av at det pedagogiske personalet sikres medinnflytelse understrekes.

Partene påpeker betydningen av og behovet for planlegging av det pedagogiske arbeidet, for- og etterarbeid for å sikre god oppfølging av det enkelte barn og av barnegruppen. Det er viktig at pedagogiske ledere og barnehagelærere får bruke timene til formålet. Dersom det skulle oppstå situasjoner i barnehagen som fører til tap av tid til planlegging, for- og etterarbeid, skal denne tiden erstattes på et senere tidspunkt.

## PROTOKOLLTILFØRSEL:

### b) Livsfasepolitikk

KS deler organisasjonenes bekymring knyttet til høyt sykefravær i barnehagene og lav avgangsalder. Partene registrerer at godt lokalt partssamarbeid sammen med målrettede tiltak gjennom blant annet IA-bransjeprogram barnehage fører til gode resultater.

I henhold til Hovedtariffavtalens kap. 3 pkt. 3.2.3 skal de lokale parter «*drøfte og utvikle en seniorpolitikk for å motivere arbeidstakere til å stå lenger i arbeid*». Partene er enige om at disse drøftingene også bør omhandle hva som kan være målrettede livsfasetiltak, tilpasset de ulike kommunale tjenesteområdene og den enkelte arbeidstaker, sånn at de får den ønskede effekten på sykefravær og avgangsalder.





### 3.4 Planlegging/samarbeid (barnehager, skolefritidsordninger og skole)

---

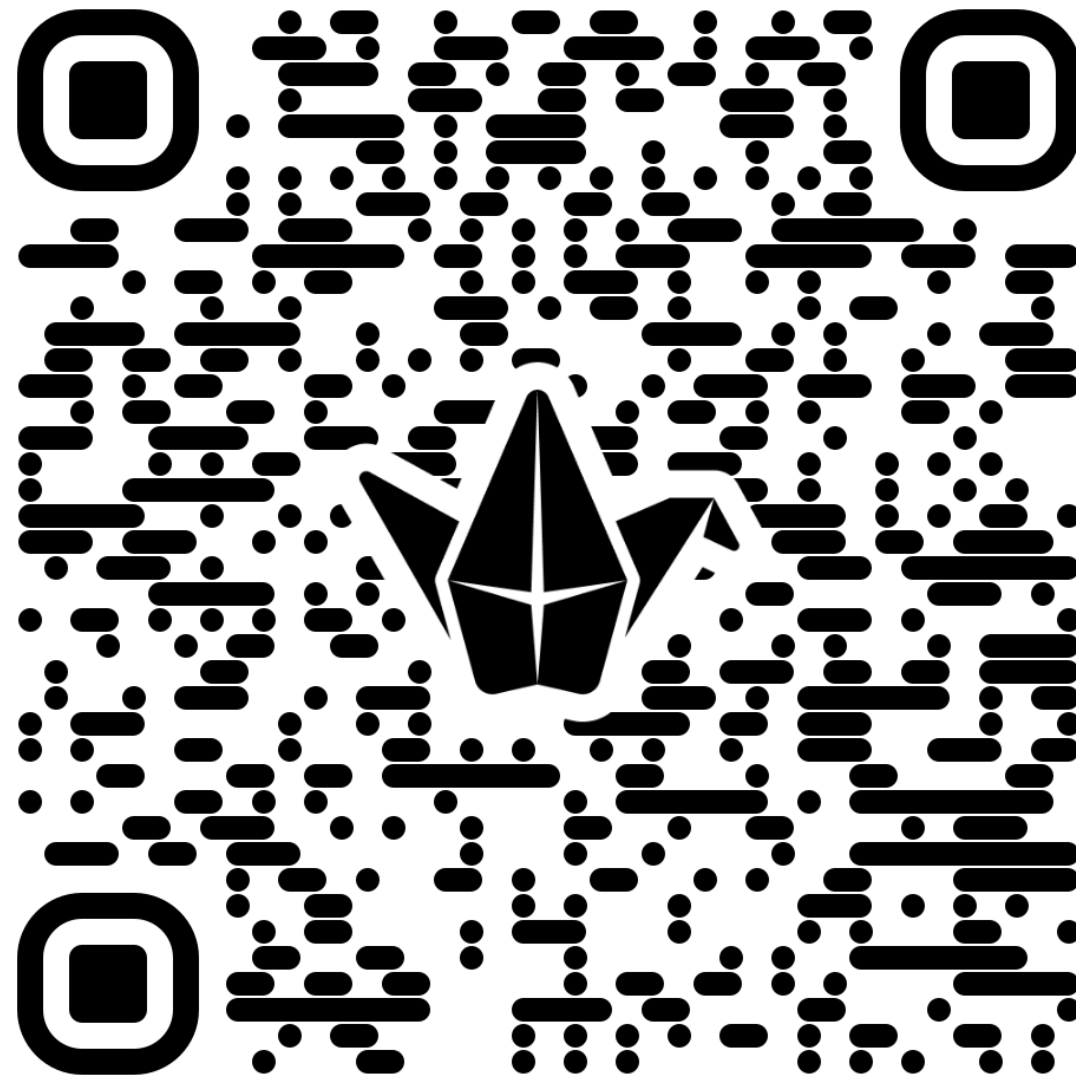
Det avsettes 37,5 timer pr. år til planlegging og samarbeid for personalet ved den enkelte barnehage/skolefritidsordning/skole.



# Spørsmål:

- Hvilke bestemmelser i dagens særavtale for barnehage, SFS2201 trenger forbedringer — nevner gjerne flere — men prioriter en du mener er den viktigste
- Hvilke bestemmelser i dagens særavtale for barnehage, SFS2201 er det viktig å bevare/ikke endre? Prioriter tre punkter.





<https://padlet.com/nordland/SFS2201>