

Årsmøtepapirer

Utdanningsforbundet Frosta

12.03.25 kl.18.00

Sak 1 Konstituering

1.1. Godkjenning av innkalling

Innkalling er sendt ut 22.01.25 til alle medlemmer

Innstilling til vedtak: Innkallingen godkjennes

1.2. Valg av dirigenter

Innstilling til vedtak: Øystein Skaslien velges som dirigent

1.3. Valg av referenter

Innstilling til vedtak: Anne Marie Rise velges som referent

1.4. Valg av protokollunderskrivere

Innstilling til vedtak: Monika Kvamme og Janne Eriksen Som protokollunderskrivere velges

1.5. Sakliste

Sak 1 Konstituering

- 1.1. Godkjenning av innkalling
- 1.2. Valg av dirigenter
- 1.3. Valg av referenter
- 1.4. Valg av protokollunderskrivere
- 1.5. Godkjenning av sakliste
- 1.6. Godkjenning av møtereglement
- 1.7. Godkjenning av valgreglement

Sak 2 Årsmelding for 2024.

Sak 3 Regnskap for 2024.

Sak 4 Retningslinjer for kommende periode.

Sak 5 Budsjett for kommende periode.

Sak 6 Innkomne saker.

En innkommen sak: «Arbeide for størst mulig stillinger»

Sak 7 Valg. Valgkomitéens innstilling.

Nestleder: Henrik Sanden

Styremedlem: Ragnhild Valberg

Styremedlem: Unni Nordahl

2.Vara: Lindis Haugan

3.Vara: Svein Erik Fjerdingsøy

Styrets innstilling til ny person i valgkomiteen for tre år: Hildegunn Husby.

Innstilling til vedtak: Saklisten godkjennes

1.6. Godkjenning av møtereglement

Lokallagsleder åpner møtet og leder møtet inntil møteleder er valgt og møteleder overtar ledelsen av møtet.

Årsmøtedeltakere som ønsker ordet, viser det til møteledelsen. Ønskes ordet til dagsorden, saksopplysning eller replikk, vises dette særskilt. Saksinnledere og styremedlemmer kan få ordet utenom talelisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.

Forslag skal leveres skriftlig og undertegnes med navn. Alle forslag skal være referert før strek settes. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at det er gjort vedtak om at strek er satt. Forslag kan da heller ikke trekkes tilbake.

Alle forslag fremmet av styret eller forslag som er sendt inn fra klubber til årsmøtet innen fristen, vedtas med simpelt flertall. Nye saker krever kvalifisert (2/3) flertall.

Årsmøtet må også med 2/3 flertall vedta at saker utenom sakslista skal behandles. Møtet avgjør voteringsformen.

Innstilling til vedtak: Møtereglementet godkjennes

1.7. Godkjenning av valgreglement

Generelt om valgene:

Valgene gjelder for 2 år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

1. Valg av lokallagsleder

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg. Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt. Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall.

2. Valg av nestleder i lokallaget

Her gjelder de samme valgreglene som i punkt 1.

3. Særmøter på årsmøtet for valg av hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå (§ 58.1.6.2) Jf. pkt. 1 ovenfor.

4. Valg av styremedlemmer

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder, nestleder. Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges.

5. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret Det velges 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Disse velges fritt (uavhengig av tilhørighet til medlemsgruppe) i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

6. Valg av valgkomité

Jf. § 64.1: "Årsmøtet velger en valgkomité med minimum tre medlemmer. Valgkomiteen er sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg."

Lokallagsstyret fremmer forslag på et antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for årsmøteperioden.

Innstilling til vedtak: Valgreglementet godkjennes

Sak 2 Årsmelding for 2024

Årsmelding for Utdanningsforbundet Frosta for perioden 2024

Medlemmer:

83 medlemmer pr periodens start

89 medlemmer pr dagens dato

Jevn økning både fra skole og barnehage. Nye ansatte melder seg inn/ melder overgang.

Verv og ansvarsområder:

Styrets sammensetning har vært:

| | |
|------------------------|---|
| Leder | Øystein Skaslien |
| Nestleder | Henrik Sanden |
| Styremedlemmer | Janne Eriksen, Anne Marie Rise, Anne Jørstad Stenhaug, Ada Pedersen Winge |
| Hovedtillitsvalgt | Øystein Skaslien |
| Vara styremedlemmer | Hildegunn Husby, Lindis Haugan, Svein Erik Fjerdingsøy |
| Vara hovedtillitsvalgt | Janne Eriksen |

Valgkomiteen har bestått av:

Line Birgitte Moe

Janne S Alstad

Monika Hovdal Kvamme

Andre råd og utvalg har bestått av:

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Ptv Frosta skole: | Berit Kristin Brenne Moksnes |
| Ptv barnehage Espira Juberg: | Ada Pedersen Winge |
| Ptv barnehage Borglia: | Sanna Blix/ Åse Fallan |
| Ptv barnehage Kvamtoppen: | Janne S Alstad |
| Ptv voksenopplæringen: | Henny Veien |
| Pensjonistkontakt: | Henrik Sanden |
| Oppnevnt kontakt for pensjonistene: | Toril Nåvik |

Møter og representasjoner:

Styremøter:

Det er avholdt 8 styremøter og behandlet 57 saker.

Medlemsmøter:

13.03. Barnehagemøte, medlemskveld.

09.04. Medlemskveld. Den norske frihetsmaskinen med Harald Eia i Kimen. Samarbeide med lokallag i værnesregionen.

11.12. Medlemskveld med julemat og medlemskino ".

3 klubbmøter ved barnhage og skole.

Skoleåret 23/24 ble det avholdt vaffelfredag første fredag i måneden.

Fruktkurv til de ulike arbeidsplassene ble kjørt ut i forbindelse med lærernes dag.

Representasjoner:

Utdanningsforbundet Frosta har vært representert i/på:

Partssammensatt utvalg

Lokale lønnsforhandlinger

Intervju og ansettelsessaker.

Lærere, styrer barnehage, skoleleder, pedledere, miljøterapeut, prosjektleder folkehelse, helsemedarbeider, barne og ungdomsarbeider, Hr-sjef, helse og oppvekstsjef, biblioteksjef.

HTV-Møter

Lederforum Frosta kommune.

Næringslivsmessa Frosta

Administrasjonsutvalget

Arbeidsmiljøutvalget

Ulike drøftingsmøter med kommunen og politikere.

Medbestemmelsesmøter

Heltidskultur i Frosta kommune

Samarbeidsforum med de andre hovedtillitsvalgte i kommunen

I tillegg har lokallagslederleder, Htv og ptv deltatt på en rekke kurs i regi Utdanningsforbundet og Frosta kommune.

Det har også i år vært mange drøftingsmøter både på kommunenivå og på skole/barnehagenivå. Samarbeidsklimaet har vært godt, og vi har i stor grad kommet til enighet.

Midler:

Driftsmidler 2024 Ca 100 000

Driftsmidler 2025 Ca 105 000

Saker styret har jobbet med i perioden:

Utdanningsforbundet Frosta har behandlet saker som:
Budsjett Frosta kommune. (Påvirkningsarbeide.)

Lokale forhandlinger

Arbeidsmiljø/ sykefravær.

Medlemsaktiviteter og engasjement

Dato 15.01.25

For styret i Utdanningsforbundet Frosta

Øystein Skaslien

Lokallagsleder

Innstilling til vedtak: *Melding for 2024 tas til orientering.*

Sak 3 Regnskap for 2024

Ligger vedlagt.

Innstilling til vedtak: Regnskap for 2024 tas til etterretning.

Sak 4 Retningslinjer/handlingsplan for kommende periode

LOKALE RETNINGSLINJER FOR 2024/2025

Utdanningsforbundet Frosta skal ivareta medlemmenes interesser når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår, og når det gjelder profesjonsfaglige og utdanningspolitiske spørsmål. Utdanningsforbundet skal arbeide for at barn, unge og voksne får et kvalitativt godt opplæringstilbud, og for at utdanning skal ha en sentral rolle i samfunnet (jfr. §§ 2.2 og 2.3 i vedtektene).

ORGANISASJON

- Sikre faste og gode rutiner for kontakt og informasjon i hele organisasjonen.
- Arbeide for å rekruttere og beholde medlemmer, særlig innenfor små medlemsgrupper og ledere.
- Bruke klubben/kontaktpersoner/medlemmer som aktive bidragsyttere.

BARNEHAGE- OG SKOLEPOLITIKK

- Synliggjøre Utdanningsforbundets holdninger og den profesjonsetiske plattformen.
- Arbeide for å styrke barnehage, skole og det faglige støttesystemet gjennom:
 - økt pedagogtetthet
 - økte bevilgninger og deltakelse i ulike prosjekt/fora.
 - å være premissleverandør i saker som angår oppvekstområdet på Frosta, og for å sikre formell og god kompetanse på alle nivå i oppvekst- og utdanningssektoren.

LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

- Arbeide for at medlemmene skal ha:
 - god lønnsutvikling og gode arbeidstidsordninger
 - ryddige ansettelsesforhold og gode arbeidsvilkår
 - godt fysisk, organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø
 - gode muligheter for etter- og videreutdanning.
 - at kompetanse/ videreutdanning skal lønne seg.
- Sikre at tillitsvalgte:
 - får god opplæring

- har gode arbeidsvilkår
- har medbestemmelse
- Søke samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere, fagforeninger, arbeidsgiver og lokale politikere.

Handlingsplan 2024/25

Organisasjon:

- * Dra på besøk til de ulike medlemsplassene årlig.
- * Medlemsaktivitet: Arrangere medlemsmøter, tur og «juleaktivitet» med mat.
- * Få på plass tillitsvalgte på de forskjellige arbeidsplassene.
- * Jevnlige samtaler mellom tillitsvalgt og ledelse på arbeidsplassene.
- * Tillitsvalgte følger tillitsvalgtopplæringen.
- * Samarbeide med kommunens øvrige fagforeninger, for å kunne gi medlemmene et godt aktivitetstilbud.

Barnehage- og skolepolitikk:

- * Delta aktivt på HTV-møtene. Sende vara hvis leder ikke har anledning
- * Holde oss oppdaterte på hva som skjer på kommunestyremøtene, og være i forkant når det gjelder saker som angår vårt område.
- * Fortsette med egne møter for hovedtillitsvalgte, hvor vi sammen kan fronte saker av felles interesse.
- * Bidra med høringsuttalelser der det er viktig at medlemmenes stemmer blir hørt.

Lønns- og arbeidsvilkår:

- * Bistå medlemmer som tar kontakt i forbindelse med lønn og arbeidstid.
- * Stille godt forberedt til lokale lønnsforhandlinger. Janne og Øystein har erfaring og har tatt hånd om dette i flere runder.
- * Jobbe for å få flest mulig på videreutdanning.
- * Jobbe videre med lokal arbeidstidsavtale for skole.
- * Delta på møter med bedriftshelsetjeneste, verneombud og ledelse.

Innstilling til vedtak: Lokallagsstyret vil arbeide etter vedtatte retningslinjer for kommende periode.

Sak 5 Budsjett for kommende årsmøteperiode

Ligger som vedlegg.

Innstilling til vedtak: Fremlagt rammebudsjett for perioden 2025 og våren 2026 godkjennes.

Sak 6 Innkomne saker

Sak A): Ønske om at Utdanningsforbundet Frosta jobber for at flere får fylt opp stillingene sine istedenfor at det blir ansatt flere som har mindre stillingsprosent.

Bakgrunn for saken. Skoleåret 23/24 var et spesielt skoleår for Frosta skole hvor sykefraværet gikk fra omtrent 4% -16% i løpet av kort tid. Mangel på vikarer og folk til å fylle stillingene ved fravær var problematisk. Utdanningsforbundet Frosta var i dialog rundt problemstillingen hele veien. Flere ble ansatt i en miks av fast stilling og vikariat.

Vi vil fremover selvsagt jobbe for at flest mulig får fylt opp stillingene sine mest mulig i faste stillinger.

Innstilling til vedtak: tekst

Sak 7 Valg

Valgkomiteen har bestått av:

Leder: Line Birgitte Moe, Frosta bibliotek, medlemsgruppe: andre.
Janne S Alstad, Kvamtoppen, barnehage
Monika Kvamme, Frosta skole, skole

Nedenfor er en oversikt over forslag til nytt styre for kommende periode:

Lokallagsstyret:

Lokallagsleder:

Øystein Skaslien. Frosta skole

| | |
|-----------------------------------|---|
| | (Ikke på valg) |
| Nestleder: | Henrik Sanden. Pensjonist |
| Hovedtillitsvalgt med styreplass: | Øystein Skaslien. Frosta skole |
| | (Ikke på valg) |
| Styremedlem: | Ada P. Winge Espira Juberg Privat b.h. |
| | (Ikke på valg) |
| Styremedlem: | Janne Eriksen. Frosta skole |
| | (Ikke på valg) |
| Styremedlem: | Unni Nordahl. Frosta skole. Leder. |
| Styremedlem: | Ragnhild Valberg. Helse. Frosta kommune. |
| 1. vara styremedlem: | Hildegunn Husby. Frosta skole. (Ikke på valg) |
| 2. vara styremedlem: | Lindis Haugan. Frosta skole |
| 3. vara styremedlem: | Svein Erik Fjerdingøy. Frosta skole |

Hovedtillitsvalgte KS uten styreplass og vara HTV:

Vara HTV-KS: Janne Eriksen. Frosta skole. (Ikke på valg)

8.2 Valg av nestleder i lokallagsstyret

Valgkomiteens innstilling til vedtak: Henrik Sanden velges som nestleder for 2 år

8.4 Valg av øvrige styremedlemmer:

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

Unni Nordahl velges som styremedlemmer for 2 år

Ragnhild Valberg velges som styremedlemmer for 2 år

8.5 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret:

Valgkomiteens innstilling til vedtak:

8.6

Lindis Haugan velges som 2. varamedlemmer for 2 år.

Svein Erik Fjerdingøy velges som 3. varamedlemmer for 2 år.

8.7 Valg av valgkomite for kommende årsmøteperiode

Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:

Følgende personer ble valgt for 3 år:

Hildegunn Husby og Frosta skole

Valgkomiteen fram til årsmøtet 2026 vil da bestå av:

Janne S. Alstad

Monika Hovdal

Hildegunn Husby

Resultatrapport 2024 Frosta

| RESULTAT | Regnskap 2024 | Budsjett 2024 | Avvik i kroner | Avvik i prosent | Regnskap 2023 |
|--|------------------|------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| 3290 Kontingentinntekter FY/LOK | -97 095 | -99 972 | -2 877 | 3 % | -96 546 |
| 3430 Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt | -13 548 | 0 | 13 548 | 0 % | 0 |
| 3990 Refusjon SPK-midler | -1 710 | 0 | 1 710 | 0 % | -1 025 |
| Sum Driftsinntekter | -112 353 | -99 972 | 12 381 | -12 % | -97 571 |
| 5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger | 17 600 | 20 000 | 2 400 | 12 % | 20 800 |
| 5231 Trekkpl. reise | 0 | 0 | 0 | 0 % | 239 |
| 5400 Arbeidsgiveravgift | 2 482 | 0 | -2 482 | 0 % | 2 978 |
| Sum Lønnskostnader | 20 082 | 20 000 | -82 | 0 % | 24 018 |
| 6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm) | 0 | 1 000 | 1 000 | 100 % | 0 |
| 6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale | 0 | 23 000 | 23 000 | 100 % | 22 784 |
| 6745 Frikjøpsordninger | 21 529 | 0 | -21 529 | 0 % | 0 |
| 6800 Data- og kontorrekvisita | 0 | 500 | 500 | 100 % | 0 |
| 6940 Portokostnader, postboksleie | 0 | 100 | 100 | 100 % | 0 |
| Sum kontorhold mm | 21 529 | 24 600 | 3 071 | 12 % | 22 784 |
| 7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri | 0 | 1 500 | 1 500 | 100 % | 294 |
| 7111 Passasjertillegg | 0 | 800 | 800 | 100 % | 84 |
| 7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspl | 0 | 0 | 0 | 0 % | 82 |
| 7142 Flybilletter | 0 | 20 000 | 20 000 | 100 % | 0 |
| 7171 Bevertning ved møter | 48 721 | 40 000 | -8 721 | -22 % | 44 994 |
| 7321 Profileringsmateriell | 28 942 | 10 000 | -18 942 | -189 % | 17 709 |
| 7422 Representasjon, gaver | 659 | 3 000 | 2 341 | 78 % | 1 029 |
| Sum reise mm | 78 322 | 75 300 | -3 022 | -4 % | 64 192 |
| DRIFTSRESULTAT | 7 580 | 19 928 | 12 348 | 62 % | 13 423 |
| 8040 Renteinntekter bank | -754 | 0 | 754 | 0 % | -45 |
| 8171 Bankgebyr | 6 | 2 000 | 1 994 | 100 % | 61,5 |
| 8172 Inkassogebyrer | 0 | 0 | 0 | 0 % | 108,54 |
| Sum Finansposter | -748 | 2 000 | 2 748 | 137 % | 125 |
| Årsresultat | 6 832 | 21 928 | 15 096 | 69 % | 13 548 |
| OVERFØRINGER | | | | | |
| 8962 Dispon. årsresultat fri egenkapital | -6 832 | -21 928 | | | -13 548 |
| Sum overføringer | -6 832 | -21 928 | | | -13 548 |

Balanserapport 2024 Frosta

| | 2024 | 2023 |
|--|----------------|----------------|
| EIENDELER | | |
| Sum Anlegsmidler | 0 | 0 |
| 1560 Fordring sentral organisasjonsdrift | 31 221 | -7 907 |
| Sum Fordringer | 31 221 | -7 907 |
| Sum Investeringer | 0 | 0 |
| 1920 Driftskonto 1 | 754 | 33 178 |
| 1940 Høyrentekonto | -13 | 4 097 |
| Sum Bankinnskudd | 741 | 37 276 |
| Sum Eiendeler | 31 962 | 29 369 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | |
| 2050 Fri egenkapital | -10 433 | -17 265 |
| Sum Egenkapital | -10 433 | -17 265 |
| 2401 Refusjonskrav | -21 529 | 0 |
| 2960 Påløpte kostnader | 0 | -12 104 |
| Sum Gjeld | -21 529 | -12 104 |
| Sum Egenkapital og Gjeld | -31 962 | -29 369 |
| Differanse | 0 | 0 |

Prosjektrekskap Frosta 2024

| Prosjekt | Prosjekt (T) | Beløp | | Budsjet | |
|----------|-------------------------------|-------|--------------|---------|---------------|
| 100 | Lagsdrift | - | 47 156 | - | 58 072 |
| 122 | Kurs, opplæring tillitsvalgte | | - | | 2 000 |
| 201 | Styremøter | | 23 040 | | 26 000 |
| 203 | Årsmøter | | 24 699 | | 17 000 |
| 204 | Medlemsmøter | | 23 178 | | 15 000 |
| 205 | Andre møter | | 1 442 | | 20 000 |
| 890 | Avsetning 35 % regel | - | 13 548 | | - |
| | SUM | | 6 832 | | 21 928 |

