



ÅRSMØTE I UTDANNINGSFORBUNDET ØRLAND

18. april 2024 klokken 18.00

Ørland Kysthotell

Det vil bli årsmøtemiddag etter at forhandlingene er ferdige
klokken 20.00.

Innhold

Sak 1/24: Konstituering

- 1.1 Godkjenning av innkalling
- 1.2 Valg av møteleder
- 1.3 Valg av referent
- 1.4 Valg av 2 til å skrive under protokollen
- 1.5 Godkjenning av saksliste
- 1.6 Møtereglement
- 1.7 Valgreglement

Sak 2/24: Melding og regnskap fra lokallagsstyret

Sak 3/24: Retningslinjer for kommende periode

Sak 4/24: Budsjett

Sak 5/24: Innkomne saker

Sak 6/24: Valg av alternativer innenfor vedtektene

Sak 7/24: Valg

Sak 8/24: Avvik

Sak 9/24: Slutt med det

Sak 10/24: Resolusjoner

Med oss på årsmøtet har vi i år fylkesstyrerepresentant Siri Denstad Langlo.

Sak 1/24:

Konstituering; valg av møteleder, referent og møte- og valgreglement

1.1 Godkjenning av innkalling

Innkalling er utsendt 4. april 2024

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner innkallinga.

1.2 Valg av møteleder

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet velger Audun Eggen til møteleder

1.3 Valg av to referenter

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet velger **Carina Landsem Wahl** og **Ruben Lien** til referenter

1.4 Valg av to protokollunderskrivere

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet velger og til protokollunderskrivere

1.5 Godkjenning av sakliste

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet vedtar styrets forslag til sakliste

1.6 Godkjenning av møtereglement

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets forslag til møtereglement for årsmøtet 2024.

MØTEREGLEMENT FOR ÅRSMØTET I 2024

Lokallagsleder åpner møtet og leder møtet inntil møteleder er valgt og møteleder overtar ledelsen av møtet.

Årsmøtedeltakere som ønsker ordet, viser det til møteledelsen. Ønskes ordet til dagsorden, saksopplysning eller replikk, vises dette særskilt. Saksinnledere og styremedlemmer kan få ordet utenom talelisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.

Forslag skal leveres skriftlig og undertegnes med navn. Alle forslag skal være referert før strek settes. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at det er gjort vedtak om at strek er satt. Forslag kan da heller ikke trekkes tilbake.

Alle forslag fremmet av styret eller forslag som er sendt inn fra klubber til årsmøtet innen fristen, vedtas med simpelt flertall. Nye saker krever kvalifisert (2/3) flertall.

Årsmøtet må også med 2/3 flertall vedta at saker utenom sakslista skal behandles. Møtet avgjør voteringsformen.

Vedtak:

1.7 Godkjenning av valgreglementet

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets forslag til valgreglement for årsmøtet 2024

VALGREGLEMENT FOR ÅRSMØTET I 2024

Generelt om valgene:

Valgene gjelder for 2 år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

1. Valg av lokallagsleder

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg. Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt. Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall.

2. Valg av nestleder i lokallaget

Her gjelder de samme valgreglene som i punkt 1.

3. Særmøter på årsmøtet for valg av hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå (§ 58.1.6.2)Jf. pkt. 1 ovenfor.

4. Valg av styremedlemmer

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder, nestleder. Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall kandidater som skal velges.

5. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret Det velges 4 varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Disse velges fritt (uavhengig av tilhørighet til medlemsgruppe) i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

6. Valg av valgkomité

Jf. § 64.1: "Årsmøtet velger en valgkomité med minimum tre medlemmer. Valgkomiteen er sammensatt i samsvar med gjeldende kvoteringsregler, jf. § 15. Valgkomiteen konstituerer seg selv, eventuelt med et arbeidsutvalg."

Lokallagsstyret fremmer forslag på et antall medlemmer og varamedlemmer til ny valgkomité for årsmøteperioden.

Vedtak:

Sak 2/24

Årsmelding og regnskap for perioden 2023

(Årsmeldingen og regnskapet ligger som vedlegg 1 til sakspapirene)

Regnskap for perioden 2023

Regnskapet ligger som balanse, resultatrapport og revisors beretning og regnskapskommentar.

Styrets forslag til vedtak:

Årsmøtet godkjenner årsmelding og regnskap for 2023

Sak 3/24

Retningslinjer for arbeidet i lokallaget i kommende årsmøteperiode

(Retningslinjene ligger som vedlegg 2 til årsmøtepapirene)

Styrets innstilling til vedtak:

Retningslinjer for arbeidet i kommende årsmøteperiode vedtas.

Sak 4/24

Budsjett for 2024 og rammebudsjett for 2025

(Budsjett for 2024 og rammebudsjett for 2025 ligger som vedlegg 3 til sakspapirene)

4.1 Budsjett for 2024

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets forslag til budsjett for 2024.

4.2 Rammebudsjett 2025

Styrets innstilling til vedtak:

Årsmøtet godkjenner styrets forslag til rammebudsjett for 2025.

Sak 5/24

Innkomne saker

Saker innmeldt fra klubber, og medlemmer, eller andre saker som legges fram av styret

Forslag til vedtak:

Sak 6/24

Valg av alternativer innenfor vedtektene, dersom det er fremmet slike forslag

Ingen forslag til alternativer til vedtektene foreligger.

Sak 7/24 Valg

(Forslag på alle kandidater gjengis. Ved skriftlig avstemming oppgis stemmefordelingen)

7.1 Valg av leder

Magnar Magnussen ble valgt som leder for 2 år i fjor og er ikke på valg i år.

7.2 Valg av nestleder

Valgkomiteens forslag til vedtak: **Audun Eggen** velges som nestleder for 2 år.

7.3 Valg av hovedtillitsvalgt innenfor KS

May Janne Winsjansen ble valgt som hovedtillitsvalgt KS for 2 år i fjor og er ikke på valg.

Tone Hellan ble valgt som vara hovedtillitsvalgt KS for 2 år i fjor og er ikke på valg.

7.4 Valg av hovedtillitsvalgt som styremedlem

May Janne Winsjansen ble valgt for to år i fjor og er ikke på valg.

7.5 Valg av øvrige styremedlemmer

Valgkomiteens forslag til vedtak:

Tone Hellan, Ørland ungdomsskole, velges som styremedlem for 2 år

Turid Rømmen, Opphaug skole, velges som styremedlem for 2 år

Marit Elise Stav, Futura barnehage, velges som styremedlem for 2 år.

Ruben Lien, Anita Holberg og Carina Landsem Wahl ble valgt for 2 år i fjor og er ikke på valg i år.

7.6 Valg av varamedlemmer

Valgkomiteens forslag til vedtak:

Hanne Lillerud, Futura barnehage, velges som 3. varamedlem for 2 år.

Anja Koteng Hansen, 1. varamedlem, Renate Lindbak, 2. varamedlem og Eva Sæther, 4. varamedlem ble valgt for 2 år i fjor, og er ikke på valg i år.

7.7 Valg av valgkomite

Følgende medlemmer, og varamedlemmer ble valgt for to år i fjor og sitter videre ett år:

Medlemmer:

Janniken Krabseth, Opphaug skole

Maureen Sørgård, Futura barnehage

Varamedlemmer:

Björg Wahl Dalemark, Brekstad barneskole.
Trine Gran, Fosen videregående skole

Styrets forslag til vedtak: Følgende personer velges til valgkomiteen for 1 år:

Medlemmer:

Björg Wahl Dalemark, Botngård barneskole (går inn som ordinært medlem fra varaplass.)

Varamedlemmer:

Thomas Aarsund Strand, Brekstad barneskole
Navn Hanne Ring Brødreskift, Kosmos barnehage

Valgkomiteen fram til årsmøtet 2025 vil bestå av:

Janniken Krabseth
Maureen Sørgård
Björg Wahl Dalemark

Vara

Trine Gran

Thomas Aarsund Strand

Hanne Ring Brødreskift

Det nye styret vil for perioden 01.08.2024-31.07.2025 bestå av:

Leder: Magnar Magnussen

Nestleder: Audun Eggen

Hovedtillitsvalgt: May Janne Winsjansen

Styremedlemmer:

Anita Holberg

Ruben Lien

Carina Landsem Wahl

Tone Hellan

Turid Rømmen

Marit Elise Stav

Varamedlemmer:

Anja Koteng Hansen

Renate Lindbak

Hanne Lillerud

Eva Sæther

Vara hovedtillitsvalgt:

Tone Hellan

Sak 8/24

Avvik

Innledning ved Siri Denstad Langlo

Bakgrunn:

Høsten 2023 gjennomførte Utdanningsforbundet Trøndelag en medlemsundersøkelse om avvik. Resultatet av undersøkelsen foreligger nå. For vår del ser vi at vi har en jobb å gjøre. Vi har et avvikssystem i vår kommune, men innenfor oppvekstområdet brukes dette altfor lite. Hvorfor er det slik?

Resultatet av undersøkelsen vil bli presentert på årsmøtet.

Sak 9/24

«Slutt med det!»

Innledning ved Siri Denstad Langlo

Bakgrunn:


Mange lærere synes det er vanskelig å sette en grense for eget arbeid, og mange tar på seg oppgaver de ikke har kompetanse til. Hvilke oppgaver er det egentlig lærere skal gjøre, og hvilke skal de la være? Og hvorfor har det egentlig blitt slik? Og hvordan kan vi få lærere til å slutte med det?

Sak 10/24

Resolusjoner

Eventuelle resolusjoner blir lagt fram på årsmøtet.

Vedlegg 1

-  **Arsmelding**
- **Regnskap** – balanse, resultatrapport, revisors beretning og regnskapskommentar



Årsmelding for Utdanningsforbundet Ørland for perioden 2023-2024

Årsmeldingen vil ikke bli gjennomgått i sin helhet på årsmøtet, men enkeltpunkter kan bli kommentert. Det vil bli gitt anledning til å stille spørsmål og komme med kommentarer til årsmeldingen.

Medlemmer:

367 medlemmer per 1. februar 2023

367 medlemmer pr 14. mars 2024

Kommunale barnehager: 48 medl. Private barnehager og skoler: 12 medl. Kommunale skoler inkl. kvalifiseringsenheten: 145 medl. Fosen videregående: 35 medl. Andre kommunalt ansatte medlemmer inkl. PPT: 18. Pensjonistmedlemmer: 106. Antall ledermedlemmer: 23.

Kommentar: Medlemstallet holder seg stabilt totalt sett, noe vi er meget fornøyd med. Vi opplever en liten økning i medlemstallet innenfor områdene skole/kvalifiseringsenheten, private barnehager og skoler, pensjonistmedlemmer og andre kommunalt ansatte, inkludert PPT.

Vi har en reduksjon innenfor områdene kommunale barnehager og videregående skole, noe vi mener er bekymringsfullt.

Vi har mange flere medlemmer registrert som ledere enn vi har hatt før. Dette kommer først og fremst av at mange ledere ikke har vært riktig registrert i medlemsregisteret tidligere.

Verv og ansvarsområder:

Styrets sammensetning har vært:

Leder/regnskapsansvarlig	Magnar Magnussen
Nestleder	Audun Eggen
Styremedlemmer	Anita Holberg, Kari Engelund Mathisen, Carina Landsem Wahl, Ida Marie Lund, Hanne Ring Brødreskift, Ruben Lien
Hovedtillitsvalgt	May Janne Winsjansen
Vara styremedlemmer	Anja Koteng Hansen, Renate Lindbak, Erlend Sæther, Eva Sæther

Vedlegg 1

Valgkomiteen har bestått av:

Janniken Krabseth
Maureen Sjørgård

Vara:

Björg Wahl Dalemark
Trine Gran

Kommentar: *Vi har et ønske om at valgkomiteen skal bestå av tre faste medlemmer og tre varamedlemmer. Det har vi ikke hatt denne årsmøteperioden. Vi vil berømme arbeidet til valgkomiteen, som har vært effektivt og godt, og der de faste medlemmene har hatt god hjelp av varamedlemmer i sitt arbeid. Vi håper å ha på plass ett ekstra fast medlem og ett varamedlem til årsmøtet 2024.*

Andre råd og utvalg har bestått av:

Forhandlingsdelegasjon lokale forhandlinger: May Janne Winsjansen, Audun Eggen og Magnar Magnussen.

Møter og representasjoner:

Styremøter:

Det er avholdt 7 styremøter i løpet av årsmøteperioden.

Medlemsmøter:

Møter med ledermedlemmene

I år har vi jobbet spesielt i forhold til medlemsgruppen ledere. Vi har i lang tid hatt et ønske om å opprette et forum for våre ledermedlemmer, og med ny lederrepresentant i lokallagsstyret, som i tillegg er kontaktperson for ledere på fylkesnivå, ble temaet satt på dagsorden for fullt fra i høst av.

Å møte ledermedlemmene ble ekstra aktualisert da det kom fram at teamledere kunne bli overført fra kapittel 4 i HTA til kapittel 3. Vi inviterte alle våre teamledere til møte med personalsjefen i kommunen i slutten av oktober, for å høre hans begrunnelse for en slik overføring, og for at vi skulle få teamledernes synspunkt i saken.

12. februar i år inviterte vi alle våre ledermedlemmer til medlemsmøte. Hensikten med møtet var todelt: 1) Vi ønsket å opprette et Lederforum. 2) Vi ønsket ledernes innspill i forbindelse med forslag om ny lederstruktur i Ørland kommune.

Andre medlemsmøter:

Før jul inviterte vi våre medlemmer til medlemsmøte i Åfjord, for å møte og høre nyvalgt forbundsleder Geir Røsvoll. Kun to meldte seg på, og det endte med at ingen dro. Det kan nok skyldes tidspunkt på året, både med tanke på vær og travelhet.

Vedlegg 1

I tillegg til vanlige medlemsmøter har vi invitert våre medlemmer til kinoforestillinger i perioden. Begge filmene har innhold som er relevante for våre yrker. Det var godt oppmøte på begge filmene.

De medlemsmøtene som på mange måter er viktigst er de som skjer på klubbnivå. Medlemmer av lokallagsstyret kommer gjerne på besøk om vi blir inviterte, noe som skjer rett som det er. Der vi møter ser vi et godt engasjement, og får høre både om det som er positivt, men hører også om en god del frustrasjon.

Også i denne perioden ga vi klubbene anledning til å legge et klubbmøte før jul med en bedre middag i etterkant. Mange av klubbene benyttet seg av tilbudet.

Drøftingsmøter:

HTV deltar på drøftingsmøter med kommunalsjef cirka hver fjortende dag, og har kontaktmøter med kommuneadministrasjonen, og de andre HTV'er i kommunen, en gang i måneden.

Representasjoner:

Utdanningsforbundet Ørland har vært representert i AMU (arbeidsmiljøutvalget), og i partssammensatt utvalg.

HTV Ørland og HTV Åfjord er representert i kompetansenettverket DEKOM.

Noen saker lokallaget har jobbet med i perioden:

Utdanningsforbundet Ørland har behandlet saker som:

Valg 2023

Som ved lokalvalget i 2019, utarbeidet vi også i 2023 vårt eget lokale valgkamphefte. Lokallagsstyret stilte seks viktige spørsmål til alle partiene som stilte lister ved kommunevalget. Spørsmålene var alle knyttet til områdene grunnskole, barnehage og videregående skole. Mange partier ga oss svar, om ikke alle, noe som gjerne skyldes en travel valgkampinnsjutt.

Valgkampheftet ble sendt ut til alle våre medlemmer før valget.

Lokale forhandlinger 2023

Hvert år er det lokale forhandlinger for våre ledermedlemmer i kapittel 3 og 5, så også høsten 2023. Vi inviterte våre medlemmer innenfor kapitlene til å sende inn sine krav til vår forhandlingsdelegasjon, som utarbeidet de endelige kravene. Som i 2022 kom vi til enighet med arbeidsgiver i forhandlingene, og unngikk altså å gå i brudd.

En stor del av tilleggene ble gitt som generelle tillegg, men en viktig endring denne gang var at tilleggene ikke ble gitt som kronetillegg, men prosentvise tillegg. Vi legger hvert år inn krav om prosentvise tillegg, og er svært positive til at arbeidsgiver endelig gir oss gjennomslag for det. Vi håper dette ikke blir et unntak, men regelen, også innenfor de andre kapitlene.

Vedlegg 1

Lederforum

Vi har lenge ønsket å få opprettet et Lederforum for våre ledermedlemmer i Utdanningsforbundet Ørland, noe vi vet at man har fått til i andre lokallag.

12. februar inviterte vi alle våre ledermedlemmer til et møte, der ett av målene altså var opprettelse av Lederforum.

Målet med et Lederforum er å gi våre ledermedlemmer en arena der de kan diskutere viktige emner og utfordringer de møter i rollen som leder. I enkelte saker kan Lederforum komme til enighet om en felles uttalelse. Det er lettere å si fra, om man er mange som står sammen om det.

Vi ble enige om at møter to ganger per halvår kunne være greit til å starte med, og neste møte er allerede avtalt.

Helårsåpen barnehage

Kommunestyret i Ørland vedtok i sitt budsjett for 2024 å tilby sommeråpen barnehage i to kommunale barnehager. Vi mottok et høringsnotat om helårsåpen barnehage i slutten av januar, og innkalte våre tillitsvalgte til møte om saken.

Våre tillitsvalgte var tydelig på at ulempene med sommeråpen barnehage var større enn fordelene, og det kom fram mange gode argumenter mot helårsåpen barnehage.

Vi skrev vårt høringsinnspill i samarbeid med Fagforbundet Ørland.

Grunnskolenes planleggingsdager

Et tema som har engasjert både lokallaget og dets medlemmer i grunnskolen i år er skolenes planleggingsdager.

Da årets skolerute ble lagt våren 2023 ble det bestemt at skulle legges to planleggingsdager etter siste skoledag, i stedet for én, slik det har vært de siste årene. Det medførte at den siste planleggingsdagen vil bli mandag 24. juni. Mange opplever det som at tre dager av ferien forsvinner.

Tidligere har denne planleggingsdagen vært gjennomført i løpet av tre ettermiddager/kvelder, noe lokallagsstyret har fått innspill på fra medlemmer har vært både krevende og lite hensiktsmessig.

Utdanningsforbundet har forsøkt å få dette omgjort, og har foreslått å heller legge denne planleggingsdagen til en fredag i mars, som i år falt på 8. mars. Vi har ikke blitt hørt i saken.

Vedlegg 1

Ny lederstruktur

Forslaget til ny lederstruktur har engasjert våre medlemmer, og lokallagsstyret, Lederforum og flere av våre klubber har levert innspill i denne saken. Vi opplever at vi har blitt hørt på noen av våre innspill, men avventer også hva dette vil innebære i praksis.

Dato 20. mars 2024

For styret i Utdanningsforbundet Ørland

Magnar Magnussen, May Janne Winsjansen og Audun Eggen

Balanserapport for periode 202300-202312
5057

ØRLAND	
202300-202312	202200-202212
Dette år	Forrige år

EIENDELER

Sum Anlegsmidler	0	0
Sum Fordringer	0	0
Sum Investeringer	0	0
1920 Driftskonto 1	236 445	87 059
Sum Bankinnskudd	236 445	87 059

Sum Eiendeler	236 445	87 059
---------------	---------	--------

EGENKAPITAL OG GJELD

Periodens resultat	0	0
2050 Fri egenkapital	-94 615	-94 615
2052 Årets resultat	-2 117	0
Sum Egenkapital	-96 732	-94 615
1560 Fordring sentral organisasjonsdrift	-15 560	23 663
1561 Internt mellomværende organisasjon	-40 047	0
2400 Leverandørgjeld	-55 593	0
2938 Gjeld 35%-ordn. Inndratt lokallag	0	0
2960 Påløpte kostnader	-28 513	-16 107
Sum Gjeld	-139 713	7 556

Sum Egenkapital og Gjeld	-236 445	-87 059
--------------------------	----------	---------

Differanse	0	0
------------	---	---

RESULTAT	2023	2022
INNTEKTER		
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-276 377	-281 038
3295 35 % -org.intern overføring	40 047	0
Sum Driftsinntekter	-236 330	-281 038
KOSTNADER		
5014 Kursgodtgjørelse	1	0
5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger	35 000	9 500
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	2 000	3 400
5400 Arbeidsgiveravgift	5 356	1 886
Sum Lønnskostnader	42 357	14 786
6540 Inventar, innkjøp	4 219	0
6800 Data- og kontorrekvisita	0	3 840
6802 Konvolutter	49	0
6940 Portokostnader, postboksleie	126	261
Sum kontorhold mm	4 394	4 101
7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	4 067	3 136
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	988	475
7143 Andre reiseutgifter	11 318	0
7144 Hotell	0	23 109
7170 Leie kurslokale/møterom	0	2 000
7171 Beverting ved møter	163 623	145 487
7172 Deltakeravgift møter/kurs	13 320	19 960
7190 Andre kurs/møte kostnader	-12 645	37 131
7321 Profileringsmateriell	0	23 100
7422 Representasjon, gaver	6 536	36 495
7790 Streikekostnader	0	-28 105
Sum reise mm	187 207	262 788
DRIFTSRESULTAT	-2 372	637
FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER		
8040 Renteinntekter bank	-187	-52,39
8170 Provisjonskostnader-bank	3	0
8171 Bankgebyr	439	528
8172 Inkassogebyrer	0	84
Sum Finansposter	255	560
Årsresultat	-2 117	1 196
OVERFØRINGER		
8962 Dispon. årsresultat fri egenkapital	2 117	-1 196
Sum overføringer	2 117	-1 196

Til styret i Utdanningsforbundet i Ørland

RAPPORT OM AVTALTE KONTROLLHANDLINGER KNYTTET UTDANNINGSFORBUNDET I ØRLAND

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i distribusjon og bruk

Vår rapport har utelukkende som formål som er beskrevet nedenfor i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet i Ørland, og skal ikke brukes av eller distribueres til andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med Utdanningsforbundet Trønderlag vedrørende Utdanningsforbundet Ørland sitt regnskap pr. 31.12.2023. Utdanningsforbundet i Ørland er ansvarlig for regnskapstallene som ligger til grunn for de avtalte kontrollhandlingene.

Revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som er avtalt, og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi har overholdt de etiske kravene i International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene) og uavhengighetskravene i samsvar med revisorloven.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor.

	Handlinger	Funn
1	Vi har påsett at det ikke foreligger enefullmakt i bank.	Det foreligger enefullmakt i bank. Vi anbefaler at det innføres krav om at to personer må godkjenne hver utbetaling fra lokallagets bankkonto.

2	Vi har kontrollert at bokført beløp i regnskapet stemmer med beløp innestående på bankkontoen.	Bokført beløp i regnskapet stemmer med innestående i bank.
3	Vi har kontrollert at total egenkapital ikke overstiger 35 %-regelen.	Total egenkapital overstiger ikke 35 %-regelen.
4	Vi har avstemt inntektsført mottatte tilskudd mot kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.	Inntektsført mottatte tilskudd hos lokallaget stemmer med kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.
5	Vi har avstemt mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget.	Mellomværende mellom Utdanningsforbundet og fylkeslaget stemmer.
6	Vi har foretatt en analyse av kostnadsnivået, og detaljkontroll av utvalgte kostnader som ikke er i henhold til forventning.	Vi har foretatt en analyse av kostnadsnivået i lokallaget. Basert på analysene har vi kontrollert kostnader som ikke er ihht forventning. Vi har avdekket en kostnad fra 2024 som er kostnadsført i 2023. For samme føring har vi avdekket at det ikke foreligger dobbel godkjenning.
7	Vi har avstemt bokført lønn mot bokført lønn hos Utdanningsforbundet.	Bokført lønn i lokallaget stemmer med bokført lønn hos Utdanningsforbundet.

Oslo, 22. mars 2024
Deloitte AS

Grete Elgåen
Statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

GRETE ELGÅEN

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-4286941

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-03-22 16:43:16 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: PN6O6-F25NY-XDYY1-ECY78-7DXVY-VPXTU

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Vedlegg 2

- Retningslinjer for arbeidet i lokallaget i kommende årsmøteperiode

Vedlegg 2

Retningslinjer for arbeidet i lokallaget i kommende årsmøteperiode

Styrets innstilling til vedtak:

Retningslinjer for arbeidet i kommende årsmøteperiode vedtas.

Retningslinjer for arbeidet i kommende årsmøteperiode

Organisasjon

Utdanningsforbundet Ørland vil i kommende årsmøteperiode legge vekt på å skape møteplasser for alle medlemmer og medlemsgrupper. Klubbene er stedet der politikken diskuteres og formes. Styret vil prioritere deltakelse på klubbmøter.

Klubbleder/arbeidstillitsvalgt (ATV) er en viktig kraft i klubbarbeidet, og i arbeidet opp mot arbeidsplassens ledelse. Styret vil arbeide for å styrke klubbleder/ATV i dennes rolle.

Utdanningspolitikk

Utdanningsforbundet Ørland vil arbeide for at skoler og barnehager har nok kvalifiserte medarbeidere, og for at faglig støttepersonell er lett tilgjengelig.

Utdanningsforbundet Ørland vil spesielt arbeide for at skolene og barnehagene har en bemanning som oppleves som trygg og forsvarlig i hele åpningstiden.

Utdanningsforbundet Ørland vil arbeide for å øke bemanningsnormen i barnehagene.

Utdanningsforbundet Ørland vil jobbe for å få flere lærerutdannede lærere til kommunen.

Samfunnspolitikk

Utdanningsforbundet Ørland skal engasjere seg i samfunnspolitiske spørsmål, være med på å sette dagsorden og delta aktivt i den politiske debatten. Vi skal utvikle et tett samarbeid med politikere og partier i kommunen og fylkeskommunen. Videre skal vi bidra til at det er en sterk åpenhets- og ytringskultur i kommunen.

Lønns- og arbeidsvilkår

Utdanningsforbundet Ørland vil i kommende årsmøteperiode arbeide med å skolere medlemmer og arbeidsplassstillitsvalgte i avtaleverket. Arbeidstidsavtalene i barnehage og skole skal være kjent for alle, alt arbeid skal være en del av arbeidsplanen for den enkelte og gratisarbeid skal ikke forekomme.

Utdanningsforbundet Ørland vil arbeide for bedre arbeidsvilkår for alle våre medlemmer, og særlig for ansatte innenfor skole og barnehage. Det er viktig for å gjøre arbeidshverdagen

Vedlegg 2

lettere og tryggere, og for å beholde folk i vår sektor. Vi vil arbeide for gode lokale retningslinjer forhold til trusler og vold, og for at disse blir fulgt opp.

Utdanningsforbundet Ørland skal gjøre sitt i arbeidet for bedre lønn for våre medlemmer.

Ledere

Utdanningsforbundet Ørland vil i kommende årsmøteperiode arbeide for å rekruttere og beholde ledere i organisasjonen.

Vi vil videreutvikle og styrke arbeidet i **Lederforum**, som ble opprettet vinteren 2024. Utdanningsforbundet Ørland vil arbeide for å bygge en ytringskultur blant lederne. Lederstemmen er viktig i den utdanningspolitiske debatten.

Vedlegg 3

- Budsjett 2024
- Rammebudsjett 2025

Budsjettforslag Utdanningsforbundet Ørland 2024

Lokallag		Koststed:										
Inntekter												
	3290 Kontingentrefusjon		270 875									
	3610 Leieinntekter.											
	3990 Spk		0									
	8040 Renteinntekt bank		187									
	Sum inntekt		271 062									
	Sum utgift		271 062									
	Differanse		0									
Utgifter												
	Prosjekt	Drift	Kurs	Styre-møter	Års-møte	Medlems-møte	Andre møter	Utvalgs-virksomhet	Pensjon-ister	Prosjekt persoal	311	Sum konto
	5315 Honorar u/feriepenger	0		30000								30 000
	6301 Leie kontorlokaler											0
	6340 Lys, varme											0
	6360 Renhold											0
	6380 Kontorforsikringer											0
	6390 Andre kostnader lokaler											0
	6400 Leie, service kontormaskiner											0
	6540 Inventar, innkjøp	2 000										2 000
	6550 Kontorteknisk utstyr											0
	6740 Frikjøp tllitsvalgte etter avt.	10 000										10 000
	6800 Kontorrekvisita	2 000										2 000
	6840 Aviser og abonnementer	2 400										2 400
	6841 Fagliteratur	0										0
	6900 Telefon	2 400										2 400
	6940 Portokostnader	462										462
												0
	7110 Bilgodtgjøring	2 000	2000				1000					5 000
	7111 Passasjertillegg		1000									1 000
	7142 Flybilletter											0
	7143 Andre reiseutgifter			6 000		15 000			12 000			33 000
	7144 Hotell			15 000		35 000						50 000
	7171 Beverting	1 000	4 000	9 000	17 000	50 000	2 000	2 000	18 000			103 000
	7172 Deltakerkostnad møter			4 500	5 000	8 000			5 000			22 500
	7190 Andre møtekostnader											0
	7320 Annonser, markedsføring											0
	7321 Profileringsartikler	2 000										2 000
	7420 Støtte andre org	3 000										3 000
	7422 Gaver, representasjon					2 000						2 000
	7900 inntrekk kontingent											0
												0
												0
	8171 Gebyr, bank	300										300
	Sum prosjekt	27 562	7 000	64 500	24 000	108 000	3 000	2 000	35 000	0		271 062

5315 Lokallaget bruker denne kontoen bare ved budsjettering. UDF T og UDF sentralt har alle regnskapsføringer i forhold til denne kontoen.

Rammebudsjett Utdanningsforbundet Ørland 2025

Lokallag		Koststed:																		
Inntekter	3290 Kontingentrefusjon	270 875																		
	3610 Leieinntekter.																			
	3990 Spk	0																		
	8040 Renteinntekt bank	187																		
	Sum Inntekt	271 062																		
	Sum utgift	271 062																		
	Differanse	0																		
	Utgifter	Prosjekt	Drift	Kurs	122	Styre- møter	201	Års- møte	203	Medlems- møte	204	Andre møter	205	Utvalgs- virksomhet	230	Pensjon- ister	301	Prosjekt persoal	311	Sum konto
		5315 Honorar u/feriepenger		0		30000					0									30 000
	6301 Leie kontorlokaler																		0	
	6340 Lys, varme																		0	
	6360 Renhold																		0	
	6380 Kontorforsikringer																		0	
	6390 Andre kostnader lokaler																		0	
	6400 Leie, service kontormaskiner																		0	
	6540 Inventar, innkjøp		2 000																2 000	
	6550 Kontorteknisk utstyr																		0	
	6740 Frikjøp tillitsvalgte etter avt.		10 000																10 000	
	6800 Kontorrekvisita		2 000																2 000	
	6840 Aviser og abonnementer		2 400																2 400	
	6841 Faglitteratur		0																0	
	6900 Telefon		2 400																2 400	
	6940 Portokostnader		462																462	
																			0	
		7110 Bilgodtgjøring		2 000	2000								1000							5 000
		7111 Passasjertillegg			1000															1 000
		7142 Flybilletter																		0
		7143 Andre reiseutgifter				6 000										12 000				33 000
		7144 Hotell				15 000														50 000
	7171 Bevertning		1 000	4 000	9 000	17 000	5 000	8 000				2 000	2 000	2 000	18 000				103 000	
	7172 Deltakerkostnad møter				4 500										5 000				22 500	
	7190 Andre møtekostnader																		0	
	7320 Annonser, markedsføring																		0	
	7321 Profileringsartikler		2 000																2 000	
	7420 Støtte andre org		3 000																3 000	
	7422 Gaver, representasjon							2 000											2 000	
	7900 Inntrekk kontingent																		0	
																			0	
																			0	
	8171 Gebyr, bank		300																0	
	Sum prosjekt	27 562	7 000	64 500	24 000	108 000	3 000	2 000	35 000										271 062	

5315 Lokallaget bruker denne kontoen bare ved budsjettering. UDF T og UDF sentralt har alle regnskapsføringer i forhold til denne kontoen.