



ÅRSMØTE

UTDANNINGSFORBUNDET FREDRIKSTAD

27.03.2025 kl. 18:30, QUALITY HOTELL FREDRIKSTAD

Sak 1/2025 Åpning

1.1 Åpning v/lokallagsleder, Ulrika Hanssen

Sak 2/2025 Konstituering

2.1 Godkjenning av innkalling og antall stemmeberettigede

Styrets forslag til vedtak: *Innkallingen godkjennes*

Det var xx stemmeberettigede på årsmøtet.

2.2 Valg av dirigenter

Styrets forslag til vedtak: *Laila-Brith Josefsen og Jeanette Martinsen*

2.3 Valg av referenter

Styrets forslag til vedtak: *Kine Houmark og Ida Marie Enger Sørstrand*

2.4 Valg av protokollunderskrivere

Styrets forslag til vedtak: *Roy Andersen og Gro Mollestad*

2.5 Valg av tellekorps

Styrets forslag til vedtak: *Valgkomiteen*

2.6 Valg av redaksjonskomité

Styrets forslag til vedtak: *Dag Sørmo og Ole Jørgen Christiansen*

2.7 Godkjenning av møtereglement

Møtereglementet

1. Leder åpner årsmøtet og leder forhandlingene under godkjenning av innkalling og valg av dirigenter til årsmøtet.
2. Dirigentene foretar den videre konstituering og leder årsmøtet.
3. Taletid under årsmøtet er satt til: saksinnledning maks 3 minutter, innlegg maks 2 minutter og replikk maks 1 minutt. Saksinnledere og medlemmer fra lokallagsstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
4. Årsmøtedeltakerne eller dirigentene kan foreslå ytterligere begrenset taletid enn i punkt 3 om dette viser seg nødvendig eller at strek settes. Slike forslag kan tas opp til avstemning dersom noen ber om dette.
5. Den som krever ordet til dagsorden/forretningsorden/saksopplysninger gis ordet umiddelbart og utenom sakslisten, og gis maksimum 1 minuts taletid.
6. Alle kommentarer til årsberetningen og regnskapet som ønskes vedlagt protokollen, og forslag til de øvrige sakene - leveres skriftlig på dirigentenes bord. Alle forslag må være undertegnet med forslagsstillerens navn.
7. Alle forslag skal være levert og bekjentgjort før strek settes.
8. Årsmøtet avgjør voteringsmåten. Den kan være skriftlig eller ved håndsopprekning.
9. Vedtak fattes med vanlig flertall der ikke annet er fastsatt i Utdanningsforbundet sine vedtekter.
10. Årsmøtet kan med 2/3 flertall vedta å behandle saker som ikke er satt opp på sakslisten. Vedtak i slike saker krever også 2/3 flertall.

Styrets forslag til vedtak:

Møtereglementet godkjennes

2.8 Godkjenning av valgreglement

Generelt om valgene

Alle valg gjelder for perioden: 1.8.2025 - 31.7.2027, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møteleder kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag om. Stemmesedler som inneholder andre navn blir forkastet.

Kandidater som det er fremmet forslag på, er:

- a) Forslag fra valgkomiteen (pkt. 1-5)/lokallagsstyret (pkt. 6)
- b) Kandidater som det er fremmet forslag på fra årsmøtets talestol.

Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

Gjennomføring av valgene på årsmøtet

Valgene gjennomføres i den rekkefølgen som de fremkommer i nummereringen nedenfor:

1. Valg av lokallagsleder

Leder blir valgt først og ved særskilt valg. Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt. Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er mer enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene er den valgt som har fått flest stemmer.

2. Valg av nestleder i lokallaget

De samme prinsippene som i pkt. 1 gjelder for valg av nestleder.

3. Valg av styrerepresentanter

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder, nestleder.

Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret, skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges. Ut fra sammensetningen av de som allerede er valgt (antall kvinner/menn), opplyses årsmøtet om hvilken sammensetning etter kjønn som må ivaretas for å komme ut med riktig kvotering for resten av lokallagsstyret. Deretter gis årsmøtet beskjed om at hver stemmeseddel skal inneholde den fordelingen som ivaretar disse kravene. Stemmesedler som ikke fyller alle disse kravene, forkastes. Ved opptellingen rangeres kandidatene etter stemmeantall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavere stemmeantall går foran når kriterium for kjønnsfordeling krever det.

4. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret

Det velges 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Disse velges fritt i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

5. Valg av valgkomité

Jf. vedtekter for Utdanningsforbundet, § 64.1: «Årsmøtet velger en valgkomité med minimum tre medlemmer. Valgkomitéen er sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomitéen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg.»

Lokallagsstyret fremmer forslag på et antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for perioden 1.8.2025-31.7.2027.

Valgkomitéen med varamedlemmer velges på samme måte som for (øvrige) medlemmer og varamedlemmer av lokallagsstyret. Det skal være rimelig representasjon.

Styrets forslag til vedtak:

Valgreglementet godkjennes.

2.9 Saksliste

Sak 1/2025 Åpning.....	2
1.1 Åpning v/lokallagsleder, Ulrika Hanssen.....	2
Sak 2/2025 Konstituering.....	2
2.1 Godkjenning av innkalling og antall stemmeberettigede.....	2
2.2 Valg av dirigenter.....	2
2.3 Valg av referenter.....	2
2.4 Valg av protokollunderskrivere.....	2
2.5 Valg av tellekorps.....	2
2.6 Valg av redaksjonskomité.....	2
2.7 Godkjenning av møtereglement.....	3
2.8 Godkjenning av valgreglement.....	3
2.9 Saksliste.....	5
Sak 3/2025 Årsberetning 2023 og 2024.....	7
3.1 Sammensetning av styrer, råd og utvalg.....	7
3.2 Medlemmer.....	10
3.3 Møter i lokallaget.....	10
3.4 Skolering/kurs.....	10
3.5 Medlemsaktivitet.....	11
3.6 Handlingsplan.....	12
Sak 4/2025 Regnskap.....	17
4.1 Regnskap 2023.....	17
4.2 Regnskap 2024.....	19
Sak 5/2025 Retningslinjer for lokallagsstyrets arbeid i kommende periode.....	21
Sak 6/2025 Budsjett 2025 og rammebudsjett 2026.....	22
Sak 7/2025 Årsmøtesaker.....	24
7.1 Barnehageansattes utfordringer i møte med foreldreundersøkelsen.....	24
7.2 Gruppestørrelser i barnehage.....	25
7.3 Økning av tillegg for lærerne på FRIS.....	26
7.4 Kompetanselønn for alle stillingsgrupper utover 60 studiepoeng.....	27
7.5 Sikring av bemanningsnorm i pedagogenes møte- og plantid.....	28
7.6 Barnehagene utfordres med dagens refusjonsgaranti for tilrettelegging av §37.....	29
7.7 Tid til ledelse i SFO.....	30
7.8 Mer lek i skolen.....	31
7.9 Likestilte lover og rettigheter.....	32
Sak 8/2025 Valg.....	33
8.1 Valgkomitéens innstilling til tillitsverv.....	33
8.2 Styrets innstilling til valgkomité.....	34

Sak 9/2025 Resolusjoner.....	35
9.1 Fra enhetsskolen til segregert skole?	35

Styrets forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes.

Sak 3/2025 Årsberetning 2023 og 2024

Innleder: *Ulrika Hanssen*

Lokallagsstyret vil med dette legge frem årsberetningen om aktiviteten i lokallaget for perioden 1.1.2023-31.12.2024.

3.1 Sammensetning av styrer, råd og utvalg

Lokallagsstyret valgt i perioden 1.8.2023 - 31.07.2025

Verv	Navn	Arbeidssted	Medlemsgruppe
Leder	Ulrika Hanssen	Gaustadgrenda barnehage	Fritt valgt
Nestleder	Eline Nilsen Udnesseter	Sagabakken skole	Fritt valgt
Styremedlem	Mattis Uthberg Hambo	Begby barne- og ungdomsskole	GSK
Styremedlem	Carina Isabelle Stenbakken	Nabbetorp barnehage	BHG
Styremedlem	Fredrik Ranum	Ambjørnrød skole	GSK
Styremedlem	Halvor Stensrud Erikstad	Hurrød skole	GSK
Styremedlem	Morten Johnsen Rummelhoff	Trara skole	GSK (lederrep.)
Styremedlem	Laila Eliassen	Trosvik barnehage	BHG (lederrep.)
Styremedlem	Heidi Nordstrand	Ambjørnrød skole (SFO)	GSK (lederrep.)
Styremedlem	Simen Amundsen (fra 1.8.23)	Kvernhuset ungdomsskole	GSK
Styremedlem	Petter Fjell (fra 14.2.24)	PPS avd. PPT	FAS
1.vara	Anette M. Hansen (fra 4.2.24)	Fredrikstad internasjonale skole	Fritt valgt
2.vara	Anette K. Skaarud (fra 21.9.23)	Gaustadgrenda barnehage	Fritt valgt
3.vara	Roar Jørgensen (fra 14.02.24)	Frederik II	Fritt valgt

Siri Reinertsen (t.o.m. 31.07.2023), Oksviken barnehage

Vidar Hagberg (t.o.m. 14.2.2024) Frederik II

Hovedtillitsvalgte valgt i perioden 1.8.2023–31.07.25

Verv	Navn	Arbeidssted	Medlemsgr.
HTV 1	Mattis Uthberg Hambo	Begby barne- og ungdomsskole	GSK
HTV 2	Carina Isabelle Stenbakken	Nabbetorp barnehage	BHG
HTV 3	Fredrik Ranum	Ambjørnrød skole	GSK
HTV 4	Ulrika Hanssen	Gaustadgrenda barnehage	BHG
Vara HTV	Eline Nilsen Udneseter	Sagabakken skole	GSK
Vara HTV	Anette K. Skaarud (fra 21.9.23)	Gaustadgrenda barnehage	BHG

Frikjøp

Utdanningsforbundet Fredrikstad har i perioden 1.8.23- 31.7.25 hatt følgende frikjøp:

Verv	Størrelse 8.23–31.07.24	Størrelse 1.8.24–31.07.25
Leder	100 %	100 %
Nestleder/vara HTV	60 %	60 %
Styret for lederråd	10 %	0 %
HTV 1	100 %	100 %
HTV 2	100 %	100 %
HTV 3	100 %	100 %
Totalt:	470 %	460 %

Styret for lederråd

Verv	Navn
Leder:	Laila Eliassen
Nestleder:	Morten Johnsen Rummelhoff
Medlem:	Heidi Nordstrand
Medlem:	Kari Lund Kallerød
Medlem:	Eli Tronsaune Gulbrandsen
Medlem:	Alice Olsen
Medlem:	Ole Jørgen Christiansen

SFO-utvalget

Verv	Navn
Leder:	Heidi Nordstrand
Medlem:	Barbro Fjeld Iversen
Medlem:	Anna Ulrika Søderholm
Medlem:	Kristian Thøgersen
Medlem:	Jonas Krogh Pedersen

Pensjonistråd

Verv	Navn
Leder:	Arild Larsen
Medlem:	Torunn Lorentzen Sørby
Medlem:	Arnt Storvik
Medlem:	Odd Gunnar Erikstad
Medlem:	Sonja Forsetlund

Valgkomité

Fast plass	Arbeidssted	Personlig vara	Arbeidssted	Område
Susan Alfredsen	Bjørneklova bhg	Hilde Johansen	PPS	BHG
Erik Hæren	Sagabakken skole	Anders Wendel	Trosvik skole	GSK
Roy Andersen	Ambjørnrød skole	Fredrik Raae	Kråkerøy US	GSK
Elin Camilla Imrik	Frederik II	Jens Ole Kjelsås	Glemmen vgs	VGO
Hans-Olav Nymark	Lunde skole	Audun Eilertsen	Råkollen skole	Leder
Hilde Hermansen	Begby barne- og ungdomsskole	Arild Larsen	Pensjonist	Fritt valgt

3.2 Medlemmer

Utdanningsforbundet Fredrikstad har hatt en medlemsvekst på ca. 1 % i perioden 2023 til 2025.

Antall medlemmer per 1.1.2025: 2530

Medlemmene er fordelt slik pr. 1.1.2025:

Medlemsgruppe:	Antall:
Barnehage	383
Grunnskole	1010
Videregående opplæring	319
Faglig administrativt støttesystem	73
Universitet/Høgskole	4
AAP/alderspensjonister/Andre	741

3.3 Møter i lokallaget

Styremøter

Det ble avholdt konstituerende styremøte den 20.4.2023.

I 2023 hadde lokallagsstyret 7 møter og behandlet 85 saker.

I 2024 hadde lokallagsstyret 6 møter og behandlet 74 saker.

Protokollene fra styremøtene legges i arkivsystemet til Utdanningsforbundet og på Utdanningsforbundet Fredrikstads hjemmeside (for innloggede medlemmer).

Arbeidsutvalg (AU)

Lokallaget har et arbeidsutvalg som har bestått av:

Leder, nestleder, HTV 1, 2 og 3.

Arbeidsutvalget skal være et styringsverktøy for lokallagsstyret. Utvalget skal kunne fatte raske administrative avgjørelser og innstille saker til lokallagsstyret. De skal også kunne slutføre saker eller oppsummere saker/høringer som har vært til drøfting og/eller debattert i lokallagsstyret.

I 2023 hadde AU 16 møter hvor til sammen 126 saker ble behandlet.

I 2024 hadde AU 16 møter hvor til sammen 121 saker ble behandlet.

3.4 Skolering/kurs

- 3.4 Klubblederkurs, avholdt med 5-6 ukers mellomrom
- TV1-opplæring av nye tillitsvalgte
- Årlig storkurs for tillitsvalgte og ledere

3.5 Medlemsaktivitet

- Dialogmøte med politikerne i forkant av kommunevalget i 2023
- Medlemskino «Sulis»
- Foredraget «Den norske frihetsmaskinen» med Harald Eia og Magnus Marsdal
- Jule- og påskekalendar på Facebook
- Deltagelse under Fredrikstad Pride
- Medlemsmøte for barnehage med Anne Mari Milo Lorentzen og Anita Holm Cirotzki
- Dialogmøte med politikerne i forkant av budsjett i 2024
- Markering av støtte til Foreldreopprøret foran Bystyresalen
- Medlemskino "Nr. 24"

Pensjonistrådet og medlemsaktiviteter for pensjonister

Utdanningsforbundet Fredrikstad har et eget pensjonistråd som arrangerer treff og medlemsaktiviteter for pensjonistene våre. Vi har vedtatte retningslinjer som vi arbeider etter.

Pensjonistrådet hadde 5 møter i 2023 og 5 møter i 2024. På møtene planlegges kommende møter/aktiviteter for pensjonistene og de evalueres i etterkant. Vi har også deltatt på felles møte for pensjonistrådene i Sarpsborg, Halden, Moss og Fredrikstad. Slike møter holdes to ganger årlig, og vi rullerer på møtested. To av medlemmene i pensjonistrådet i Fredrikstad sitter også i pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Østfold. Pensjonistrådet har deltatt på to møter i regi av pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Østfold der alle pensjonistråd i fylket var invitert.

Pensjonistrådet ble invitert til Utdanningsforbundet Fredrikstads årlige storkurs begge årene.

- Mars 2023: Kino
- September 2023: Omvisning på Isegran
- Oktober 2023: Datakurs for pensjonister
- Desember 2023: Julemøte på Folkets hus i Torsnes med underholdning og etterfølgende julemiddag.
- Februar 2024: Kino
- Mars 2024: Storbymøte
- Mars 2024: Pensjonistkino for medlemmer i Utdanningsforbundet Fredrikstad
- Juni 2024: Omvisning med guide på Hans Nielsen Minde med felles lunsj
- Desember 2024: Julemøte på Folkets hus i Torsnes med underholdning av Bjørn Halstensen og Pernilla Heckmann. Det ble servert julelunsj.

3.6 Handlingsplan

Handlingsplanen presenterer fokusområder som lokallaget jobber med i årsmøteperioden. Planen bygger på retningslinjene vedtatt på årsmøtet i 2023 og vedtak fra årsmøtesakene derfra. I tillegg følger UDF Fredrikstad til enhver tid sentrale føringer fra «Vi utdanner Norge», som vedtas på landsmøtet.

Handlingsplanen ble utarbeidet på styreseminaret 21.-22. september 2023, og vedtatt på styremøtet 23.10.23. Planen ble revidert høsten 2024. Under kan du se i handlingsplanen hvilke saker som har vært jobbet med i årsmøteperioden.

Innsats-område	Mål	Tiltak	Behandlet
God utdanning og en sterk profesjon	<ul style="list-style-type: none"> Undervisning i grunnskole og voksenopplæring skal gis av kvalifiserte lærere. 	<ul style="list-style-type: none"> IDA-møter, bruke media, påvirkningsarbeid mot politikere. Fokus på vikarsituasjonen i møter med arbeidsgiver og politikere. Skolering av arbeidsplassstillitsvalgte og innhenting av informasjon fra dem. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 83/23 Sak 07/24 Sak 16/24
	<ul style="list-style-type: none"> Elever skal få oppfylt retten til opplæring etter §3-6 og §11-6. (Årsmøtevedtak 7.2, 2021) 	<ul style="list-style-type: none"> Spørre politikere og administrasjon om hvordan denne retten til enkeltvedtak blir oppfylt, og synliggjøre konsekvensene av at retten ikke blir oppfylt. Innhente informasjon om manglende §3-6 og §11-6-timer. IDA-møter, bruke media, påvirkningsarbeid mot politikere Skolering av arbeidsplassstillitsvalgte og innhenting av informasjon fra dem. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 83/23 Sak 60/24 Sak 73/24
	<ul style="list-style-type: none"> Tilstrekkelig ressurser til enkeltelever som har behov for ekstra oppfølging i SFO. (Årsmøtevedtak 7.2 2023) SFO-leders administrasjonsressurs tas ut av bemanningsnormen. 	<ul style="list-style-type: none"> Synliggjøre opp mot administrasjonen og politikerne konsekvensene av at ressurser til helsefaglige utfordringer i dag tas fra undervisningsmidlene, og konsekvensen av at SFO-leders administrasjonsressurs teller som en del av bemanningen. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 61/23 Sak 19/24 Sak 23/24 Sak 33/24 Sak 60/24
	<ul style="list-style-type: none"> Økt sosiallærerressurs på alle barneskolene i Fredrikstad (Årsmøtevedtak 2023) 	<ul style="list-style-type: none"> IDA-møter, bruke media, påvirkningsarbeid mot politikere 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 75/23 Sak 77/23 Sak 80/23
	<ul style="list-style-type: none"> Elever og lærere skal ha en driftssikker og enkel IKT-hverdag. (Årsmøtevedtak 7.9 2023) Alle lærere skal ha en bærbar pc med felles nettverk med felles tilgang til administrative- og elevverktøy. (Årsmøtevedtak 7.4, 2021) 	<ul style="list-style-type: none"> SIG-møter, IDA-møter, bruke media, påvirkningsarbeid mot politikere Ha fokus på og synliggjøre problematikken med en lite driftssikker IKT-hverdag i møte med administrasjon og politikere 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 39b/24

	<ul style="list-style-type: none"> • Elever i Fredrikstadskolen skal få både oppdaterte lærebøker og digitale verktøy. (Årsmøtevedtak 7.3 2023) • Lærerprofesjonen skal spille en sentral rolle i å velge ut, evaluere og videreutvikle læremidler, skoleadministrative systemer og pedagogiske programmer. • Personvernet til lærere skal ivaretas og lærere skal beskyttes mot krenkende atferd i digitale medier. • Elever må få tilgang til tilstrekkelige og gode digitale læremidler. 	<ul style="list-style-type: none"> • SIG-møter (få en lærer inn i SIG-gruppa), IDA-møter, synliggjøre saken i media, påvirkningsarbeid mot politikere, samarbeidspartnere og kommuneadministrasjon 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 61/23 • Sak 75/23 • Sak 73/24
	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktlærerne skal ha maksimalt 15 kontaktelever. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jobbe opp mot politikere og administrasjon for å endre delingstallet for kontaktlærerhjemler fra 17,7 til 15. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 80/23
	<ul style="list-style-type: none"> • Økt ressurstildeling for de sårbare barna i barnehager i Fredrikstad kommune. • Saksbehandlingstid i PPT på under tre måneder (Årsmøtevedtak 7.5 2021) • En fast spesialpedagog i hver barnehage i levekårsutsatte områder i tillegg til grunnbemanning. (Årsmøtevedtak 7.5 2021) 	<ul style="list-style-type: none"> • Utdanningsforbundet Fredrikstad må synliggjøre konsekvensene av en dårlig ressurstildeling i barnehagene opp mot politikere og administrasjon. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 61/23 • Sak 75/23 • Sak 77/23 • Sak 80/23 • TROLD • Sak 03/24 • Sak 16/24 • Sak 19/24 • Sak 45/24
	<ul style="list-style-type: none"> • Økte ressurser til barn med særskilte helseutfordringer. (Årsmøtevedtak 7.6 2021) • Ressurser til barn og unge som har tilretteleggingsbehov på grunn av særskilte helseutfordringer, eks. vedtak om skjerming. 	<ul style="list-style-type: none"> • Synliggjøre opp mot administrasjonen og politikerne konsekvensene av at ressurser til helsefaglige utfordringer i dag tas fra undervisningsmidlene. • Synliggjøre opp mot administrasjon og politikere hva som blir konsekvensen av for lite ressurser til barn og elever med særskilte helseutfordringer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 75/23 • Sak 77/23 • Sak 73/24 • Sak 10/25 • Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> • Gode rammebetingelser slik at lærere i barnehage, skole og voksenopplæring får utøvd profesjonens samfunnsmandat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jobbe opp mot politikere og administrasjon for mer ressurser til barnehage, SFO og skole. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 60/24 • Sak 73/24 • Sak 71/24 • Sak 72/24 • Sak 8/25

Innsats- område	Mål	Tiltak	Behandlet
Styring, ledelse og partssamarbeid	<ul style="list-style-type: none"> Det skal være reell medbestemmelse på alle nivåer og uavhengig av virksomhetenes organisering. 	<ul style="list-style-type: none"> Videreutvikle samarbeide mellom ledere og tillitsvalgte, f.eks. med felles skoleringer i avtaleverk. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 53/23 Sak 54/23 Sak 64/23 Sak 77/23 Sak 84/23 Sak 03/24 Sak 16/24
	<ul style="list-style-type: none"> En styrer i hver barnehage, én SFO-leder på hver SFO og én rektor på hver skole. 	<ul style="list-style-type: none"> Jobbe opp mot kommuneadministrasjon og politikere. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 61/23 Sak 84/23 Sak 03/24 Sak 19/24 Sak 23/24
	<ul style="list-style-type: none"> Gode rammebetingelser slik at styrere, rektorer og andre ledere får utøvd faglig og pedagogisk ledelse, herunder å øke ledelsesressursen. 	<ul style="list-style-type: none"> Ha et aktivt lederråd Jobbe opp mot kommuneadministrasjon og politikere. Fokus på å skape bedre rammebetingelser for lederne våre. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 61/23 Sak 75/23 Sak 84/23 Sak 03/24 Sak 22/24 Sak 16/24 Sak 34/24 Sak 37/24 Sak 48/24 Sak 11/25 Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> Økt grunnbemanning/ overdekningsmodell innføres i barnehager og skoler i Fredrikstad. (Årsmøtevedtak 7.1, 2021) Overdekningsmodell med ekstra tilførte midler, for å sikre kvalitet og tidlig innsats i barnehagene i kommunen. (Årsmøtevedtak 7.11 2023) 	<ul style="list-style-type: none"> Synliggjøre fordelene med en overdekningsmodell i møter med politikere og administrasjon Etterspørre status for verbalforslag 16 (2020) og 10 (2021). 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 75/23 Sak 83/23 Sak 16/24 Sak 19/24 Sak 49/24 Sak 73/24 Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> Bemanningsnormen skal gjelde i hele barnehagens åpningstid. (Årsmøtevedtak 7.3, 2021) Pedagoger som skal ha plantid må erstattes av en pedagog. 	<ul style="list-style-type: none"> Delta i samfunnsdebatten, og bruke media når aktuelle saker og situasjoner tilsier det. Invitere til møter med politikere og utvalg. Reduksjon av åpningstid i barnehagen kan være et tiltak for å bedre bemanningssituasjonen. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 19/24 Sak 16/24 Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> Styrke bemanningen i PPT En lokal anbefaling om hvor mange saker en rådgiver i PP-tjenesten bør ha. (Årsmøtevedtak 7.5 2023) 	<ul style="list-style-type: none"> Synliggjøre opp mot administrasjonen og politikerne hvilke konsekvenser det får at ressursene til PP-tjenesten per i dag er for knappe. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 77/23 Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> Allianser, nettverk og samarbeidsarenaer med 	<ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre dialogmøte med politikere årlig. 	<ul style="list-style-type: none"> Sak 51/23 Sak 55/23 Sak 61/23

	politikere, andre fagforeninger og aktører.		<ul style="list-style-type: none"> • Sak 75/23 • Sak 06/24 • Sak 19/24 • Sak 35/24 • Sak 46/24
--	---	--	---

Innsats-område	Mål	Tiltak	Behandlet
Lønn, arbeidsvilkår og arbeidsmiljø	<ul style="list-style-type: none"> • Bedre lønns- og arbeidsvilkår for kontaktlærere i grunnskolen og voksenopplæringen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp organisasjonens lønnspolitikk ved lokale lønnsforhandlinger. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 60/23 • Sak 61/23 • Sak 64/23 • Sak 75/23 • Sak 77/23 • Sak 80/23 • Sak 03/24 • Sak 08/24 • Sak 10/24 • Sak 61/24 • Sak 73/24 • Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> • Lederlønn som samsvarer med lederansvar, kompetanse og størrelse på den virksomheten man leder. 	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp organisasjonens lønnspolitikk ved lokale lønnsforhandlinger. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 57/23 • Sak 61/23 • Sak 03/24
	<ul style="list-style-type: none"> • Sikre at lokalt fremforhandlede tillegg kommer i tillegg til endringer i garantilønn. 	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp organisasjonens lønnspolitikk ved lokale lønnsforhandlinger. • Skolere, bevisstgjøre og arbeide for at medlemmene våre får den lønnskompensasjonen de har krav på etter avtaleverket. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 57/23 • Sak 61/23 • Sak 67/23 • Sak 75/23 • Sak 77/23 • Sak 03/24 • Sak 73/24 • Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> • Et lokalt kompetanselønssystem som gjelder for all relevant videreutdanning. • Et kompetanselønssystem som gir uttelling for mer enn 60 studiepoeng. • Kompensasjon for godkjent mastergrad i barnehage i Fredrikstad kommune. 	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp organisasjonens lønnspolitikk ved lokale lønnsforhandlinger. • Skolere, bevisstgjøre og arbeide for at medlemmene våre får den lønnskompensasjonen de har krav på etter avtaleverket. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 61/23 • Sak 03/24 • Sak 73/24 • Sak 8/25
	<ul style="list-style-type: none"> • Livsfasetiltak skal gjelde for alle medlemmer. • Jobbrotasjon som en mulighet for flere medlemsgrupper. 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeide opp mot administrasjon. • Følge opp arbeidsgivers rutiner i tilsettinger og ved overtallighet. • Skolere og bevisstgjøre arbeidsplassstillingsvalgte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 64/23

	<ul style="list-style-type: none"> • Et velfungerende vikarsystem. (Årsmøtevedtak 7.1 2021) • Kvalifiserte vikarer. (Årsmøtevedtak 7.1 2023) 	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på vikarsituasjonen i møter med arbeidsgiver og politikere • Skolering og bevisstgjøre arbeidsplassstillitsvalgte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 64/23 • Sak 75/23 • Sak 83/23 • Sak 49/24 • Sak 73/24
--	--	---	---

Innsats- område	Mål	Tiltak	Behandlet
Organisasjon i utvikling	<ul style="list-style-type: none"> • Medlemmer skal fortsette som medlemmer etter de blir pensjonister. • Pensjon skal være på dagsordenen sentralt i Utdanningsforbundet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ha et fungerende pensjonistråd som kan avholde jevnlige møter i samarbeid med lokallagets pensjonistkontakt og arrangere medlemsmøter for pensjonister med aktuelle temaer og aktiviteter. • Skolering av tillitsvalgtes rolle. • Samarbeide med andre pensjonistråd i bynettverket vårt og pensjonistrådet i UDF Østfold. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 61/23 • Sak 78/23 • Sak 16/24 • Sak 36/24 • Sak 63/24
	<ul style="list-style-type: none"> • Rekruttere tillitsvalgte på alle arbeidsplasser hvor det finnes medlemmer og bidra til å styrke arbeidet i klubbene. • Alle medlemmer i private virksomheter skal være omfattet av en tariffavtale. 	<ul style="list-style-type: none"> • Delta på klubbmøter. • Sikre tillitsvalgte god skolering. • Arbeide med verving. • Bevisstgjøre ATV om ledermedlemmers plass i klubben. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 51/23 • Sak 53/23 • Sak 54/23 • Sak 56/23 • Sak 64/23 • Sak 75/23 • Sak 03/24 • Sak 32/24 • Sak 44/24
	<ul style="list-style-type: none"> • Rekruttere nye medlemmer 	<ul style="list-style-type: none"> • Tillitsvalgtskolering, arbeide med verving, profilering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 63/24

Styrets forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner årsberetningen.

Sak 4/2025 Regnskap

Innleder: *Ulrika Hanssen*

4.1 Regnskap 2023

Resultatrapport tom periode: 202312

3004 Fredrikstad

RESULTAT	202300 - 202312	202300 - 202312	202200 - 202213		
	Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Avvik i kroner	Avvik i prosent	Regnskap forrige år
INNTEKTER					
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-1 617 838	-1 794 372	-176 534	10 %	-1 635 379
3295 35 % -org.intern overføring	96 503	0	-96 503	0 %	110 325
3430 Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt	-316 375	0	316 375	0 %	-556 504
3910 Andre driftsinntekter (fri)	-5 890	-31 500	-25 610	81 %	-69 263
3990 Refusjon SPK-midler	-16 058	0	16 058	0 %	-11 196
Sum Driftsinntekter	-1 859 658	-1 825 872	33 786	-2 %	-2 162 017
KOSTNADER					
5010 Fast lønn	118 015	126 000	7 985	6 %	104 019
5013 Pensjons-kompensasjon U/fp, pensj-opptj.	2 250	0	-2 250	0 %	0
5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger	55 150	53 556	-1 594	-3 %	21 000
5090 Påløpne feriepenger	14 162	14 700	538	4 %	12 482
5230 Reisetilskudd hjem - arbeid	7 815	8 400	585	7 %	7 544
5231 Trekkpl. reise	855	0	-855	0 %	0
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	24 167	26 256	2 089	8 %	20 000
5315 Honorar uten feriepenger	0	0	0	0 %	12 000
5400 Arbeidsgiveravgift	29 853	26 256	-3 597	-14 %	23 408
5403 Arb.giv.avg. pål. feriep.	1 997	2 100	103	5 %	1 760
Sum Lønnskostnader	254 263	257 268	3 005	1 %	202 213
6540 Inventar, innkjøp	2 668	5 256	2 588	49 %	76 585
6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	0	5 256	5 256	100 %	348
6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	305 964	388 500	82 536	21 %	343 981
6746 Refusjon frikjøp/SPK	0	0	0	0 %	659
6780 Honorar uten oppg.plikt	156 142	110 256	-45 886	-42 %	59 447
6781 Honorar næringsdrivende oppg.plikt	0	0	0	0 %	31 072
6800 Data- og kontorrekvisita	920	3 156	2 236	71 %	2 544
6861 Oppslagsverk	32 098	31 500	-598	-2 %	28 423
Sum kontorhold mm	497 792	543 924	46 132	8 %	543 059

7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	14 103	12 600	-1 503	-12 %	9 563
7111 Passasjertillegg	2 237	2 628	391	15 %	2 155
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	3 468	1 680	-1 788	-106 %	1 448
7142 Flybilletter	9 742	21 000	11 258	54 %	22 423
7143 Andre reiseutgifter	20 084	31 500	11 416	36 %	23 167
7144 Hotell	38 762	42 000	3 238	8 %	36 132
7162 Diett med overnatting	239	0	-239	0 %	0
7170 Leie kurslokale/møterom	499 834	283 500	-216 334	-76 %	313 940
7171 Bevertning ved møter	259 697	264 996	5 299	2 %	173 419
7190 Andre kurs/møte kostnader	16 108	147 000	130 892	89 %	167 687
7321 Profileringsmateriell	135 913	73 500	-62 413	-85 %	527 661
7420 Støtte andre organisasjoner	35 255	42 000	6 745	16 %	26 930
7422 Representasjon, gaver	78 626	73 500	-5 126	-7 %	66 760
7790 Streikekostnader	-770	0	770	0 %	-268
Sum reise mm	1 113 298	995 904	-117 394	-12 %	1 371 017

DRIFTSRESULTAT	5 695	-28 776	-34 471	120 %	-45 729
-----------------------	--------------	----------------	----------------	--------------	----------------

FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER

8040 Renteinntekter bank	-2 839	-816	2 023	-248 %	-748,73
8171 Bankgebyr	3 284	3 360	76	2 %	2872
8173 Smådifferanser, diverse	0	0	0	0 %	-658,72
Sum Finansposter	445	2 544	2 099	83 %	1 465

Årsresultat	6 140	-26 232	-32 372	123 %	-44 264
--------------------	--------------	----------------	----------------	--------------	----------------

OVERFØRINGER

8961 Dispon. årsresulta EK m interne restriks	0	0			37 100
8962 Dispon. årsresult fri egenkapital	-6 140	0			7 165
Sum overføringer	-6 140	0			44 265

Transaction 09222115557518437662



Signed UH, RF, SA, AL, LE, HSE, PF, HMU, a, HN, RJ, MAJR, SAMK, SCI, UEN

4.2 Regnskap 2024

Årsregnskap 3107 Fredrikstad

RESULTAT				
	Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Avvik i kroner	Avvik i prosent
INNTEKTER				
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-1 562 155	-1 608 447	-46 292	3 %
3295 35 % -org.intern overføring	369 392	0	-369 392	0 %
3910 Andre driftsinntekter (fri)	-47 878	-6 185	41 693	-674 %
3990 Refusjon SPK-midler	-11 445	0	11 445	0 %
Sum Driftsinntekter	-1 252 086	-1 614 632	-362 545	22 %
KOSTNADER				
5010 Fast lønn	130 835	20 000	-110 835	-554 %
5013 Pensjons-kompensasjon U/fp, pensj-opptj.	5 321	0	-5 321	0 %
5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger	39 750	55 000	15 250	28 %
5090 Påløpne feriepenger	15 848	15 000	-848	-6 %
5229 Kompensasjonstillegg utland reise	1 228	0	-1 228	0 %
5230 Reisetilskudd hjem - arbeid	0	8 000	8 000	100 %
5231 Trekkpl. reise	700	0	-700	0 %
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	35 250	25 000	-10 250	-41 %
5400 Arbeidsgiveravgift	30 363	30 000	-363	-1 %
5403 Arb.giv.avg. pål. feriep.	2 235	2 000	-234	-12 %
5990 Andre sosiale utgifter	14 744	0	-14 744	0 %
Sum Lønnskostnader	276 272	155 000	-121 272	-78 %
6440 Leiebil m/tilh kostnader	8 600	0	-8 600	0 %
6540 Inventar, innkjøp	0	5 000	5 000	100 %
6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	0	5 000	5 000	100 %
6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	0	310 000	310 000	100 %
6746 Refusjon frikjøp/SPK	-30	0	30	0 %
6780 Honorar uten oppg.plikt	0	155 000	155 000	100 %
6781 Honorar næringsdrivende oppg.plikt	67 707	0	-67 707	0 %
6800 Data- og kontorrekvisita	4 082	1 000	-3 082	-308 %
6840 Aviser og abonnementer kontoret	3 539	0	-3 539	0 %
6861 Oppslagsverk	32 843	35 000	2 157	6 %
6890 Diverse kontor- og adm.kostnader	80	0	-80	0 %
Sum kontorhold mm	116 820	511 000	394 180	77 %
7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	5 758	15 000	9 242	62 %
7111 Passasjertillegg	371	2 500	2 129	85 %
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	2 253	3 500	1 247	36 %
7142 Flybilletter	0	5 000	5 000	100 %
7143 Andre reiseutgifter	9 304	25 000	15 696	63 %
7144 Hotell	232 257	35 000	-197 257	-564 %
7146 Kost etter regning	3 104	0	-3 104	0 %
7162 Diett med overnatting	587	0	-587	0 %
7170 Leie kurslokale/møterom	49 120	500 000	450 880	90 %
7171 Bevertning ved møter	256 522	220 000	-36 522	-17 %
7190 Andre kurs/møte kostnader	10 491	15 000	4 509	30 %
7321 Profileringsmaterieil	172 246	100 000	-72 246	-72 %
7420 Støtte andre organisasjoner	0	35 000	35 000	100 %
7422 Representasjon, gaver	76 621	40 000	-36 621	-92 %
7650 Avgifter	5 846	0	-5 846	0 %
Sum reise mm	824 481	996 000	171 519	17 %

DRIFTSRESULTAT	-34 513	47 369	81 881	173 %
-----------------------	----------------	---------------	---------------	--------------

FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER

8040 Renteinntekter bank	-4 700	-350	4 350	-1243 %
8060 Valutagevinst/agio	-2	0	2	0 %
8140 Rentekostnad bank	148	0	-148	0 %
8160 Valutatap/disagio	6 608	0	-6 608	0 %
8171 Bankgebyr	2 645	3 500	855	24 %
8173 Smådifferanser, diverse	-697	0	697	0 %
Sum Finansposter	4 002	3 150	-852	-27 %

Årsresultat	-30 511	50 519	81 030	160 %
--------------------	----------------	---------------	---------------	--------------

OVERFØRINGER

8961 Dispon. årsresulta EK m interne restriks	50 000	0		
8962 Dispon. årsresult fri egenkapital	-19 489	0		
Sum overføringer	30 511	0		

Balanserapport 2024 3107 Fredrikstad

EIENDELER

	0
Sum Anlegsmidler	0

1560 Fordring sentral organisasjonsdrift	-425 566
1561 Internt mellomværende organisasjon	-369 392
Sum Fordringer	-794 958

	0
Sum Investeringer	0

1920 Bank	1 504 412
1921 Driftskonto 2	113 940
1923 Driftskonto 3	7 418
Sum Bankinnskudd	1 625 771

Sum Eiendeler	830 813
----------------------	----------------

EGENKAPITAL OG GJELD

Periodens resultat	0
2050 Fri egenkapital	-546 754
2054 EK m/interne restriksjoner	-50 000
Sum Egenkapital	-596 754

	0
2400 Leverandørgjeld	-234 059
Sum Gjeld	-234 059

Sum Egenkapital og Gjeld	-830 813
---------------------------------	-----------------

Styrets forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner regnskapet for 2023 og 2024 og melder styret ansvarsfrihet.

Sak 5/2025 Retningslinjer for lokallagsstyrets arbeid i kommende periode

Innleder: Eline Nilsen Udnesseter

Utdanningsforbundet Fredrikstad skal ivareta interessene til medlemmene når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår, og når det gjelder profesjonsfaglige og utdanningspolitiske spørsmål. Vi skal arbeide for at barn, unge og voksne får et godt opplæringstilbud, og for at utdanning skal ha en sentral rolle i samfunnet.

Utdanningsforbundet Fredrikstad ønsker at de lokale innsatsområdene skal gjenspeile arbeidet som gjøres sentralt i Utdanningsforbundet, men med lokalt tilpassede tiltak.

Dokumentet «Vi utdanner Norge 2024-2027», inneholder forbundets overordnede politikk og vedtatte innsatsområder for landsmøteperioden. Dokumentet synliggjør hva Utdanningsforbundet står for, og skal være et verktøy for tillitsvalgte på alle nivåer.

Når styret i Utdanningsforbundet Fredrikstad utarbeider sin handlingsplan tas det utgangspunkt i «Vi Utdanner Norge», årsmøtets vedtatte retningslinjer, og vedtak fra årsmøtesaker.

Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for:

1. gode lønns- og arbeidsvilkår for alle medlemmer
2. bedre rammebetingelser i barnehage, SFO, skole og PPS
3. tilstrekkelig ressurser til barn og elever med behov for ekstra oppfølging
4. reell medbestemmelse på alle nivåer
5. at det jobbes systematisk med helse, miljø og sikkerhet på alle arbeidsplasser
6. å følge opp organisasjonens lønnspolitikk ved lokale forhandlinger
7. å rekruttere nye medlemmer og tillitsvalgte
8. å gi tillitsvalgte og ledere god skolering
9. å videreutvikle møteplasser og nettverk for å styrke fagbevegelsen
10. å sikre pensjonistmedlemmenes representasjon i organisasjonen
11. å være aktive i den offentlige debatten om utdanningspolitikk

Styrets forslag til vedtak:

Retningslinjer for lokallagsstyrets arbeid i kommende periode vedtas med de endringene som årsmøtet har vedtatt.

Sak 6/2025 Budsjett 2025 og rammebudsjett 2026

Innleder: Ulrika Hanssen

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Ramme- budsjett 2026
INNETEKTER			
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-1 562 155	-1 556 317	-1 600 000
3295 35 % -org.intern overføring	369 392	0	0
3910 Andre driftsinntekter (fri)	-47 878	-50 000	-52 000
3990 Refusjon SPK-midler	-11 445	-12 000	-12 500
Sum Driftsinntekter	-1 252 086	-1 618 317	-1 664 500
KOSTNADER			
5010 Fast lønn	130 835	136 000	141 000
5013 Pensjons-kompensasjon U/fp, pensj- opptj.	5 321	5 500	5 700
5017 Møtegodtgjøring uten feriepengar	39 750	50 000	50 000
134 Påløpne feriepengar	15 848	16 500	17 200
5229 Kompensasjonstillegg utland reise	1 228	1 300	1 350
5230 Reisetilskudd hjem - arbeid	0	0	0
5231 Trekkpl. reise	700	730	760
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	35 250	45 000	45 000
5400 Arbeidsgiveravgift	30 363	32 000	33 500
5403 Arb.giv.avg. pål. feriep.	2 235	2 400	2 500
5990 Andre sosiale utgifter	14 744	15 500	16 000
Sum Lønnskostnader	276 272	304 930	313 010
6440 Leiebil m/tilh kostnader	8 600	8 900	9 200
6540 Inventar, innkjøp	0	0	0
6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	0	0	0
6746 Refusjon frikjøp/SPK	-30	-35	-40
6780 Honorar uten oppg.plikt	0	0	0
6781 Honorar næringsdrivende oppg.plikt	67 707	100 000	90 000
6800 Data- og kontorrekvisita	4 082	4 500	5 000
6840 Aviser og abonnementer kontoret	3 539	3 700	3 800
6861 Oppslagsverk	32 843	34 000	35 000
6890 Diverse kontor- og adm.kostnader	80	85	90
Sum kontorhold mm	116 820	151 150	143 050
7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	5 758	6 000	6 200
7111 Passasjertillegg	371	390	400
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	2 253	2 350	2 450
7143 Andre reiseutgifter	9 304	9 600	9 900
7144 Hotell	232 257	480 000	500 000
7146 Kost etter regning	3 104	3 200	3 300

7162	Diett med overnatting	587	650	670
7170	Leie kurslokale/møterom	49 120	110 000	120 000
7171	Beverting ved møter	256 522	270 000	280 000
7190	Andre kurs/møte kostnader	10 491	11 000	12 000
7321	Profileringsmateriell	172 246	190 000	130 000
7422	Representasjon, gaver	76 621	50 000	60 000
7650	Avgifter	5 846	6 000	6 200
Sum reise mm		824 481	1 139 190	1 131 120
DRIFTSRESULTAT		-34 513	-23 047	-77 320
FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER				
8040	Renteinntekter bank	-4 700	4 900	5 000
8060	Valutagevinst/agio	-2	-2	-2
8140	Rentekostnad bank	148	150	155
8160	Valutatap/disagio	6 608	7 500	7 800
8171	Bankgebyr	2 645	2 800	2 900
8173	Smådifferanser, diverse	-697	-718	-740
Sum Finansposter		4 002	14 630	15 113
Årsresultat		-30 511	-8 417	-62 207
OVERFØRINGER				
8961	Avsetning årsmøte	50 000	0	55 000

Styrets forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner budsjettet for 2025 og rammebudsjettet for 2026.

Sak 7/2025 Årsmøtesaker

7.1 Barnehageansattes utfordringer i møte med foreldreundersøkelsen

Innleder: Carina Stenbakken (legger frem saken på vegne av styret)

Foreldreundersøkelsen i barnehage er en årlig undersøkelse sendt ut av Utdanningsdirektoratet til foreldre eller foresatte med barn i barnehage. Den ble opprettet for å gi foreldrene mulighet til å si sin mening om barnehagetilbudet og barnets trivsel. Den skulle også gi barnehagen, barnehageeier og utdanningsmyndighetene en mulighet til å analysere og drive utviklingsarbeid i barnehagen. Dessverre har foreldreundersøkelsen to hovedutfordringer.

- Den blir brukt som et «konkurranseverktøy» i forbindelse med barnehageopptaket.
- Spørsmålene om bemanningstetthet og relasjoner vurderes i samme kategori, noe som gjør det vanskelig å få frem de reelle utfordringene.

I dag blir foreldreundersøkelsen aktivt brukt i media i forbindelse med søknadsfrist for barnehageopptak. I Fredrikstad scorer 2 av barnehagene 5 av 5 poeng (uten tariff), mens de to med lavest rangering scorer 4 av 5 poeng. Mellom topp og bunn ligger det 59 andre barnehager som er med i undersøkelsen. Når laveste score i undersøkelsen er 4, mener jeg at det betyr at vi har 63 gode barnehager i Fredrikstad. Det er marginale forskjeller som skiller topp og bunn, men det ser ikke sånn ut når du finner barnehagen i nærområdet på bunnen av lista.

Barnehagene er avhengig av søkere for å beholde ansatte og tilbudet de har i dag.

Under kategorien *relasjonen mellom barn og voksen* er det fire spørsmål. Tre av spørsmålene handler om trygghet og de ansattes relasjon til barnet. Spørsmål 4 ber foreldrene vurdere hvorvidt de opplever bemanningstettheten, antall barn per voksen, som tilfredsstillende.

Høsten 2024 reiste det seg et foreldreopprør. *Foreldreopprøret* er bekymret for barns sikkerhet, psykososiale barnehagemiljø og hvilke konsekvenser den lave bemanningen i barnehagene får for barna våre.

Foreldreopprøret kritiserer bemanningstettheten, et lovverk som på papiret ser bra ut, men som i praksis ikke fungerer.

Den nåværende utformingen av foreldreundersøkelsen tvinger barnehageansatte til å velge mellom å skjule konsekvensene av underfinansiering og for lav bemanning, eller å forsøke å pynte på virkeligheten for å oppnå en høy rangering og dermed sikre sine arbeidsplasser

Styrets forslag til vedtak:

- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for at spørsmålet om bemanningstetthet flyttes til en egen kategori i foreldreundersøkelsen, slik at det vurderes på en mer rettferdig og presis måte.
- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal være en tydelig pådriver for at barnehagelæreres yringsfrihet styrkes, slik at ansatte kan gi ærlige tilbakemeldinger uten frykt for konsekvenser for arbeidsplassen.

7.2 Gruppestørrelser i barnehage

Innleder: *Anette Kjenne Skaarud (legger frem saken på vegne av klubbene i Langøyåsen, Buskogen, Oksviken og Gaustadgrenda barnehage)*

Ansatte i barnehagene opplever det utfordrende å arbeide med/i store barnegrupper. Det er utfordrende med dagens bemanningsnorm, og kravene i barnehageloven kap. 8, der vi skal sikre alle barn et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø. Personalets arbeidstid er 7,5 time og barnehagens åpningstid er 10 timer, og det medfører at bemanning og pedagognorm ikke oppfylles hele åpningstiden. Når barnegrupper består av opptil 24 store eller 14 små barn, oppstår flere utfordringer knyttet til kvalitet og sikkerhet.

Utfordringer:

- Med store grupper og begrenset bemanning blir det krevende å gi hvert enkelt barn oppmerksomhet.
- Personalet har en plikt til å følge med på å sikre at alle barn har et trygt og godt psykososialt barnehagemiljø. Dette er krevende i store barnegrupper.
- Pedagogens plantid står ikke samsvar med arbeidsoppgavene store barnegrupper krever.
- Mange av Fredrikstads barnehager har utfordringer med romløsninger og fysiske tilrettelegging for store barnegrupper.
- Store barnegrupper på begrenset plass fører til høy grad av støy og stress.
- Manglende mulighet til å skjerme barn med krav på tilrettelegging.
- Stress og slitasje blant ansatte, som igjen kan føre til høyere sykefravær og turnover.
- Pedagogene som er ansatt for å dekke opp store barnegrupper på flere avdelinger, har store utfordringer med å skape tilhørighet til avdelingene og ha forutsigbare arbeidsoppgaver. Pedagogene opplever stress og emosjonelle belastninger.

Målet er å sikre at barnehagene kan oppfylle sitt samfunnsmandat. Barnehagen skal gi barn en trygg og god start på livet, og samtidig være en arbeidsplass der personalets rettigheter om forsvarlig arbeidsmiljø ivaretas. Store barnegrupper går utover både barn og ansatte. Det kan på sikt få negative konsekvenser for barnas trivsel og utvikling og føre til dårlig psykisk helse hos ansatte.

Sintef-rapporten fra nov 23 viser at Barnehagelæreryrket er en av de yrkesgruppene med høyest emosjonelle krav i arbeidet, og med mange relasjoner blir det en ytterligere belastning. Vår bekymring er at barnehagen kun blir en oppholdsplass for barna og ikke en pedagogisk virksomhet.

Styrets forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Fredrikstad sender saken til fylkesårsmøtet i Utdanningsforbundet Østfold.

Utdanningsforbundet Fredrikstad ønsker at Utdanningsforbundet Sentralt skal arbeide for:

- Gruppestørrelser som står i samsvar med barnehagens utforming og beliggenhet, og som gir ansatte rammer til å utføre lovpålagte arbeidsoppgaver.
- Å vurdere kriteriene for lekearealet og sikre bedre skjerming for barn med og uten vedtak.

7.3 Økning av tillegg for lærerne på FRIS

Innleder: Anette Marie Hansen (legger frem saken på vegne av klubben på FRIS)

I voksenopplæringen har man ikke funksjonen kontaktlærer, og derav heller ikke kontaktlærertillegg. Likevel har lærerne på FRIS mange ekstra arbeidsoppgaver, blant annet:

- Fraværstføring opp mot Nav og nasjonalt register for innvandrere. Denne føringen gir grunnlag for elevens introduksjonsstønad.
- Oppfølging av elever opp mot varierende institusjoner som helsetjenesten, arbeidsliv, NAV, barnevernstjenesten, krisesenter osv.
- Trekantsamtaler som består av lærer, elev og veileder på NAV. Dette skjer to ganger pr. skoleår. Voksenopplæringens utviklingssamtaler.
- Avvikling av Norskprøven skriftlig og muntlig fire ganger årlig uten kompensasjon som sensorhonorar.
- Journalføring i nasjonalt innvanderregister og oppdatering av Individuelle opplæringsplaner.

Disse oppgavene har økt betraktelig i omfang de siste 20 årene.

For å kompenseres for dette ekstra arbeidet har lærerne på FRIS et tillegg på 13 000kr per år. Dette tillegget ble fremforhandlet i 2011, og har vært uendret siden, selv om arbeidsbyrden stadig øker. Hvis tillegget hadde vært justert i forhold til prisvekst for øvrig, skulle tillegget nå vært på over 18 600kr. Klubben ved FRIS mener at tillegget er for lavt i forhold til de arbeidsoppgavene som følger stillingen, og ønsker at tillegget oppjusteres.

Styrets forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Fredrikstad skal fortsette å arbeide for å øke tillegget til lærerne på FRIS i kommende lokale lønnsforhandlinger.

7.4 Kompetanselønn for alle stillingsgrupper utover 60 studiepoeng

Innleder: Simen Amundsen

Et overordnet mål for Utdanningsforbundet er at «Utdanning skal lønne seg». I den sammenhengen så må det legges bedre til rette for alle medlemmer å ta etterutdanning og få lønn for det. I dag er kompetanselønnsystemet opp til den enkelte kommune, og i Fredrikstad kommune er det satt et tak på godgjøring for 60 studiepoeng utover stillingskoden.

Det kommer stadig flere nyutdannede ut med tittel lektor og dermed også med en bedre lønn enn mange av sine mer erfarne kollegaer. Dette er noe som mange erfarne lærere føler er veldig urettferdig. For de som har stått i læreryrket i mange år vil det kjennes uoverkommelig ut å ta en mastergrad i voksen alder ved siden av full jobb. Derimot er det veldig mange mindre studier som gir verdifull kunnskap som mange kunne tenke seg å ta.

Problemet er at lønssystemet stopper å betale for kompetanse utover 60 studiepoeng. Dette legger også en demper på motivasjonen for å ta ekstra utdanning for erfarne lærere, selv om det er interesse for å ta videreutdanning.

Utdanningsforbundet sier at utdanning skal lønne seg. Dette må vises i praksis og derfor ønsker jeg at lokallaget skal jobbe opp mot kommunen for at kompetanselønnsystemet skal gjelde for all relevant utdanning uavhengig av antall studiepoeng, altså at man fjerner taket på 60 studiepoeng utover stillingskode.

Styrets forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Fredrikstad skal ta initiativ til å nedsette en partssammensatt gruppe med arbeidsgiver og andre fagforeninger for en utvidelse av kompetanselønnsystemet. Dette skal skje innen utgangen av 2025.

7.5 Sikring av bemanningsnorm i pedagogenes møte- og plantid

Innleder: *Ida Kristiansen (legger frem saken på vegne av klubbene i Langøyåsen, Oksviken, Buskogen og Gaustadgrenda barnehage)*

Barnehagens åpningstid er lengre enn arbeidstakernes arbeidstid, og barnehagen har mindre dekning i ytterkantene av dagen. Tidlig- og senvaktene opplever å ha flere barn enn bemanningsnormen anbefaler.

Bemanningsnormens intensjon er at den skal ivareta tilstrekkelig bemanning. Det er i teorien 4,5 timer pr dag, mens i praksis enda mindre med reell dekning. I Utdanningsforbundet Fredrikstads kartlegging (2022) viser at normkravene kun oppfylles 1-2 timer per dag. Resten av tiden går med til møter, plantid og pauser, noe som svekker kontinuiteten og tilstedeværelsen.

Utfordringer:

- Tidlig- og senvaktene opplever å ha flere barn enn bemanningsnormen anbefaler, og f. eks kan risikere å være alene med inntil 14 små eller 24 store barn.
- Hver pedagog har minst 4 timer plantid i uka utenfor avdeling. I Fredrikstad har vi mange store barnegrupper med 2 pedagoger. Det blir til sammen 8 timer i uka hvor barna har mindre voksentetthet innenfor de 4,5 timene som bemanningsnormen skal ivareta.
- Ved gjennomføring av avdelingsmøter står 4 voksen igjen med ansvaret for over 30 små barn fra 1 til 3 år.

Med hjelp av Foreldreopprøret 2024 som forteller hjerteskjærende historier om barn som ikke får tilstrekkelig oppfølging, må Utdanningsforbundet jobbe for tilstrekkelig bemanning når pedagoger utfører administrative oppgaver som de er lovpålagt. Vi ønsker at det skal komme en pedagog inn på avdeling, når en pedagog går til plantid eller møter.

Styrets forslag til vedtak:

- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal jobbe for å sikre bemanningsnormen i pedagogenes møte- og plantid.
- Utdanningsforbundet Fredrikstad sender saken til fylkesårsmøtet i Utdanningsforbundet Østfold. Utdanningsforbundet Fredrikstad ønsker at Utdanningsforbundet Sentralt skal arbeide for å sikre bemanningsnormen i pedagogens møte- og plantid.

7.6 Barnehagene utfordres med dagens refusjonsgaranti for tilrettelegging av §37

Innleder: Tonje og Mette Høili (legger frem saken på vegne av samvirkebarnehagene og Roselia barnehage)

I barnehageloven står det at barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Dette er presisert i vedtektsfestede opptakskriterier til Fredrikstads private og kommunale barnehager. Tilrettelegging kan være i form av fysisk tilrettelegging av barnehagens bygg og/eller ekstra bemanning. I Fredrikstad får barnehager som må ansette ekstra voksenstøtte etter vedtak i barnehagelovens §37 en refusjonsgaranti utfra barne- og ungdomsarbeiderlønn med 2 års ansiennitet. Satsen for denne refusjonsgarantien er 292 kr. Kommunen fatter vedtak for 45 uker.

I praksis betyr det at barnehagene må ansette en barne- og ungdomsarbeider uten særlig erfaring for å tilrettelegge for barn med nedsatt funksjonsevne. Hvis barnet har funksjonsnedsettelse fra fødsel vil det si at barnet har rett på tilrettelegging hele sin barnehagetid. Med dagens refusjonsgaranti kan en barnehage være nødt til å si opp fagarbeideren de ansatte fordi vedkommende har rykket opp ett ansiennitetstrinn. Vedtaket barnet får er på 45 uker i året. Det er 7 uker mindre enn et kalenderår. Det står ingenting i barnehageloven om barnets rett til ferie. Det betyr at barnet kan være i barnehagen hver eneste dag med unntak av når barnehagen er stengt. Barnehagen har som oftest behov for den ansatte når barnet er i barnehagen, noe som kan føre til at den ansatte ikke får den kompetansehevingen den kunne fått ved å delta på f.eks. planleggingsdager.

Barnets beste skal være et grunnleggende hensyn når vurderinger knyttet til tilrettelegging gjøres. Kommunen har det overordnede ansvaret for at barn med nedsatt funksjonsevne får et likeverdig barnehagetilbud. Barn med nedsatt funksjonsevne skal ha like muligheter til å delta i aktiviteter og lek som andre barn.

Vi kan ikke ha et system som ikke gir refusjon for de faktiske kostnadene tilretteleggingen krever. Vi kan heller ikke ha en refusjonsgaranti som er til hinder for å sikre rett kompetanse og kompetanseutvikling. I Fredrikstad har vi et stort mangfold av barnehager og vi trenger de barnehagene vi har. Dagens ordning utfordrer barnehagene da refusjonen og de faktiske utgiftene ikke samsvarer. Det blir en stor økonomisk belastning å ha et barn med nedsatt funksjonsevne i sin barnehage. Slik kan det ikke være.

Styrets forslag til vedtak:

Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for en refusjonsgaranti som dekker de reelle kostnadene for tilrettelegging etter §37.

7.7 Tid til ledelse i SFO

Innleder: *Fredrik Ranum (legger frem saken på vegne av SFO-utvalget)*

Ansatte i SFO føler på en stor hjelpeløshet når man stadig står overfor knapphet på ressurser, areal og kompetanse. Etter at det ble innført 12 timer gratis SFO for 1.-3.kl har vi opplevd en markant økning i antall barn på SFO. I tillegg har andelen barn med omfattende hjelpebehov økt, uten at ressurser til å ivareta disse barna har økt tilsvarende. Snarere tvert imot. SFO drives i dag med knappe ressurser, ofte små og uegnede lokaler og ingen satsing på kompetanseutvikling av de ansatte.

SFO-lederne melder nå om stor arbeidsbyrde og en følelse av utilstrekkelighet. Administrative oppgaver blir satt på vent fordi SFO-leder må dekke opp for manglende personalressurser.

SFO-leder må tas ut av bemanningsberegningen i hele sin stilling (varierer fra SFO til SFO avhengig av størrelse). Dette vil medføre at SFO-leder har mulighet til å følge opp og gjennomføre de oppgaver som er tillagt stillingen (personalansvar med sykefraværsoppfølging, pedagogisk utviklingsarbeid, veiledning, kompetanseheving av ansatte, medarbeidersamtaler, administrasjon av søknader vedrørende plass, innkjøp, budsjett) i tillegg til å oppfylle krav og føringer for det pedagogiske arbeidet i SFO gitt av Rammeplanen.

Det må stilles krav til

- **Ressurser:** Bemanning må stå i relasjon til faktiske behov slik at barn med omfattende hjelpebehov kan få den oppfølging de behøver og har krav på. I tillegg skal ressursene kunne ivareta Rammeplanens føringer for å gi et variert tilbud til alle barn og som ivaretar barnets alder, utvikling og interesser (og funksjonsnivå).
- **Areal:** I rammeplanen står det «SFO skal ha et helsefremmende innhold. Dette krever også et areal som både passer barnegruppenes alder og forutsetninger». SFO har i de fleste tilfeller ikke lokaler som egner seg til å kunne ivareta alle barns behov for tilrettelegging. Et økende antall barn har behov for hjelp til mating, stell og skift. Det er også behov for egnede rom for skjerming. Alt dette kommer i tillegg til areal som skal benyttes til måltider, lek og formingsaktiviteter. Sambruk med skolen vil ikke alltid kunne dekke disse behovene.
- **Kompetanse:** SFO står overfor komplekse utfordringer knyttet til barn med omfattende hjelpebehov. Det er forventet at barn skal ha individuelt tilrettelagte tiltak og at SFO skal ha aktiviteter tilpasset barnas ulike alder, utvikling og interesser. Balansegangen for å kunne gjennomføre krav, forventninger og føringer er, mildt sagt, utfordrende. Det krever en økt kompetanse for å kunne gi gode, tilrettelagte aktiviteter for alle barn i SFO. Barnetallet øker og dermed også behovet for å kunne planlegge og organisere aktiviteter som er tilrettelagt for alle uavhengig av diagnoser og behov. Antall ansatte i SFO øker også som en konsekvens av økt barnetall. Det igjen stiller store krav til SFO leder om organisering, ledelse og veiledning av ansatte. Vi ser derfor at behovet for kompetanse innen både spesialpedagogikk og ledelse er av avgjørende betydning for SFO-leder og for den kvaliteten vi ønsker å levere på SFO.

Styrets forslag til vedtak:

- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal sette fokus på og jobbe for at SFO-leder skal få være leder med nok tidsressurs til å kunne utføre de oppgaver som er delegert til stillingen.
- Utdanningsforbundet Fredrikstad sender saken til fylkestyret i Utdanningsforbundet Østfold med ønske om fylkestyret melder inn saken til representantskapet.

7.8 Mer lek i skolen

Innleder: Halvor Stensrud Erikstad (legger frem saken på vegne av styret)

Lek er en grunnleggende aktivitet i barns utvikling og læring. Forskning viser at lek fremmer kreativitet, sosiale ferdigheter, problemløsning og trivsel. Reform 97 introduserte intensjonen om å kombinere barnehage og skolepedagogikk gjennom lek for å skape en myk overgang til skolen. Dessverre har utviklingen gått i motsatt retning, med stadig mindre tid og rom for lek i skolehverdagen. Dette har resultert i at mange barn opplever skole som stressende, og flere elever sliter med trivsel og psykisk helse. Lek har en egenverdi som både fremmer barns utvikling og gir dem bedre forutsetninger for å lære. Ved å øke fokuset på lek kan vi skape en skolehverdag som gir tryggere klassemiljøer, reduserer stress og forbedrer elevenes trivsel. Dette er ikke bare en investering i barns fremtid, men også i en skole som ivaretar hele mennesket.

Eksempler fra kommuner som Tønsberg viser at økt fokus på lek i skolen bidrar til bedre klassemiljø, økt læringsutbytte og lavere fravær. Dette viser at det er mulig å skape en skolehverdag som er både læringsrik og leken. Utdanningsforbundet Fredrikstad ønsker å være en pådriver for å styrke leken som en del av skolen i vår kommune.

Styrets forslag til vedtak:

- **Prioritering av lek i undervisningen:** Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for økt bevissthet og viktigheten om lek som en del av undervisningen. Dette inkluderer tilrettelegging for både strukturert og ustrukturert lek. Lærernes metodefrihet blir viktig i dette arbeidet.
- **Kompetanseheving for ansatte:** Det skal legges til rette for kurs og opplæring i hvordan lek kan integreres i skolehverdagen på en pedagogisk forsvarlig måte.
- **Samarbeid med barnehager:** Styrke samarbeidet mellom barnehager og skoler for å sikre en god overgang for barna, der leken bevares som en sentral del av overgangen.
- **Pilotprosjekter:** Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for at det etableres pilotprosjekter ved noen barne- og ungdomsskoler i kommunen for å teste ut økt bruk av lek i skolehverdagen. Erfaringene fra disse prosjektene skal brukes som grunnlag for videre tiltak.
- **Politisk påvirkning:** Utdanningsforbundet Fredrikstad skal være en aktiv pådriver overfor politikere og skolemyndigheter for å sikre ressurser og rammebetingelser som gir rom for mer lek i skolen.
- **Kartlegging:** Utdanningsforbundet Fredrikstad skal arbeide for at skoler i Fredrikstad kommune ikke gjennomfører UDIRs frivillige kartleggingsprøver i lesing og regning på 1. trinn.

7.9 Likestilte lover og rettigheter

Innleder: Carina Stenbakken (*legger frem saken på vegne av styret*)

Arbeidshverdagen til lærere i barnehage, SFO og skole er kompleks og sammensatt. Lærere har ansvar for barns og elevers læring og utvikling. Barnehageloven og Opplæringsloven forplikter også til å sikre barns og elevers rett til et trygt og godt barnehage- og skolemiljø.

Barnehagelovens §43 - *Skjerpet aktivitetsplikt dersom en som arbeider i barnehagen, krenker et barn, og Opplæringslovens § 12-5 - Skjerpa plikt til å melde frå dersom ein som arbeider på skolen, krenkjer ein elev* - gir barn, elever, foreldre og andre ansatte i barnehagen, SFO og skolen mulighet til å melde ifra dersom de opplever at en ansatt krenker et barn eller en elev.

Ved meldt mistanke om at en ansatt har en krenkende adferd eller utført en krenkende handling skal det iverksettes undersøkelser og tiltak etter Barnehagelovens §42 tredje og fjerde ledd eller Opplæringslovens §12-4 andre og tredje ledd. Undersøkelsene etter §42 eller §12-4 kan ta tid, og setter den ansatte i en svært sårbar posisjon. Fokuset fra arbeidsgiver kan lett bli å møte melderens bekymring. Det er avgjørende at arbeidsgiver sikrer den ansattes ivaretagelse etter arbeidsmiljølovens bestemmelser om et godt psykososialt arbeidsmiljø under denne undersøkelsesfasen. Det kan i mange tilfeller være vanskelig å skille mellom subjektive oppfattelser av krenkelser, og det som trolig kan forklares med nødvendig grensesetting eller kroppskrenkelse i en nødvergesituasjon. God informasjon, åpenhet og kommunikasjon mellom foreldre og ansatte i barnehage, SFO og skole kan være et positivt bidrag til å skape et godt psykososialt barnehage- og skolemiljø.

Arbeidsgiver må ivareta både barns og elevers rettigheter, men også den ansattes rettigheter. Det kan være en balansegang som krever grundig håndtering og stor grad av profesjonalitet. Det er behov for god opplæring av ledere i barnehage, SFO og skole, og en jevnlig evaluering av hvordan disse sakene håndteres. På den måten sikrer vi et trygt, rettferdig og bærekraftig arbeidsmiljø for ansatte i barnehage, SFO og skole. Det kan også bidra til et trygt og godt barnehage- og skolemiljø for barn og elever.

Styrets forslag til vedtak:

- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal være en pådriver for at kommunen gir lederne i private og kommunale barnehager opplæring i Barnehagelovens §42, §43 og arbeidsmiljølovens bestemmelser om psykososialt arbeidsmiljø.
- Utdanningsforbundet Fredrikstad skal være en pådriver for at kommunen gir ledere i SFO og skole opplæring i Opplæringslovens §12-4, §12-5 og arbeidsmiljølovens bestemmelser om psykososialt arbeidsmiljø.
- Utdanningsforbundet Fredrikstad sender saken til fylkesstyret i Utdanningsforbundet Østfold med følgende bestilling:
Utdanningsforbundet Østfold skal være en pådriver for at fylkeskommunen gir ledere i videregående skole opplæring i Opplæringslovens §12-4, §12-5 og arbeidsmiljølovens bestemmelser om psykososialt arbeidsmiljø.

Sak 8/2025 Valg

Innleder: *Hilde Hermansen*

Valgkomitéens innstilling blir lagt frem for årsmøtet av valgkomiteens leder.

8.1 Valgkomitéens innstilling til tillitsverv

LOKALLAGSSTYRET

- Vedtekter, § 15 Kvotering
- Vedtekter, § 61 Lokallagstyre (§ 61.2 sammensetning av styre)
- Veiledning for medlemmer i styrer og valgkomitéer

LEDER OG NESTLEDER

Verv	Navn	Arbeidssted	Medlemsgruppe
Leder	Ulrika Hanssen	Gaustadgrenda barnehage	Fritt valgt
Nestleder	Halvor S. Erikstad	Hurrød skole	Fritt valgt

LOKALLAGSSTYRET

Verv	Navn	Arbeidssted	Medlemsgruppe
Leder	Ulrika Hanssen	Gaustadgrenda barnehage	Fritt valgt
Nestleder	Halvor Stensrud Erikstad	Hurrød skole	Fritt valgt
Styremedlem	Mattis Uthberg Hambo	Begby barne- og ungdomsskole	GSK
Styremedlem	Carina Isabelle Stenbakken	Nabbetorp barnehage	BHG
Styremedlem	Fredrik Ranum	Ambjørnrød skole	GSK
Styremedlem	Laila Eliassen	Trosvik barnehage	BHG (lederrep.)
Styremedlem	Heidi Nordstrand	Ambjørnrød skole	GSK (lederrep.)
Styremedlem	Eline Nilsen Udneseter	Sagabakken skole	GSK
Styremedlem	Anette Kjenne Skaarud	Gaustadgrenda barnehage	BHG
Styremedlem	Petter Fjell	PPS avd. PPT	FAS
Styremedlem	Roar Jørgensen	Frederik II	VGS
1.vara	Anette Marie Hansen	Fredrikstad internasjonale skole	Fritt valgt
2.vara	Liv Slotte	Rekustad skole	Fritt valgt
3.vara	Kine Bergerud	Rød skole	Fritt valgt

8.2 Styrets innstilling til valgkomité

Fast plass	Arbeidssted	Personlig vara	Arbeidssted	Område
Susan Alfredsen	Bjørneklova bhg	Laila Rambøl	Langøyåsen bhg	BHG
Erik Hæren	Sagabakken skole	Anders Wendel	Trosvik skole	GSK
Roy Andersen	Ambjørnrød skole	Ida Marie Enger Søstrand	Nøkleby skole	GSK
Tone Helen Olsen	Frederik II	Guro Trygslund	Frederik II	VGO
Hans-Olav Nymark	Lunde skole	Audun Eilertsen	Råkollen skole	Leder
Hilde Hermansen	Begby barne- og ungdomsskole	Arild Larsen	Pensjonist	Fritt valgt

Sak 9/2025 Resolusjoner

9.1 Fra enhetsskolen til segregert skole?

Innleder: Roar Jørgensen (*legger frem resolusjonen på vegne av klubbstyret på Frederik II*)

I 1739 ble Korskirkenes fattigskole Christi Krybbe dannet i Bergen. Det er i dag Nordens eldste eksisterende grunnskole. Enkelte elever fikk fri kost, losji og klær på skolen.

Fattigskolen forsvant med folkeskoleloven i 1889. Da opprettet man enhetsskolen, eller folkeskolen som den også ble kalt. Selv om jenter og gutter mange steder ikke fikk gå i samme klasse. På 70-tallet begynte det å komme flere innvandrere som bosatte seg i landet. Og alle barn, fra alle kulturer, gikk på samme skole.

Vi har gått fra en segregert skole, til en enhetsskole, men nå er vi på vei bort fra det igjen. Det ser vi tydelig i videregående skoler i Fredrikstad. Mye på grunn av et økende privat tilbud. Er det slik vi vil ha det? Prinsippene for norsk offentlig skolepolitikk har vært enhetsskolen. I denne enhetsskolen skal alle ha like muligheter, enten man bor i by eller land, om man bor i nord eller sør, om man er fattig eller rik, om man er en ressurssterk elev eller ikke. Fordelingen av ressurser former våre barns fremtidsmuligheter og det former igjen hele samfunnet vårt. Nå bidrar skolene i stadig større grad til et mer segregert samfunn. Dette merker vi tydelig i videregående skoler i Fredrikstad. Rapporter fra den svenske skolen peker på at dette var starten på den utviklingen som vi i dag kjenner som «svenske tilstander».

Økonomien til skolene i Norge har mye å si for denne utviklingen. I dag er det slik at Østfold får mindre penger enn landsgjennomsnittet, fordi vi er et billig fylke å drive. I tillegg er vi med å betale for utjevning til andre fylker med nesten 1 milliard kroner i året. Dette mener vi er med på å fremme sosioøkonomiske forskjeller i fylket. Og forskjellene forsterkes i Østfold. Her får privatskoler betalt etter landsgjennomsnittets kostnader, mens de offentlige skolene får betalt ut fra fylkeskommunal økonomi. Det fører igjen til at økonomien i den offentlige skolen får forholdsvis mindre penger enn de private aktørene. Det er dette vi opplever i Østfold nå.

Når de offentlige videregående skolene får forholdsvis mindre penger enn de private, blir forskjellen mellom offentlige og private aktører større. Forskjellene mellom tilbudene forsterker seg fordi det blir mer aktuelt for de sosioøkonomisk mer heldigstilte familiene å betale for at barna skal gå hos private aktører. Lavinntektsfamilier har ikke noe valg om hvor de skal gå på skole. Dette fører til segregering hos oss.

Det synes bl.a. påfallende at en stor andel av elever med innvandrerbakgrunn og språkutfordringer havner i de offentlige videregående skolene. Dette fører igjen til at flere elever med større støttebehov trekker av den store potten til skolene. Dette forsterker forskjellene, og gjør det mer aktuelt å sende sine barn til private aktører. Dermed får vi sterkere segregering i fattige deler av landet enn i de rikere.

Skolens bidrag til enhetssamfunnet er under press. Man snakker populistisk om «svenske tilstander», evt. «amerikanske tilstander». Det må nå gjøres et grundig arbeid i hvordan man tar inn elever til videregående skole, hvordan pengene fordeles og hvordan konkurransen mellom skolene i best mulig grad skal bygge opp under enhetsskolen. Det må tas noen sterke politiske valg som bidrar til sosial utjevning.

Kilder: <https://agendamagasinet.no/anmeldelser/sterkt-segregering-svensk-skole/>

<https://www.utdanningsnytt.no/friskoler-fritt-skolevalg-sverige/advarer-mot-langtidseffektene-av-fritt-skolevalg/221976>

Styrets forslag til vedtak:

Resolusjonen sendes til bladet Utdanning, Fredrikstad Blad, politikerne i Fylkestinget og NRK Østfold.

Protokollen fra lokallagsårsmøtet 27. mars 2025 er vurdert og funnet dekkende for de vedtak som ble fattet på årsmøtet.

Ulrika Hanssen, lokallagsleder

Roy Andersen, protokollunderskriver

Gro Mollestad, protokollunderskriver