

Årsmøte 2024

Utdanningsforbundet Østre Toten

Saksdokumenter

Særmøte KS

1. Valg av hovedtillitsvalgte etter hovedavtalen

1.1 Valg av hovedtillitsvalgt 1

Valgkomiteens forslag:

Hovedtillitsvalgt 1: Ann-Mathilde Jostad

Funksjonstid: 01.08.24 – 31.07.26

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling vedtas

Vedtak:

1.2 Valg av hovedtillitsvalgt 2

Valgkomiteens forslag:

Hovedtillitsvalgt 2: Hanne Lier

Funksjonstid: 01.08.24 – 31.07.25

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling vedtas

Vedtak:

Åpning ved lokallagsleder

Sak 1

Konstituering, møte og valgreglement

1.1 Godkjenning av innkalling

Kunngjøring av årsmøtet og foreløpig saksliste ble sendt ut til alle medlemmer per epost 21. januar 2024. Årsmøtedokumenter ble sendt ut 29. februar 2024.

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes

Vedtak:

1.2 Fastsettelse av saksliste og dagsorden

Saksliste:

- Sak 1: Konstituering, møte og valgreglement
- Sak 2: Årsmelding og regnskap fra lokallagsstyret
- Sak 3: Retningslinjer for arbeidet i lokallaget
- Sak 4: Budsjett
- Sak 5: Innmeldte saker
- Sak 6: Valg
- Sak 7: Innlegg fra Utdanningsforbundet Innlandet
- Sak 8: Resolusjoner

Dagsorden:

Åpning ved lokallagsleder Ann Mathilde Jostad

Sak 1: Konstituering, møte og valgreglement

- 1.1 Godkjenning av innkalling
- 1.2 Fastsettelse av saksliste og dagsorden
- 1.3 Valg av dirigent og sekretærer
- 1.4 Valg av tellekorps og protokollunderskrivere
- 1.5 Fastsettelse av møtereglement
- 1.6 Fastsettelse av valgreglement

Sak 2: Årsmelding og regnskap

2.1 Årsmelding 2023

2.2 Regnskap 2023

Sak 3. Retningslinjer for arbeidet i lokallaget

Sak 4. Budsjett 2024 og foreløpig budsjett 2025

Sak 7. Innlegg, Utdanningsforbundet Innlandet

Sak 6. Valg

6.1 Valg av leder

6.2 Valg av nestleder

6.3 Valg av styremedlemmer

6.4 Lokallagets valgkomité

Sak 5. Innmeldte saker

Sak 8. Resolusjoner

Avslutning

Forslag til vedtak:

Saksliste og dagsorden godkjennes

Vedtak:

1.3 Valg av dirigent og sekretær

Styrets forslag til dirigent: Kjersti Fremstad

Styrets forslag til sekretærer: Gunn Irene Ødegårdstuen og Christine Coventry Dahl

Forslag til vedtak:

Forslaget til dirigent og sekretærer godkjennes

Vedtak:

1.4 Valg av tellekorps og protokollunderskrivere

Styret foreslår at tellekorpset består av 2 personer, protokollunderskrivere skal være 2 personer.

Tellekorps: Wenche Sveum og Vivi Fosjord Hveem

Protokollunderskrivere: Jørn Thore Morønning og Vera Elisabeth Bakke

Forslag til vedtak:

Styrets forslag til tellekorps og protokollunderskrivere vedtas

Vedtak:

1.5 Fastsettelse av møtereglement:

- a) Leder åpner møtet, leder godkjenning av saksliste og innkalling og valg av dirigent og sekretær.
- b) Dirigenten leder den videre konstitueringen og de øvrige saker i henhold til vedtatt saksliste og dagsorden
- c) Alle som ønsker ordet, viser det ved håndsopprekning. Ordstyrer lager talerliste og setter strek for innlegg. Medlemmer av styret og valgkomiteen kan få ordet utenom talerlista for å svare på spørsmål eller komme med saksopplysninger
- d) Medlemmer som ber om ordet til dagsorden og saksopplysning får ordet straks og har maksimum ett minuts taletid
- e) Forslag leveres skriftlig og må være undertegnet forslagsstillers navn. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at møtet har besluttet å sette strek med inntegnede talere. Forslag kan heller ikke komme etter at strek er satt.
- f) Vedtak skjer med alminnelig flertall i saker der ikke annet er bestemt i vedtekter.

Forslag til vedtak:

Møtereglementet godkjennes

Vedtak:

1.6 Fastsettelse av valgreglement:

Generelt om valgene: Alle valg skal være skriftlig. Dirigenten kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger. Det kan ikke stemmes på andre enn de forslagene som foreligger. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.

Gjennomføringen av valget på årsmøtet:

1. Lederen blir valgt først og ved særskilt valg.

Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene er valgt.

2. Nestleder velges etter de samme reglene som under punkt 1.
3. Øvrige styremedlemmer velges under ett av årsmøtet
4. Varamedlemmer velges etter de samme reglene som under punkt 3.
5. Årsmøtet velger valgkomité bestående av minimum 3 personer

Forslag til vedtak:

Valgreglementet godkjennes

Vedtak:

Sak 2

Årsmelding og regnskap fra lokallagsstyret.

2.1 Årsmelding 2023

Tillitsvalgte i lokallagsstyret fra 01.08.2023 – 31.07.2024

Leder:

Linn Therese Myhrvold (til 31.12.23)

Ann Mathilde Jostad (fra 01.01.24)

Nestleder:

Ann-Mathilde Jostad (til 31.12.23)

Hanne Lier (fra 01.01.24)

Styremedlemmer:

Tore Dalberg, Kolbu skole (Anne Beate Nygård permisjon fra 01.08.23)

Kjell Erik Vingebacken, Hoffsvangen skole (ledermedlem)

Christine Coventry Dahl, Pedagogisk psykologisk tjeneste

Vera Elisabeth Bakke, Lena-Valle videregående skole

Jørn Thore Morønning, Lena-Valle videregående skole

Erland Aamodt, Stange skole (ledermedlem)

Hanne Lier, Lena ungdomsskole (til 31.12.23)

Gunn Irene Myhrby Ødegårdstuen, Hoffsvangen barnehage (ledermedlem) (fra 01.01.24)

Varamedlemmer:

Gunn Iren Myhrby Ødegårdstuen, Hoffsvangen barnehage (ledermedlem) (til 31.12.23)

Christoffer Stenberg, Lena-Valle videregående skole

Hovedtillitsvalgte etter hovedavtalen:

Linn Therese Myhrvold, HTV 1 (til 31.12.23)

Ann-Mathilde Jostad, HTV 1 (fra 01.01.24)

Ann-Mathilde Jostad, HTV 2 (til 31.12.23)

Hanne Lier, HTV 2 (fra 01.01.24)

Råd for pensjonister:

Wenche Sveum (pensjonistkontakt)
Vivi Hveem
Magne Bekkelund
Ole Aas
Nina Hagen

Representant i Arbeidsmiljøutvalget i Østre Toten kommune:

Linn Therese Myhrvold (til 31.12.23)
Ann-Mathilde Jostad (fra 01.01.24)

Vara: Ann-Mathilde Jostad (1. vara, til 31.12.23) og Hanne Lier (2. vara, 1. vara fra 01.01.24). Berit Jølle Grindvoll (2.vara fra 01.01.24)

Representant i Administrasjonsutvalget/Formannskap som partssammensatt utvalg i Østre Toten kommune:

Linn Therese Myhrvold (til 31.12.23)
Ann-Mathilde Jostad (fra 01.01.24)

Vara: Ann-Mathilde Jostad (1. vara, til 31.12.23) og Hanne Lier (2. vara, 1. vara fra 01.01.24). Berit Jølle Grindvoll (2.vara fra 01.01.24)

Medlemmer

Utdanningsforbundet Østre Toten har per 29.02.24, 518 medlemmer.

Kontor

Lokallagsleder har kontordag alle dager. Nestleder har hatt kontordag torsdager og annenhver tirsdag før jul, torsdager og fra 11.45 på mandager etter jul. Kontoret er åpent fra 8:30 til 15:00. Møter og kursvirksomhet gjør kontoret ubetjent noen dager.

Aktivitet

- Utdanningsforbundet Østre Toten har i denne perioden arbeidet med og i henhold til de retningslinjer årsmøtet 2023 vedtok.
- Det er holdt månedlige møter i lokallagsstyret.
- Det er holdt møter for klubbledere i grunnskolen, læringssenteret og faglig og administrativt støttesystem.
- Det er holdt møter for klubbledere i barnehagen.
- Det er holdt møter i pensjonistrådet.
- Regionkurs på Hurdalsjøen – lokallagets årlig kurs for tillitsvalgte og styremedlemmer.
- Medlemsquiz – høst
- Det er holdt to Lederforum
- Hovedtillitsvalgte har hatt ukentlige medbestemmelsesmøter med skolesjefen i Østre Toten kommune.

- Hovedtillitsvalgte har hatt månedlige medbestemmelsesmøter med barnehagesjefen i kommunen
- Hovedtillitsvalgte har hatt jevnlige medbestemmelsesmøter med kommunalsjef Oppvekst
- Hovedtillitsvalgt har hatt jevnlige møter med enhetsleder ved Læringssenteret
- Hovedtillitsvalgte har møtt i møter i Utvalg for barn, oppvekst og opplæring (Utvalg BOO)/Tjenesteutvalg.
- Hovedtillitsvalgte har deltatt i Kontaktforum.
- Hovedtillitsvalgte har deltatt i Arbeidsmiljøutvalget for Østre Toten kommune og AMU enhetsnivå for barnehage og skole.
- Hovedtillitsvalgt har vært involvert i arbeid og møter for enkeltmedlemmer.
- Lokallaget har vært representert på alle kurs og møter i regi av fylket.

Viktige saker for Utdanningsforbundet Østre Toten

De viktigste sakene for Utdanningsforbundet Østre Toten er alltid å bistå enkeltmedlemmer gjennom ulike spørsmål og saker knyttet til arbeidsforhold, lønn, pensjon, forsikringer etc., samt å skape engasjement og fagforeningsbevissthet blant medlemmene. Ut over dette har organisasjonsutviklingsprosessen tatt mye tid denne høsten, i tillegg til landsmøte og løpende aktiviteter.

På årsmøtet 2023 ble det satt ned innsatsområder som lokallaget skulle jobbe spesifikt med i kommende årsmøteperiode:

- *Jobbe med tiltak for å øke andelen ansatte som oppfyller kompetansekrav for tilsetting etter lovverket.*
 - Skolert tillitsvalgte i gangen i en tilsettingsprosess, kompetansekrav og tillitsvalgtes rolle i tilsettinger.
 - Vært en pådriver for at kun kvalifiserte søkere blir kalt inn til intervju, så lenge det er kvalifiserte søkere.
 - Støttet opp under og bidratt til å legge til rette for at lærerstudenter kan gå inn som vikarer.
 - Problematisert mangelen på faglærte lærervikarer og barnehagelærere på disp. til arbeidsgiver.
- *Jobbe for å opprettholde og øke kunnskapen, bevisstheten og viktigheten av å bruke avvikssystemet*
 - Skolert tillitsvalgte i avvikssystem og avvikshåndtering i samarbeid med hovedverneombud
 - Samarbeid med enhets-AMUer om avviksarbeid.
- *Jobbe for flere og nye arenaer som kan bidra til å skape økt engasjement blant medlemmer*
 - Medlemsmøter
 - Lokallaginfo
- *Styrke arenaer for medbestemmelse, og tillitsvalgte og lederes kompetanse i samhandling og utøvelse av medbestemmelse*
 - Temaer i medbestemmelse som infosak blant tillitsvalgte
 - Planlegger, sammen med arbeidsgiver, fellesskolering av plasstillitsvalgte sammen med ledere i hovedavtalen.
- *Jobbe frem rutiner for mottakelse og ivaretagelse av nyankomne minoritetsspråklige barn i barnehagene*

- Tema i medbestemmelse med barnehagesjefen som har tatt det videre med styrere. Ikke ønske om egen rutine ut over den som finnes, men med ekstra punkt.
- *Jobbe for god bemanning i barnehagene*
 - Politisk påvirkning for å få partiene til å støtte dette i kommunevalget. Enkelte partier hadde dette inn i sitt partiprogram.
 - AMU-arbeid for nærvær
 - Tid for de minste
- *Få på plass en avtale om bruk av jobbtelefon for medlemmer i grunnskole*
 - Fremmet krav om drøftinger lokalt og er i samtaler med HR rundt temaet.
 - Støttet saken på fylkesårsmøtet og landsmøte om en sentral avtale på dette
- *Styrke samarbeidet og skape en tettere dialog mellom lokallagsstyret og klubben i videregående*
 - Gjennomført samarbeidsmøte med ATV og styremedlemmer fra VGO
 - Møte med klubbstyret i VGO med avtale om videre plan og samarbeid.
- *Jobbe for en lokal norm for bemanning i PP-tjenesten*
 - Tatt opp som sak i utvalgsmøter
 - Politisk påvirkning inn mot kommunevalget
 - Belyst i høringsuttalelsen til kommunens budsjett og handlingsplan.
- *Jobbe for lederes rett til vern mot en uforsvarlig arbeidsbelastning og arbeidstid.*
 - Lederforum med lederavtalen som tema i samarbeid med nestleder og lederrepresentant i fylkestyret.
 - Tematisert i organisasjonsutviklingsprosessen.
 - Lederes arbeidsmiljø og arbeidsbelastning er tatt opp i sektor-AMU og sentralt-AMU, og skal evalueres sammen med HR.
- *Bidra til å etablere flere møteplasser og styrke rekruttering til råd for pensjonistene.*
 - Opprettet nytt pensjonistråd.
- *Jobbe frem rutiner for mottakelse og ivaretagelse av nyankomne minoritetsspråklige barn i skolen*
 - Etterspurt i medbestemmelse. Dette finnes allerede og fått rutinen oversendt.
- *God bemanning i skolen*
 - AMU-arbeid for nærvær
 - Jobbe politisk for at kravene i ny opplæringslov skal løses gjennom økt grunnbemanning.

Representasjon på fylkesplan og nasjonalt plan:

- Fylkestyremedlem, kontaktperson grunnskole, Aslak Stensrud
- Råd for pensjonister i Utdanningsforbundet Innlandet, Vivi Hveem
- Sentralstyremedlem, leder av kontaktforum grunnskole og samisk råd, Linn Therese Myhrvold (fra 01.01.24)
- Sentral valgkomité, Aslak Stensrud
- Sentral kontrollkomité, Rannveig Theisen

Frikjøp:

- Linn Therese Myhrvold/Ann Mathilde Jostad, lokallagsleder og HTV1-KS, er frikjøpt 100 %.
- Ann-Mathilde Jostad/Hanne Lier, nestleder og HTV2-KS, er frikjøpt 30 %.

Råd for pensjonister i Utdanningsforbundet Østre Toten

I juni 2023 gikk hele pensjonistrådet av, og gjennom høsten har lokallaget jobbet for å opprette et nytt pensjonistråd. Etter en felles mail til alle pensjonister, meldte det seg to interessenter. Lokallagsledelsen gjennomførte så et møte med disse og fikk noen navn som ble kontaktet direkte. I november ble det nye pensjonistrådet konstituert.

Sommeren 2023 ble det avholdt felles sommertreff med pensjonistmedlemmer i Utdanningsforbundet Vestre Toten, med museumstur på Mustad. Arrangementet ble vellykket. I desember ble det avholdt felles julelunsj for pensjonistmedlemmer i begge lokallag, med godt oppmøte. Pensjonistkontakt Wenche Sveum har deltatt på styremøter fra desember og på felles samling for lokallagsledere og pensjonistkontakter på Hamar før jul.

Lena 29. februar 2024

Styret i Utdanningsforbundet Østre Toten

Forslag til vedtak:

Årsmeldingen for Utdanningsforbundet Østre Toten godkjennes.

Vedtak:

2.2 Regnskap 2023

3442 Utdanningsforbundet Østre Toten

Differanse			0	0
------------	--	--	---	---

Tora Dalberg



Utdanningsforbundet
Noter til regnskapet 31.12.2023
3442 Østre Toten

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med god regnskapskikk. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og Utdanningsforbundet sine retningslinjer.

Hovedregel for inntektsføring.

Kontingenter inntektsføres ved opptjening.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.

Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt belopp på etableretidspunktet.

Fordringer

Konto 1560	<u>Fordringer sentral organisasjonsdrift</u>			
	Mellomværende UDF sentralt reiseregninger/lønn 2023	Note 1	-kr	34 410,28

Egenkapital

Konto 2050	Egenkapital pr. 01.01.2023		-kr	128 314,67
Konto 2052	Årets resultat		kr	62 144,52
		Note 2	-kr	66 170,15

Gjeld

Konto 2402	<u>Leverandør gjeld</u>	Note 3	-kr	4 900,00
Konto 2980	<u>Avsetninger forpliktelser/periodisert gjeld</u>			
	Rema 1000, Bevertning styremøte 06.12.23		-kr	423,25
	Ikke utbetalt reiseregninger for 2023		-kr	3 817,66
		Note 4	-kr	4 240,91
Konto 2983	<u>Skyldig frikjøpsordninger lokallag</u>			
	Østre Toten Kommune, Refusjon frikjøp for 3 stk a15 timer hver, 2022		-kr	12 041,00
		Note 5	-kr	12 041,00

29.01.2024

Resultatrapport tom periode: 202313

3442 Utdanningsforbundet Østre Toten

	202300 - 202313	202300 - 202313		202200 - 202213	
RESULTAT	Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Avvik i kroner	Avvik i prosent	Regnskap forrige år
INNETEKTER					
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-369 308	-390 100	-20 792	5 %	-375 945
Sum Driftsinntekter	-369 308	-390 100	-20 792	5 %	-375 945
KOSTNADER					
5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger	44 500	70 000	25 500	36 %	43 100
5231 Trekkpl. reise	0	0	0	0 %	352
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	4 800	10 000	5 200	52 %	8 800
5315 Honorar uten feriepenger	2 000	0	-2 000	0 %	4 000
5400 Arbeidsgiveravgift	7 285	9 800	2 515	26 %	7 988
Sum Lønnskostnader	58 585	89 800	31 215	35 %	64 240
6540 Inventar, innkjøp	0	1 000	1 000	100 %	726
6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	0	500	500	100 %	0
6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	2 241	50 000	47 759	96 %	48 955
6780 Honorar uten oppg.plikt	0	20 000	20 000	100 %	6 120
6781 Honorar næringsdrivende oppg.plikt	1 643	4 000	2 357	59 %	10 000
6800 Data- og kontorrekvisita	0	1 500	1 500	100 %	0
6840 Aviser og abonnementer kontoret	2 225	1 000	-1 225	-123 %	200
6841 Faglitteratur	0	2 000	2 000	100 %	0
6940 Portokostnader, postboksleie	0	500	500	100 %	0
Sum kontorhold mm	6 109	80 500	74 391	92 %	66 001
7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	1 299	3 000	1 701	57 %	2 661
7111 Passasjertillegg	208	2 000	1 792	90 %	1 180
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	364	0	-364	0 %	403
7143 Andre reiseutgifter	4 583	3 000	-1 583	-53 %	3 356
7144 Hotell	132 586	100 000	-32 586	-33 %	102 124
7162 Diett med overnatting	0	0	0	0 %	856
7170 Leie kurslokale/møterom	15 744	10 000	-5 744	-57 %	2 600
7171 Bevertning ved møter	8 631	15 000	6 369	42 %	8 777
7190 Andre kurs/møte kostnader	102 413	91 000	-11 413	-13 %	78 443
7321 Profileringsmaterieill	95 958	85 000	-10 958	-13 %	24 414
7422 Representasjon, gaver	4 596	6 000	1 404	23 %	34 631
7790 Streikekostnader	0	0	0	0 %	-5 425
Sum reise mm	366 384	315 000	-51 384	-16 %	254 020
DRIFTSRESULTAT	61 769	95 200	33 431	35 %	8 315
FINANSINNETEKTER OG KOSTNADER					
8040 Renteinntekter bank	0	-300	-300	100 %	0
8171 Bankgebyr	0	50	50	100 %	30



8172 Inkassogebyrer	375	0	-375	0 %	0
8173 Småddifferanser, diverse	0	0	0	0 %	2
Sum Finansposter	375	-250	-625	250 %	32

Årsresultat	62 145	94 950	32 805	35 %	8 347
-------------	--------	--------	--------	------	-------

OVERFØRINGER

8962 Dispon. årsresultat fri egenkapital	-62 145	0			-8 347
Sum overføringer	-62 145	0			-8 347

Til Utdanningsforbundet Innlandet

Rapport om resultatet av kontrollhandlinger vedrørende regnskap for 2023 for Utdanningsforbundet Østre Toten.

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i bruk

Vår rapport har utelukkende som formål å bistå Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Østre Toten i vurderingen av riktigheten av årsregnskapet for Utdanningsforbundet Østre Toten, og skal følgelig ikke brukes til noe annet formål.

Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet Innlandet og lokallaget til Østre Toten, og skal ikke brukes av andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Utdanningsforbundet Innlandet har gitt bestemmelser for hvilke kontrollhandlinger som skal utføres og som er hensiktsmessige for formålet med oppdraget.

Utdanningsforbundet Østre Toten og fylkeslaget til Utdanningsforbundet er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet som de avtalte kontrollhandlingene er utført på.

Praktiserende revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som fremkommer i avtale med Utdanningsforbundet Innlandet og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tillegghandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av Utdanningsforbundet Innlandet og dets lokallag slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarter) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene.



Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor, i samsvar med Utdanningsforbundets retningslinjer.

	Handlinger - Vi har kontrollert:	Funn:
1.	Påse at det ikke foreligger enefullmakt	Lokallagets kasserer har enefullmakt i nettbank. Dette utgjør en risiko som vi rapporterte til fylkeslaget i 2023. Vi ser at det er kompenserende handlinger som reduserer denne risikoen, og styret har bekreftet at de anser det som trygt at det er enefullmakt ved betalinger på lokallagsnivå.
2.	Kontrollere at bokført beløp på bankkontoen i regnskapet stemmer med innestående på bankkontoen	Ikke funnet avvik.
3.	Kontrollere at total egenkapital ikke overstiger 35%-regelen	Lokallagets egenkapital er i overenstemmelse med Utdanningsforbundets bestemmelser.
4.	Kontrollere at inntektsført tilskudd stemmer med bevilget tilskudd fra Utdanningsforbundet	Bokført kontingenttilskudd stemmer med bevilget tilskudd.
5.	Kontrollere avstemming av mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget.	Mellomværende stemmer med regnskapet til fylkeslaget.
6.	Foreta en analyse av kostnadsnivået, detaljkontroll av utvalgte kostnader som ikke er i henhold til forventning	Vår analyse har ikke avdekket forhold som er i strid med Utdanningsforbundets retningslinjer for bruk av kontingentmidler.



BDO AS

Øystein Faraasen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øystein Walstad Faraasen

Partner

Serienummer: 9578-5993-4-1678093

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-02-28 07:52:58 UTC



Forslag til vedtak:
Regnskap for 2023 godkjennes.

Vedtak:

Sak 3

Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Østre Toten for kommende årsmøteperiode

Retningslinjene bygger på Utdanningsforbundets "Vi utdanner Norge 2024-2027» - vårt overordnede dokument for politikk og innsatsområder for landsmøteperioden, og Strategisk Plan vedtatt i representantskapet. Lokallaget i Østre Toten skal bidra til å gjennomføre Utdanningsforbundets politikk beskrevet i disse dokumentene gjennom sentrale målsetninger, handlingsplaner og vedtak. Retningslinjene må i tillegg gi rom for å fange opp andre aktuelle saker som vil komme opp på de ulike nivå i organisasjonen.

God utdanning og en sterk profesjon

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for gode lokale rammevilkår i oppvekstsektoren. Dette for å sikre at alle barn, elever og voksne får oppfylt retten til god, likeverdig og inkluderende utdanning, hvor vi kan bidra til å danne og utvikle hele og trygge mennesker der alle har en plass i fellesskapet. Vi skal fremheve viktigheten av en bred og helhetlig tilnærming til utdanning, hvor barndoms- og ungdomstidens egenverdi anerkjennes. Gode overganger i utdanningsløpet er viktig og skal ivaretas og videreutvikles.

Utdanningsforbundet Østre Toten skal lede an debatten lokalt om hva som er god utdanning, hvor utdanning er lek, læring, utvikling, omsorg, trivsel og dannelse. Vi skal bygge et sterkt profesjonsfellesskap i lokallaget og på den enkelte arbeidsplass, som bygger på erfaring og et forskningsbasert kunnskapsgrunnlag, hvor det profesjonsetiske perspektivet skal være en del av de pedagogiske, didaktiske og faglige diskusjonene, og lærerens profesjonelle autonomi opprettholdes og styrkes.

Vi skal jobbe for en mer praktisk og variert skolehverdag, for å fremme elevenes motivasjon, mestring, læring og utvikling. Dette gjennom å fremheve lekens betydning i skolen, sammen med bedre rammevilkår for praktiske og estetiske fag i grunnskolen og programfag på yrkesfaglige utdanninger.

Styring, ledelse og partssamarbeid

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for fortsatt demokratisk styring av oppvekstsektoren, hvor nettopp den brede og helhetlige tilnærmingen til utdanning er førende, og legges til grunn for forståelsen av kvalitetsbegrepet. Vi skal jobbe for å styrke det profesjonelle handlingsrommet, og for at profesjonens stemme og vurderinger blir lyttet til og hørt når beslutninger skal fattes. Vår lojalitet ligger først og fremst hos barnehagebarn, elever og studenter, og vi vil bruke vår stemme og ytringsfrihet til det beste for disse gruppene.

Vi vil jobbe for å beholde og styrke barnehage- og skolefaglig kompetanse hos barnehage- og skoleeiere, og for å sikre en fortsatt felles ledelse for hhv. barnehagesektoren og skolesektoren. Utdanningsforbundet skal påse at ressursbestemmelser i lov og regelverk etterleves for å sikre gode økonomiske rammebetingelser i barnehage og skole. Vi skal jobbe for å bevare

mangfoldet i den lokale barnehagesektoren, og jobbe imot økt kommersialisering og privatisering.

Vi vil bidra til å videreutvikle og styrke partssamarbeidet på arbeidsplassene og på alle nivåer i kommunen, og skal påse at tillitsvalgte og ledere har et godt og konstruktivt samarbeid, med gode og faste arenaer for medbestemmelse som det viktigste grunnlaget. Ledere har ansvaret for faglig og pedagogisk utvikling, skal ivareta balansen mellom tillit og kontroll, handlingsrom og styring og er en viktig del av profesjonens stemme. God ledelse krever tilstedeværelse og tilstrekkelige rammevilkår.

Lønn, arbeidsvilkår og arbeidsmiljø

Utdanningsforbundet Østre Toten skal jobbe for gode barnehager og skoler, og for en bedre sammenheng mellom arbeidsgiverpolitikk og nasjonale mål for barnehage og skole. Her skal vi bidra til å bevisstgjøre lokalpolitikere sitt samfunns- og arbeidsgiveransvar.

Vi skal jobbe for at alle medlemmer skal ha gode lønns- og arbeidsvilkår, basert på vår sentralt vedtatte lønnspolitikk, og trygge ansettelsesforhold. Vi vil arbeide for at alle medlemmer skal få lønnsmessig uttelling for kompetanse og utdanning. Utdanningsforbundet vil jobbe for å bevare og styrke normene som sikrer minimumsressurser i barnehage og skole, fremheve betydningen av lærere og ledere med lærerutdanning i opplæringsfeltet, og jobbe for et robust faglig- og administrativt støttesystem med nok bemanning og nødvendig kompetanse. Vi skal fremheve betydningen av laget rundt barnet, eleven og voksne, og jobbe for at dette styrkes.

Vi skal arbeide med å styrke yringskulturen ytterligere, og jobbe for at det oppleves trygt å si ifra om uforsvarlige vilkår på egen arbeidsplass. Vi skal jobbe for å styrke forståelsen for og viktigheten av en god kultur for å melde avvik, med særskilt vekt på vold og trusler. Vi skal jobbe for at alle arbeidsplasser oppleves trygge, helsefremmende og inkluderende – for alle medlemmer, i alle aldersgrupper. Vi skal jobbe for forsvarlige arbeidstidsordninger og påse at medlemmer får tariffestede godtgjøringer og kompensasjoner, og at livsfasetiltak følges opp og videreutvikles.

Organisasjonen i utvikling

Vi skal jobbe for at Utdanningsforbundet fortsatt skal være det naturlige valget å organisere seg i, for ledere, lærere og andre med pedagogisk utdanning, og for kontinuerlig medlemsvekst. Vi skal jobbe for å styrke medlemmenes fagforeningsbevissthet, bygge og legge til rette for engasjement og ruste medlemmene til effektiv mobilisering. Vi skal bygge sterke klubber med aktive og kompetente tillitsvalgte, legge til rette for aktiviteter basert på medlemmenes interesser og engasjement, og bygge flere og nye arenaer for lokal politikkutvikling. Vi skal samarbeide med andre fagforeninger der dette er naturlig, og bidra i arbeidet med strategien for ivaretagelse av medlemmer i privat sektor.

Prioritert arbeid i årsmøteperioden:

Lokallagsstyret gis fullmakt av årsmøtet til å vektlegge arbeidsinnsatsen til de områder hvor det til enhver tid er størst behov. For denne årsmøteperioden ber årsmøtet om at styret har særlig fokus på:

- arbeid med protokoller til aktuelle særavtaler
- å jobbe for å opprettholde og øke kunnskapen, bevisstheten og viktigheten av å bruke avvikssystemet i kommende årsmøteperiode
- å jobbe for flere og nye arenaer som kan bidra til å skape økt engasjement blant medlemmer
- å styrke arenaer for medbestemmelse, og tillitsvalgte og lederes kompetanse i samhandling og utøvelse av medbestemmelse
- å bidra til et bedre samarbeid mellom instansene og laget rundt barn og elever.
- god bemanning i barnehagene, jmf Tid for de minste.
- god bemanning i skolen, gjennom økt grunnbemanning sett i lys av ny opplæringslov
- å styrke samarbeidet og skape en tettere dialog mellom lokallagsstyret og klubben i videregående
- å jobbe for en lokal norm for bemanning i PP-tjenesten
- lederes rett til vern mot en uforsvarlig arbeidsbelastning og arbeidstid
- bidra til å etablere flere møteplasser og styrke rekruttering til råd for pensjonistene.

Forslag til vedtak:

Retningslinjene for arbeidet i Utdanningsforbundet Østre Toten for kommende årsmøteperiode vedtas. Lokallagsstyret utarbeider handlingsplan og aktivitetsplaner basert på vedtatte retningslinjer, og får fullmakt til å vektlegge arbeidsinnsatsen til de områder der det er størst behov til enhver tid.

Vedtak:

Sak 4

Budsjett

Budsjett

Budsjett for Utdanningsforbundet Østre Toten

År 2024

Konto	Beskrivelse	Beløp
3290	Kontingentrefusjon	-kr 355 454,00
	Sum inntekter	-kr 355 454,00
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger	kr 60 000,00
5239	Telefondekning i form av lønnsytelse	kr 5 000,00
5400	Arbeidsgiveravgift	kr 9 000,00
	Lønn, frikjøp, honorarer, arbeidsreise m.m.	kr 74 000,00
6780	Honorar uten oppgaveplikt	kr 20 000,00
6781	Honorar næringsdrivende oppgaveplikt	kr 5 000,00
6740	Frikjøp tillitsvalgte e.avtale	kr 50 000,00
6800	Data- og kontorrekvisita	kr 1 500,00
6840	Aviser og abonnementer kontoret	kr 2 500,00
6841	Faglitteratur	kr 1 000,00
6940	Portokostnader, postboksleie	kr 500,00
	Kontordrift, utstyr m.m.	kr 80 500,00
7110	Bilgodtgjørelse, trekk og avg.fri	kr 5 000,00
7111	Passasjertillegg	kr 2 000,00
7143	Andre reiseutgifter	kr 2 000,00
7144	Hotell	kr 20 000,00
7170	Leie kurslokale/møterom	kr 20 000,00
7171	Beverting ved møter	kr 10 000,00
7190	Andre kurs/møte kostnader	kr 105 000,00
7321	Profileringsmaterieill	kr 20 000,00
7422	Representasjon, gaver	kr 5 000,00
	Kurs, møter, reiser, profilering m.m.	kr 189 000,00
8040	Renteinntekter bank	
8171	Bankgebyr	
	Finansinntekter og finanskostnader	kr -

Inntekter

-kr 355 454,00

Kostnader

kr 343 500,00

Resultet

-kr 11 954,00

(minusbelp er budsjett i overskudd)

Forslag til vedtak:

Forslag til budsjett godkjennes.

Vedtak:

Sak 7: Innlegg, Utdanningsforbundet Innlandet V/ Frode Jevne

Fylkesstyremedlem, fungerende kontaktperson barnehage og regionskontakt for Østre Toten, Frode Jevne, kommer til årsmøtet og holder innlegg på vegne av fylkestyret. Fra lokallagsstyret i Østre Toten har Frode fått i oppdrag å snakke om Regjeringens rekrutteringsstrategi til læreryrket, samt Utdanningsforbundets hovedsatsning frem til stortingsvalget i 2025, Tid for de minste.

Sak 6: Valg

6.1 Valg av leder i lokallaget

Valgkomiteens forslag:

Leder i lokallaget: Ann-Mathilde Jostad

Funksjonstid: 01.08.24 – 31.07.26

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling vedtas

Vedtak:

6.2 Valg av nestleder

Valgkomiteens forslag:

Nestleder i lokallaget: Hanne Lier

Funksjonstid: 01.08.24 – 31.07.25

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling vedtas

Vedtak:

6.3 Valg av styre

Valgkomiteens innstilling til nytt styre 2023:

Navn	Arbeidsplass	Verv/Medlemsgruppe	Periode
Styremedlemmer			
Erland Aamodt	Stange skole	Grunnskole (leder)	Ikke på valg
Tore Dalberg	Kolbu skole	Grunnskole	01.08.24- 31.07.26
Kjell Erik Vingebakken	Hoffsvangen skole	Grunnskole (leder)	Ikke på valg
Marie Svellet	Fredsvoll barnehage	Barnehage	01.08.24- 31.07.26
Jørn Thore Morønning	Lena-Valle videregående skole	Videregående opplæring	01.08.24- 31.07.26
Vera Elisabeth Bakke	Lena-Valle videregående skole	Videregående opplæring	Ikke på valg
Christine Coventry Dahl	PP-tjenesten	Faglige og administrative støttesystem	Ikke på valg
Varamedlemmer*			
Anita Amalie Maudal	PP-tjenesten	Faglige og administrativt støttesystem	01.08.24- 31.07.26
Gunn Irene Myhrby Ødegårdstuen	Hoffsvangen barnehage (leder)	Barnehage	Ikke på valg
Christoffer Stenberg	Lena-Valle videregående skole	Videregående opplæring	Ikke på valg

Forslag til vedtak:

Valgkomiteens innstilling vedtas

Vedtak:

6.4 Valg av valgkomite

Valgkomiteens sammensetning har i perioden vært slik:

Navn	Medlemsgruppe	Verv	Periode
Gunhild Bakke Kleiven	Grunnskole	Medlem	01.08.22 - 31.07.24
Kari Røssum	Grunnskole	Varamedlem	01.08.23 - 31.07.25
Liz-Natalie Holt Iversen	Ledere/ FAS	Medlem	01.08.23 - 31.07.25
Gunn Helen Skogen Rebne	Ledere/Grunnskole	Varamedlem	01.08.22 - 31.07.24
Anne Monica Berg	Barnehage	Medlem	01.08.22 - 31.07.24
Anne-Lene Solberg	Barnehage	Varamedlem	01.08.23 - 31.07.25
Cate Harstad	Videregående opplæring	Medlem	01.08.23 - 31.07.25
Gunhild Dahle	Videregående opplæring	Varamedlem	01.08.22 - 31.07.24

Styrets forslag til ny valgkomite:

Navn	Medlemsgruppe	Verv	Periode
Gunhild Bakke Kleiven	Grunnskole	Medlem	01.08.24 - 31.07.26
Kari Røssum	Grunnskole	Varamedlem	Ikke på valg
Liz-Natalie Holt Iversen	Faglig- og administrativt støttesystem (ledermedlem)	Medlem	Ikke på valg
Gunn Helen Skogen Rebne	Grunnskole (ledermedlem)	Varamedlem	01.08.24 - 31.07.26
	Barnehage	Medlem	01.08.24 - 31.07.26
Anne-Lene Solberg	Barnehage	Varamedlem	Ikke på valg

Cate Harstad	Videregående opplæring	Medlem	Ikke på valg
Gunhild Dahle	Videregående opplæring	Varamedlem	01.08.24 - 31.07.26

Forslag til vedtak:

Styrets innstilling vedtas.

Styret gis fullmakt til å finne medlem til valgkomiteen fra medlemsgruppe barnehage i løpet av årsmøteperioden.

Vedtak:

Sak 5

Innmeldte saker

Det er ikke meldt inn saker

Sak 9

Resolusjoner

Det er ikke meldt inn resolusjoner.

Avslutning

Avslutning ved lokallagsleder