

Lov og avtaleverk

ATV-kurs 29.-30.1.2025



Drøftingar og forhandlingar

- I drøftingar er det arbeidsgivar si oppgåve å ta avgjerda til slutt etter at saka har vore best mogleg opplyst, og dei tillitsvalde sitt syn har kome godt fram.
- Forhandlingar skjer mellom likeverdige partar.

Forskjellen på drøfting og forhandling

- Drøfting: Saka blir opplyst og drøfta så godt som mogleg, men rektor tar avgjerd.
- Forhandling: Er mellom likeverdige partar. Forhandlingar skjer med organisasjonane (dei tillitsvalde) og ikkje med enkeltlærarar. Ofte er det tvistemoglegheit om ein ikkje blir einige om ein avtale.
- Tvistemoglegheit for nytt vedlegg til SGS 1010: førebels ikkje mogleg i avtaleteksten. Ta kontakt med HTV om noko er uklårt eller de er ueinige. Sidan å forhandle lokalt på skulen er nytt i SGS 1010 bør de ta kontakt med hovudtillitsvalde for å søke råd.

Planfesta arbeidstid og arbeidsplan, igjen...

- SFS 2213 punkt 5.2
- *Læreren skal ha en oversikt med angivelse av planfestet arbeidstid den enkelte dag.*
- *Partene lokalt på den enkelte skole kan bli enige om en mer fleksibel arbeidstidsordning.*
- *Start- og eller sluttidspunkt for arbeidstiden kan endres med minst to ukers varsel, med mindre kortere frist er avtalt med tillitsvalgte eller med den enkelte lærer.*
- Å ha ei meir fleksibel arbeidstidsordning har konsekvensar for undertid og overtid. Søk gjerne råd hos oss.

SFS 2213 punkt 7

Tidsressurspotten

- Fordeling av ressursen drøftes på den enkelte skole. Ved partsenighet på kommunalt nivå kan ressursen omfordeles mellom skoler/skolene.
- Tidsressursen skal brukes til å lette lærerens, herunder kontaktlærer, og/eller skolelederens undervisningssituasjon.
- Dette gjøres som hovedregel ved reduksjon av antall undervisningstimer.
- Den enkeltes undervisningsbyrde kan også lettes ved å øke lærertettheten.

Protokollmerknad om tidsressurs

Protokollmerknad til SFS 2213 pkt. 7 Tidsressurser

- Tidsressursen skal brukes til å lette en byrdefull undervisningssituasjon. Lærere med store klasser bør særskilt vurderes i denne sammenheng.

Diskusjon i grupper

- Diskuter bruk av tidsressurspotten ved din skole. Gi eksempler på både gode og mindre gode kriterier for bruk av tidsressurspotten.

Forslag til bruk av tidsressurs

- Eksempel på gode tiltak:
- For lærarar som har mange klassar/grupper
- For lærarar som har mange elevar
- For lærarar som må sette mange karakterar
- Auka ressurs til kontaktlærar
- For lærarar som har store klassar
- For lærarar som har tilrettelagte klassar med mange ulike utfordringar
- For lærarar som har mange framandspråklege elevar
- For lærarar som har innføringsklassar for minoritetsspråklege
- For lærarar som har mange IOP'ar
- Ressurs til lærarar i klassar som av erfaring treng mykje oppfølging

Eksempel på tiltak i gråsona og som ikkje bør støttast:

Eksempel på tiltak i gråsona:

- Ressurs til ekstralærarar inn i klassar permanent eller mellombels

Eksempel på tiltak som ikkje bør støttast:

- Grunnressurs til to kontaktlærarar per klasse på vg1
- Halde igjen ressursar til ein ser kven som får elevar som treng mykje oppfølging
- (Det er mellom anna fare for at ressursen ikkje blir brukt.)

SFS 2213 punkt 6 Livsfasetiltak

- Lærere har rett til å få redusert undervisningen med inntil 6 % fra skoleårets begynnelse det første yrkesåret etter fullført faglig og pedagogisk utdanning.

Lærere har rett til å få redusert undervisningen med inntil 6 % fra skoleårets begynnelse det kalenderåret de fyller 57 år.

Lærere har rett til å få redusert undervisningen med inntil 12,5 % fra skoleårets begynnelse det kalenderåret de fyller 60 år.

Nyutdannede lærere og lærere over 60 år disponerer den frigjorte tiden til for- og etterarbeid og faglig ajourføring i planfestet arbeidstid, dersom man ikke blir enige om noe annet.

4.2.4 kompetanseforhandlinger

- Delar av 4.2.4-forhandlingane er erstatta av ei fullmakt til rektorane.
- Den 8.11.2023 Fekk rektorane ved dei vidaregåande skulane i Vestland fylkeskommune ein ny fullmakt med tittelen:

Særskilt fullmakt til lønsfastsetjing anten ved første gongs tilsetjing eller etter fullført vidareutdanning i undervisningsstillingar 60 U/H-studiepoeng ut over grads krav

Kompetansetillegg for nytilsette med 60 stp ut over grads krav

- I nye tilsetjingssaker der søkjar til undervisningsstilling vert tilsett for første gong i Vestland fylkeskommune skal ein nytte garantilønstabellen (KS) som grunnlag for lønstilbod.
- Dersom den aktuelle søkjaren både er kvalifisert for innplassering anten i stilling som adjunkt med tilleggsutdanning eller som lektor med tilleggsutdanning, og vedkomande har formalkompetanse som utgjer 60 eller fleire U/H-studiepoeng utover grads krav, skal arbeidsgjevar gje tilbod om årsløn som er kr 25.000 høgare enn årsløna som går fram av garantilønstabellen.

Kompetansetillegg for tilsette med 60 stp ut over grads krav

- For adjunktar/lektorar som allereie er tilsett: Det vert gjeve fullmakt til å gje lønstilllegg på kr 25.000 til læraren når studiepoenga frå vidareutdanninga gjer at læraren totalt har oppnådd 60 eller fleire UH-studiepoeng utover grads krav.
- Når tilsette lærarar allereie har høgare personleg årsløn enn kr 12.900 over garantiløn må skulen ta kontakt med HR-seksjonen for å kontrollere om det har vore gjeve halvt tillegg for delvis oppnådd formalkompetanse tidlegare.

Ny mastergrad og opprykk til lektor med tillegg

- *Dersom ein «adjunkt m/tilleggsutdanning I» får rett til opprykk grunna bestått eksamen på masternivå gjeld følgjande særlege regel under HTA vedlegg 2 merknader – vidareutdanning:*
- *«Ved innplassering i ny kode beholdes tjenesteansienniteten og lokale tillegg gitt i tillegg til tidligere minstelønn, dog slik at man ikke beholder lokale tillegg som dokumentert er gitt for den samme tilleggsutdanning som inngår i grunnlaget for innplassering i ny stillingskode.»*
- Dette betyr i praksis at ein får beholde kompetansetillegget om en går fra adjunkt med tillegg til lektor med tillegg og fortsatt har 60 stp ut over krav i den nye stillinga.

Heiltid og deltid og rett til å fylle opp stillinga

- Dette er regulert både i arbeidsmiljølova og i tariffavtalen

Arbeidsmiljølova 14.1

- (1) Arbeidstaker skal som hovedregel ansettes på **heltid**.
- (2) Før arbeidsgiver fatter beslutning om ansettelse i deltidsstilling, skal arbeidsgiver skriftlig dokumentere behovet for deltidsansettelse. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig for tillitsvalgte, og spørsmålet om deltidsansettelse skal drøftes med de tillitsvalgte.

Arbeidsmiljølova 14.3

- (1) Deltidsansatte har fortrinnsrett til utvidet stilling fremfor at arbeidsgiver foretar ny ansettelse eller innleie i virksomheten. Fortrinnsretten kan også gjelde en del av en stilling.
- (2) Deltidsansatte har fortrinnsrett til ekstravakter og lignende i virksomheten fremfor at arbeidsgiver ansetter eller leier inn arbeidstakere til dette arbeidet. Arbeidsgiver kan etter drøftinger med tillitsvalgte avgrense virkeområdet for utøvelse av fortrinnsretten etter dette leddet til en eller flere enheter med til sammen minst 30 ansatte. Etter avtale med tillitsvalgte kan det fastsettes et annet eller snevrere virkeområde. Fortrinnsretten etter dette leddet gjelder også for midlertidig deltidsansatte.

AML 14.3 forts

- 3) Fortrinnsrett etter denne paragrafen er betinget av at arbeidstaker er kvalifisert og at utøvelse av fortrinnsretten ikke vil innebære vesentlige ulemper for virksomheten.
- (4) Før arbeidsgiver fatter beslutning om ansettelse i stilling som arbeidstaker krever fortrinnsrett til etter første ledd, skal spørsmålet så langt det er praktisk mulig drøftes med arbeidstaker, med mindre arbeidstaker selv ikke ønsker det.
- (5) Fortrinnsrett etter § 14-2, med unntak av § 14-2 første ledd andre punktum og andre ledd første punktum, går foran fortrinnsrett for deltidsansatte. (*Gjelder f.eks. ved overtall*).
- (6) Tvist om fortrinnsrett for deltidsansatte etter første ledd avgjøres av tvisteløsningsnemnda, jf. § 17-2.

AML 14-4

- **§ 14-14 a. *Drøfting om ansettelse mv.*** Arbeidsgiver skal minst én gang i året, eller når en av partene krever det, drøfte med de tillitsvalgte bruken av deltid, midlertidig ansettelse, innleie, selvstendige oppdragstakere og tjenestekjøp fra andre virksomheter som har betydning for bemanningen. I drøftingen skal blant annet grunnlaget, omfanget og konsekvensene for arbeidsmiljøet inngå. Ved innleie fra bemanningsforetak skal også praktiseringen av kravet om likebehandling drøftes, jf. § 14-12 a

Hovedtariffavtalen

- Kap 1 § 2.3.1
- Heltid/deltid/midlertidig tilsatt 2.3.1 Heltids-/deltidsstillinger Det skal som hovedregel tilsettes i heltidsstilling. Unntak drøftes med de tillitsvalgte med mindre det er åpenbart unødvendig.
- Ved ledighet foretas en gjennomgang av arbeidsplaner og oppgavefordeling for å vurdere sammenslåing av deltidsstillinger. Ved ledig stilling skal deltidstilsatte ved intern utlysning i kommunen/virksomheten* tilbys utvidelse av sitt arbeidsforhold inntil hel stilling, dersom vedkommende er kvalifisert for stillingen.
- Arbeidsgiver skal informere og drøfte prinsippene for bruk av deltidsstillinger med de tillitsvalgte minst én gang i året. Det skal utarbeides lokale retningslinjer med formål om å øke antall heltidstilsatte. Retningslinjene bør blant annet inneholde elementer knyttet til bruk av fortrinnsrett, merarbeid, utlysning av stillinger og kompensasjonsordninger

Om vikariater

SFS 2213 punkt 9.3

- Arbeidstakere tilsatt for 1 måned eller mindre godtgjøres med timelønn. Arbeidstakere tilsatt for mer enn 1 måned, godtgjøres med månedslønn. Arbeidstakere i timelønnet stilling går over til månedslønn etter mer enn 1 måned sammenhengende tjeneste. Spredte timer i tillegg til delstilling godtgjøres med ordinær timelønn.

HTA Kapittel 1 paragraf 2.5

- Tilsettingsforhold for undervisningspersonale regnes fra dato til dato, men likevel slik at et tilsettingsforhold som varer et skolehalvår, regnes fra 1.8. til 31.12., henholdsvis 1.1. til 31.7., og et tilsettingsforhold som varer et skoleår, regnes fra 1.8. til 31.7., inklusive lovbestemt feriefritid.
- Hovedregelen er altså at vikariater slutter 31.7

En skal være vikar for en navngitt person