

# Møtepapirer, årsmøte 2023

## Utdanningsforbundet Harstad

29. mars, 18.00 – 20.00

### Sak 1 Konstituering

**1.1. Godkjenning av innkalling**

**Innstilling til vedtak:** Innkallingen godkjennes

**1.2. Valg av dirigenter**

**Innstilling til vedtak:** Som dirigenter velges Knut Northun og Ståle Normann.

**1.3. Valg av referenter**

**Innstilling til vedtak:** Som referenter velges Eirin Halsebø Lie og navn

**1.4. Valg av protokollunderskrivere**

**Innstilling til vedtak:** Som protokollunderskrivere velges to årsmøtedeltagere: \_\_\_\_\_ og \_\_\_\_\_

**1.5. Saksliste**

**Sak 1 Konstituering**

- 1.1. Godkjenning av innkalling
- 1.2. Valg av dirigenter
- 1.3. Valg av referenter
- 1.4. Valg av protokollunderskrivere
- 1.5. Godkjenning av saksliste
- 1.6. Godkjenning av møtereglement
- 1.7. Godkjenning av valgreglement
- 1.8. Valg av møtefunksjonærer

**Sak 2 Behandle melding og regnskap fra lokallagsstyret**

**Sak 3 Vedta retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode**

**Sak 4 Behandle budsjett**

**Sak 5 Saker innmeldt fra medlemmer og klubber innenfor lokallaget og lokallagsstyret**

- 5.1. Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet
- 5.2. Krav om kompensasjon: Telefongodtgjørelse for lærere

**Sak 6 Valg**

- 6.1. Valg av leder i lokallagsstyret
- 6.2. Valg av tillitsvalgte etter hovedavtalen i KS
- 6.3. Valg av 2 øvrige medlemmer til lokallagsstyret
- 6.4. Valg av valgkomite
- 6.5. Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte

- 6.5.1 Valg av delegater
- 6.5.2 Valg av 1. vara
- 6.5.3 Valg av 2. vara
- 6.5.4 Valg av 3. vara
- 6.5.5 Valg av 4. vara

**Sak 7 Valg av alternativer innenfor vedtektene**

**Sak 8 Evt. resolusjoner**

**Innstilling til vedtak:** Saklisten godkjennes

**1.6. Godkjenning av møtereglement**

Møtereglementet er i vedlegg 1.

**Innstilling til vedtak:** Møtereglementet godkjennes.

**1.7. Godkjenning av valgreglement**

Valgreglementet er i vedlegg 2.

**Innstilling til vedtak:** Valgreglementet godkjennes.

**1.8. Valg av møtefunksjonærer**

**Innstilling til vedtak:** Tellekorps oppnevnes ved behov.

## **Sak 2 Behandle melding og regnskap fra lokallagsstyret**

Årsmelding for Utdanningsforbundet Harstad og pensjonistrådet er i vedlegg 3.

Regnskap for Utdanningsforbundet Harstad 2022 er i vedlegg 4.

Balanserapport for Utdanningsforbundet Harstad 2022 er i vedlegg 5.

Revisjonsrapport for Utdanningsforbundet Harstad 2022 er i vedlegg 6.

**Innstilling til vedtak:** Årsmøtet tar lokallagsstyret sin melding til orientering. Årsmøtet godkjenner regnskapet.

## **Sak 3 Vedta retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode**

Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Harstad er i vedlegg 7.

**Innstilling til vedtak:** Årsmøtet vedtar videreføring av retningslinjer for arbeidet i perioden 2022 til 2023 som ble vedtatt på årsmøte 2022.

## **Sak 4 Behandle budsjett**

Budsjettet for 2024 er i vedlegg 8. Merknader for endringer fra forrige års budsjett ligger i vedlegget.

**Innstilling til vedtak:** Årsmøtet vedtar budsjettet for 2024.

## **Sak 5 Saker innmeldt fra medlemmer og klubber innenfor lokallaget og lokallagsstyret**

### **Sak 5.1: Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet**

Fremlegg av saken og bakgrunn for saken er i vedlegg 8.

**Innstilling til vedtak:** Årsmøtet fremmer saken for fylkesårsmøtet med ønske om organisering av pensjonistene i tråd med modell 2, som beskrevet i saksfremlegget. Delegasjonen til fylkesårsmøtet legger frem saken på fylkesårsmøtet med oppfordring til å fremme dette som landsmøtesak.

### **Sak 5.2: Krav om kompensasjon: Telefongodtgjørelse for lærere**

Fremlegg av saken og bakgrunn for saken er i vedlegg 9.

**Innstilling til vedtak:** Årsmøtet fremmer forslag til fylkesårsmøtet om at Utdanningsforbundet sentralt fremforhandler en ny sentral særskilt avtale for lærere i grunnskolen og barnehage, jamfør saksfremlegget: Alle lærere i grunnskolen og barnehage gis et fast kompensasjonstillegg for bruk av egen telefon i tjeneste til deler av jobben som krever daglig bruk, pålogging eller autentisering.

## Sak 6 Valg

Valgkomiteen har bestått av:

Elin Sylte, Heggen Videregående skole, VGO  
Liv Albaneze, Nordhusan barnehager, BHG  
Lisa Marie Hansen, Bergseng skole, GSK

1. vara, Kristine Therese Lorentzen, Gangsåstoppen barnehager, BHG
2. vara, Liv Jørunn Andreassen, Lundenes skole, GSK
3. vara, Gro Lagesen, Stangnes Rå videregående skole, VGS

Nedenfor en oversikt over endelig sammensetning av hovedtillitsvalgte og nytt lokallagsstyre med varamedlemmer jfr. valgkomiteens innstilling. Innstilte kandidater fra valgkomiteen til dette årsmøtet er markert med **gult**. De som ikke er markert med gult er ikke på valg i år.

### Hovedtillitsvalgte:

HTV (2) er vara for HTV, og innstilles i kraft av deres verv som lokallagsleder.

**HTV:** Torunn Stene Jonassen, Heggen barnehager, avd. Blåbærdalen, BHG

**HTV (2):** Martin Mikalsen Haugland, Hagebyen skole, GSK

### Lokallagsstyret:

<b>Lokallagsleder:</b>	<b>Martin Mikalsen Haugland, Hagebyen skole, GSK</b>
<b>Nestleder:</b>	Torstein Eidnes Mellem, Heggen videregående skole, VGO
<b>Hovedtillitsvalgt:</b>	Torunn Stene Jonassen, Heggen barnehager avd. Blåbærdalen, BHG
<b>Styremedlem:</b>	<b>Susanne Rollness Bray, Furuberget FUS aktivitetsbarnehage, BHG</b>
<b>Styremedlem:</b>	Eirin Halsebø Lie, Kila skole, GSK
<b>Styremedlem:</b>	<b>Ellinor Tande, Pensjonist</b>
<b>Styremedlem:</b>	Fritz Rognan, Harstad voksenopplæring, VO
<b>Styremedlem:</b>	Kaja Lind Hammer, PPT Harstad kommune, FAS
<b>1. vara styremedlem:</b>	Ellen Kristine Riise, heggen videregående skole, VGO
<b>2. vara styremedlem:</b>	Martin Berg, Stangnes skole, GSK
<b>3. vara styremedlem:</b>	Merete Steinbru, Harstad kommune, BHG

### 6.1 Valg av leder i lokallagsstyret

**Valgkomiteens innstilling til vedtak:** Martin Mikalsen Haugland, Hagebyen skole, velges som lokallagsleder fom. 1. august 2023 tom. 31. juli 2025.

## **6.2 Valg av tillitsvalgte etter hovedavtalen i KS**

**Valgkomiteens innstilling til vedtak:** Lokallagsleder velges som HTV (2) fom. 1. august 2023 tom. 31. juli 2025.

## **6.3 Valg av 2 øvrige medlemmer til lokallagsstyret**

**Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Susanne Rollness Bray, Furuberget FUS aktivitetsbarnehage  
Elinor Tande, pensjonist

velges som styremedlemmer fom. 1. august 2023 tom. 31. juli 2025.

## **6.4 Valg av valgkomite i Utdanningsforbundet Harstad for kommende valgperiode**

Styret foreslår en rullerende valgperiode på to år for valgkomitémedlemmer for å sikre kontinuitet i arbeidet. På denne måten vil to medlemmer av valgkomitéen være på gjenvalg hvert år. Varamedlemmer velges fortsatt i prioritert rekkefølge for én årsmøteperiode.

Det har ikke lyktes styret å finne et fullt antall kandidater som er villige til å ta på seg verv i valgkomitéen for kommende periode.

**Lokallagsstyrets innstilling til vedtak:**

Medlem fra 1. aug. 2023 til 31. juli 2024:  
Liv Albaneze, Nordhusan barnehager

Medlem 2

Medlem fra 1. aug 2023 til 31. juli 2025:

Medlem 3

Medlem 4

Varamedlemmer 1. aug. 2023 – 31. juli 2024:

1. vara: Bjørn Høiden, Holtet barnehage

2. vara: Beate Hassel Fosli, Stangnes Rå VGS avd. Stangnes

3. vara: Stig Rune Gudmundsen, Harstad voksenopplæring

- Styret får i oppgave å finne de øvrige 3 medlemmer, ett for perioden 2023-24 og to for perioden 2023-25, til valgkomitéen.

## **6.5 Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte**

### **6.5.1 Valg av delegater**

Utdanningsforbundet Harstad har ut ifra sitt medlemstall mulighet til å sende opptil elleve delegater til et digitalt nedleggingsmøte for Utdanningsforbundet Troms og Finnmark 26. april klokken og opprettelse av og fylkesårsmøte for Utdanningsforbundet Troms, 2. til 4. mai i Tromsø.

Krav for å få en godkjent delegasjon er:

- Minst én delegat fra faglig administrativt støttesystem, FAS
- Minst én delegat fra videregående opplæring, VGO

### **Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Delegater:

Torstein Eidnes Mellem, Heggen videregående skole, VGO  
Torunn Stene Jonassen, Heggen barnehager avd. Blåbærdalen, BHG  
Fritz Rognan, Harstad voksenopplæring, VO GSK  
Ellinor Tande, pensjonist VGO  
Martin Haugland, Hagebyen skole, GSK  
Yvonne Hansen, Stangnes Rå VGS avd. Stangnes, VGO  
Susanne Rollness Bray, Furuberget FUS aktivitetsbarnehage, BHG  
Lisa Mari Hansen, Bergseng skole, GSK  
Marita Knudsen, Heggen barnehager avd. Gullhaugen, BHG  
Lill-Tone Finnsether, PPT Harstad kommune, FAS  
Marianne Sørli, Stangnes Rå VGS avd. Stangnes, VGO

### **6.5.2 Valg av 1. vara**

### **Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Eirin Karine Marthinussen, Seljestad barneskole, GSK

### **6.5.3 Valg av 2. vara**

### **Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Ellen Kristin Riise, heggen videregående skole, VGO

### **6.5.4 Valg av 3. vara**

### **Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Stine Renate Larsen, Harstad voksenopplæring, VO

### **6.5.5 Valg av 4. vara**

### **Valgkomiteens innstilling til vedtak:**

Ole Stavrum, Seljestad barneskole, GSK

## **Vedleggsliste:**

**Vedlegg 1 - Møterelement Årsmøte 2023 UDF Harstad**

**Vedlegg 2 - Valgreglement 2023 UDF Harstad**

**Vedlegg 3 - Årsmelding UDF Harstad og pensjonistrådet 2022**

**Vedlegg 4 - Regnskap pr 31.12.22 UDF Harstad**

**Vedlegg 5 - Balanserapport pr 31.12.22 UDF Harstad – Signert**

**Vedlegg 6 - Revisjonsrapport UDF Harstad 2022**

**Vedlegg 7 - Retningslinjer for arbeidet i UDF Harstad 2022**

**Vedlegg 8 - Budsjett 2024 UDF Harstad**

**Vedlegg 9 - Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet - sak til lokallaget**

**Vedlegg 10 - Krav om Kompensasjon - Telefongodtgjørelse for Lærere 2023**



## Vedlegg 1 - Møtereglement Årsmøte 2023 UDF Harstad

### Møtereglement, Utdanningsforbundet Harstad lokallag

1. Dirigentene / møtelederne åpner og leder møtet.
2. Alle medlemmer av lokallaget kan møte på årsmøtet med tale- og stemmerett (allmøte), inkludert pensjonister, men ikke studenter (de er organisert i egen studentorganisasjon).
3. Årsmøtedeltakere som ønsker ordet, viser det ved enkel handsopprekking.  
Årsmøtedeltakere som ønsker ordet til replikk, viser det med to fingre (V).  
Årsmøtedeltakere som ønsker ordet til dagsorden, viser det med begge hender (T)
4. Taletiden er begrenset til to minutter. Replikker: et minutt. Saksinnledere og medlemmer fra lokallagstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
5. Dirigenter og delegater kan komme med forslag om ytterligere begrenset taletid eller at strek settes. Slike forslag tas straks opp til avstemning.
6. Årsmøtedeltakere som ber om ordet til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning, får ordet straks og har maksimum ett minuts taletid.
7. Forslag i saker leveres skriftlig av forslagsstiller.
8. Alle forslag skal være levert og bekjentgjort før strek settes.
9. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at strek er satt.
10. Forslag vedtas dersom det avgis flere stemmer for enn mot. Ved stemmelikhet avgjøres det ved loddtrekning. Stemmelikhet ved personvalg er regulert i valgreglementet: Generelt om valgene.

## Vedlegg 2 - Valgreglement 2023 UDF Harstad

### Valgreglement, Utdanningsforbundet Harstad lokallag

#### Generelt om valgene

Valgene gjelder for to år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag på og som har sagt ja til å stille til valg. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.

Kandidater som det er fremmet forslag på, er:

1. Forslag fra valgkomiteen (pkt. 1 – 4) / lokallagsstyret (punkt 5)
2. Kandidater som det fremmes forslag på under selve årsmøtet (benkeforslag).

Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

#### Gjennomføring av valgene på årsmøtet

Valgene gjennomføres i den rekkefølgen som framkommer i nummereringen nedenfor:

##### 1. Valg av lokallagsleder (plenum)

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg.

Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt.

Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene, er den valgt som har fått flest stemmer.

Får kandidatene likt stemmetall i to valgomganger, trekkes det lodd mellom kandidatene.

Valgene gjennomføres som særskilte valg i særmøter for årsmøtedeltakere innenfor de aktuelle tariffområdene, på samme måte som for leder og nestleder i lokallagsstyret, jf. pkt.

##### 2. Valg av øvrige styremedlemmer (plenum)

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder og nestleder.

Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall styreplasser som er på valg, jf. punkt D i retningslinjene for årsmøter i lokallag. Ut fra sammensetningen av de som ikke er på valg (antall kvinner/menn), opplyses årsmøtet om hvilken sammensetning som må ivaretas for å oppfylle kvoteringsparagrafen.

Hver stemmeseddel skal inneholde en fordeling som ivaretar kravene. Stemmesedler som *ikke* fyller kravene, forkastes.

Ved opptellingen rangeres kandidatene etter stemmetall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavere stemmetall går foran om dette skal til for å oppnå ønsket minimum andel kvinner (50 %).

### **3. Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte**

Valgkomiteen fremmer forslag på **11** delegater og **4** varadelegater til fylkesårsmøter for årsmøteperioden.

Delegatene velges på samme måte som (øvrige) medlemmer av lokallagsstyret. Varadelegater velges på samme måte som varamedlemmer av lokallagsstyret.

### **4. Valg av valgkomité**

Lokallagsstyret fremmer forslag på **4** medlemmer og **3** varamedlemmer til ny valgkomité for valgperioden.

Valgkomiteen velges på samme måte som (øvrige) medlemmer av lokallagsstyret. Vara til valgkomiteen velges i nummerert rekkefølge.

## **Vedlegg 3 - Årsmelding UDF Harstad og pensjonistrådet 2022**

# **Årsmelding 2022 for Utdanningsforbundet Harstad**

### **1 Innledning**

### **2 Faktadel**

#### **2.1 Tillitsvalgte i lokallaget**

**Valgkomité**

#### **2.2 Pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Harstad**

**Representasjon sentralt og i fylkesleddet i perioden**

#### **2.3 Representasjon Harstad kommune**

**Styremøter**

#### **2.4 Kurs og medlemsmøter**

**Revisor/regnskapsfører**

### **3 Årsmelding**

#### **3.1 Lokallagstyret og hovedtillitsvalgt**

#### **3.2 Pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Harstad**

## 1 INNLEDNING

Utdanningsforbundet Harstad hadde 764 medlemmer pr.31.12.22, noe som innebærer en nedgang på 6 medlem fra 31.12.21. Størst nedgang ser vi på barnehagesiden med 7,8 % reduksjon i medlemsgruppen siden samme periode året før. Medlemsgruppe FAS, en av to grupper (UH/FAS) med økning i medlemstallet har hatt en medlemsøkning på 8.6 %.

Den daglige driften av lokallaget har vært ivaretatt av Frank Rune Johansen (leder og vara HTV), Torstein Eidnes Mellem (nestleder) og Torunn Stene Jonassen (HTV KS). Lokallaget har i årsmøteperioden hatt 190 % frikjøp fordelt på leder 70 %, nestleder 20 % og HTV 100 %.

Arbeidet i lokallaget bygger på Utdanningsforbundet styringsdokument «Vi utdanner Norge», strategisk plan og lokallagets retningslinjer for perioden vedtatt på årsmøtet 2022. Årsmeldingen 2022 tar for seg arbeidet i årsmøteperioden fra 27.4.22 fram til 29. mars 2023, inneholder en faktadel hvor lokallagets styre og ulike representasjoner presenteres, samt en årsmelding fra lokallagets pensjonistråd.

Denne årsmøteperioden har vært preget av tariff 2022 og sentrale lønnsforhandlinger som førte til brudd i tariffområdet KS. Lokalt resulterte dette i konfliktberedskap med forberedelser til en eventuell streik, først i Unio's medlemsgrupper, deretter for Utdanningsforbundets medlemmer alene. Partssamarbeidet innenfor KS området ble lagt ned og førte til at drøftinger med arbeidsgiver, kurs for tillitsvalgte og lokale forhandlinger ikke ble gjennomført så lenge konflikten pågikk. Lærerstreiken ble et faktum og påvirket oss i Harstad i høyeste grad da vi var en av uttakskommunene for gjennomføring av streik på vegne av alle medlemmer i organisasjonen.

## 2. FAKTADEL

### 2.1. TILLITSVALGTE

#### Utdanningsforbundet Harstad Styret 2022-2023:

Leder:	Frank Rune Johansen – Stangnes ungdomsskole (-> 13.02.23)
Nestleder:	Torstein Mellem Eidnes – Heggen vgs
Styremedlem grsk:	Eirin Halsebøe Lie – Kila skole
Styremedlem grsk:	Fritz Rognan – Harstad voksenopplæring
Styremedlem bhg:	Susanne Rolness Bray – FUS - bhg
Styremedlem bhg:	Marianne Cecilie Karlsen – Sørhusan, avd Byggekllossen bhg (leder)
Styremedlem vgo:	Ellinor Tande –pensjonistrepresentant
Styremedlem FAS:	Kaja Lind Hammer – PPT Harstad
HTV	Torunn Stene Jonassen – Heggen, avd Blåbærdalen
1.vararepresentant:	Ellen Kristin Riise – Heggen vgs
2.vararepresentant:	Martin Berg – Stangnes Ungdomsskole (enh.leder)
3.vararepresentant:	Merete Steinbru – bhg

**Hovedtillitsvalgte 2022-2023:**

HTV: Torunn Stene Jonassen - Heggen, avd Blåbærdalen bhg  
Vara HTV: Frank Rune Johansen – Stangnes ungdomsskole

Leder søkte fratredelse fra sitt verv fra og med 13.02.23. Torstein Mellem Eidnes som nestleder overtok derfor ifølge vedtektene ledervervet fra denne dato og fram til 31.07.23. I samme periode ble Eirin Halsebøe Lie oppnevnt til nestleder. Ellen Kristin Riise rykket opp fra vara til fast styremedlem på samme tidspunkt.

**Arbeidsmiljøutvalg Harstad kommune 2022/2023:**

Torunn Stene Jonassen (leder av AMU første del av perioden og repr. i sykefraværsutvalget)  
Frank Rune Johansen (2.vara)

**Partssammensatt utvalg for likestilling og administrasjon Harstad kommune 2022/2023:**

Torunn Stene Jonassen  
Frank Rune Johansen (2.vara)

I tillegg til representasjon i ovennevnte utvalg, deltar vi også i utvalg for oppvekst og kultur, og utvalg for økonomi, miljø og klima i Harstad kommune.

**2.2 Valgkomité 2022/2023:**

Liv Albaneze, Nordhusan barnehager	medlemsgruppe bhg
Lisa Marie Hansen, Bergseng skole	medlemsgruppe grsk
Elin Sylte, Heggen vgo	medlemsgruppe vgo

**Vararepresentanter:**

Kristine Therese Lorentzen Byggekllossen bhg	medlemsgruppe bhg
Liv J Andreassen, Lundenes skole	medlemsgruppe grsk
Gro Lagesen, Stangnes vgo	medlemsgruppe vgo

**2.3 Pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Harstad - Oppnevnt av styret:**

Sissel Iversen (Leder)  
Hanne Kirsten Nilsen  
Kenneth Freddy Olufsen  
Ingvild Rogstad  
Ellinor Tande

## 2.4 Representasjon sentralt og fylkesleddet i perioden:

### Styret i Utdanningsforbundet Troms og Finnmark (2022-2023):

Torunn Stene Jonassen	8.vara fylkesstyremedlem
Susanne R. Bray	medlem barnehageforum i fylket
Morten Rennemo	fylkesstyremedlem 100 % frikjøp
Ellinor Tande	Medlem av sentralt pensjonistråd og en av to representanter for sentralt pensjonistråd i Utdanningsforbundets representantskap.

### 2.5 Ansvarsfordeling i styret 2022/2023:

Økonomi:	Frank Rune Johansen, Torunn Stene Jonassen og styret
AU:	Frank Rune Johansen, Torunn Stene Jonassen og nestleder
Private bhg & skole:	Frank Rune Johansen og Torstein Mellem Eidnes
Øko.utv:	Torunn Stene Jonassen og Frank Rune Johansen
KU- møter:	Torunn Stene Jonassen og Frank Rune Johansen
Intervju/tilsetting:	Torunn Stene Jonassen og Frank Rune Johansen
Hjemmeside/info:	Frank Rune Johansen og Torunn Stene Jonassen
Medbestemmelse:	Torunn Stene Jonassen og Frank Rune Johansen
Personalsaker:	Torunn Stene Jonassen og Frank Rune Johansen
Forhandlinger:	Torunn Stene Jonassen, Frank Rune Johansen og Torstein Eidnes Mellem

Forhandlingsutvalg kommune (kap. 3 og 5):

Torunn Stene Jonassen, Frank Rune Johansen, Torstein Mellem Eidnes, Martin Berg og Hanne Medby

## 2.6 Styremøter

Styret i lokallaget har i årsmøteperioden fra 28.04.22 til 28.03.23 hatt 8 styremøter.

## 2.7 Deltagelse på kurs:

Det har i årsmøteperioden vært begrenset mulighet for tillitsvalgte og andre medlemmer med kurs og skolering i regi av Utdanningsforbundet sentralt, på fylket og lokalt, med bakgrunn i tariff 2022 og manglende partssamarbeid under konflikten.

### Kurs lokalt, fylket og sentralt

TV4 – utdanning (siste del av tillitsvalgtopplæringen for 4 tillitsvalgte) 05.05.22

Fellesopplæring SFS 2213 for ledere og tillitsvalgte (Udf i samarbeid med skoleeier) 01.06.22

ATV bhg: 03.05.22 og 14.03.23 (avlyst)

ATV skole: 19.10.22 og 14.03.23 (avlyst)

ATV i Voksenopplæringen 07.02.23

ATV i videregående opplæring 29.11.22 og 15.02.23

Lokallagslederkurs årsmøte 22.10.22

LLL/HTV i Alta 22-23.11.22 (Frank)

LLL/HTV i Tromsø 21-22.02.23 (Torunn)

Regionalt kurs – tariff 2022 - 12 – 13.01.23 (Torunn)

Påvirkning på lokalt budsjettarbeid – digitalt 31.01.23 (Torunn)

Kurs i hybrid pensjonsordning i PBL, Norlandia, FUS, og Virke 23.02.23 (1 medlemmer)

Digitalt kurs om pensjon KLP – 1 kurs før og 1 kurs etter 1963 – 15.02.23 (2+3 medlemmer)

Digitalt kurs om pensjon SPK – 1 kurs før og 1 kurs etter 1963 – 15. og 16.02.23 (12+13 medlemmer)

### **Medlemsmøter**

Medlemsmøte «Jakten på det gode laget» med Roger Finjord 05.09.22 (65 medlemmer)

Medlemsmøte «Motstand = Styrke» med Adil Khan 27.03.23

## **2.8 Revisor og regnskapsfører**

Revisor 2022: Deloitte

Regnskapsfører 2022: Marlen Olsen, UDF Troms og Finnmark

## **3. ÅRSMELDING**

### **3.1 Årsmelding fra lokallag og hovedtillitsvalgt**

#### **Styremøter**

Styrets sammensetning ble endret etter årsmøtet 27.04.22. Torstein Mellem Eidnes ble valgt som ny nestleder og styret fikk 4 nye styremedlemmer samt 2 nye varamedlemmer. Styret har i møter behandlet viktige saker med utgangspunkt i Utdanningsforbundets utdanningspolitikk, retningslinjer og mål for perioden. Det har vært god informasjon og erfaringsutveksling om saker det jobbes med i de ulike sektorene ute i felten, og saker vi jobber med på kommunenivå overfor Harstad kommune.

#### **Medbestemmelse og saker på kommunalt nivå**

Det er en intensjon at hovedtillitsvalgte skal ha månedlige drøftingsmøter med kommunedirektør, skole- og oppvekstsjef og barnehagesjef i saker som opptar de ansatte i enhetene og i Harstad kommune som helhet. Medbestemmelse med kommunedirektøren har status som informasjonsmøter med eksempelvis informasjon om utfordringsbilde i kommunen med henhold til



demografien, ny organisering i organisasjon, økonomi og virksomhetsplan, sykefravær, rekruttering og politiske saker som skal opp til vurdering i kommunestyret.

I medbestemmelsesmøter for skole og barnehagesektoren er det en blanding av informasjon og drøfting, med hovedvekt på informasjon. Vi opplever at det settes av tid til møtene, men at de av ulike årsaker ikke gjennomføres som planlagt. Status i skoler og barnehager er tema som går igjen, sammen med tema som sykefravær og arbeidsmiljø, flyktningssituasjonen i kommunen, ny SFS 2213, ettervirkning av pandemi og streik, og dispensasjoner i barnehagene.

Vi har deltatt på 1 KUS møte med revidering av prosedyrer og er invitert inn i ledermøter for kommunale og private barnehager, men fortsatt ikke «velkommen» i ledermøter for skolesektoren.

I saker som krever samarbeid i arbeidsgrupper er vi med å påvirke. Her kan nevnes eksempelvis felles plan for veiledning av nyutdannede barnehagelærere og undervisvurdering i grunnskolen.

Det har vært en god del intervju og tilsettinger av avdelingsledere og enhetsledere i skole- og barnehagesektoren denne årsmøteperioden.

Til slutt må nevnes en økning i personalsaker som ikke kan henvises til, men som er både komplekse og tidkrevende.

## **Tariff 2022**

Årets tariffoppgjør med KS gikk til brudd. Først valgte Unio sammen med de andre hovedsammenslutningene (Lo, akademikerne og YS) å bryte å gå i mekling. Konfliktberedskapen var i gang. Meklingen førte ikke fram og avstanden i krav og tilbud ble for stor for Utdanningsforbundet og to andre lærerorganisasjoner. Utdanningsforbundet hadde en ambisjon om en høyere ramme enn frontfaget, sikre reallønnsvekst for alle og få på plass et særskilt tiltak for skoleverket med bakgrunn i et etterslep og lav lønnsutvikling over flere år. Utdanningsforbundet varslet streik og plassfratredelse, og først ut var Bergen fra 20 juni. Deretter en eventuell opptrapping ved skolestart. Harstad var en av 14 uttakskommuner som var klar til streik dersom vi fikk beskjed om det. Til sammen ble totalt 209 lærere i videregående skole og grunnskolen i Harstad tatt ut i streik i løpet av 22.august til og med 27.september. 137 lærere ble tatt ut i streik i grunnskolen på ungdomstrinnet, mellomtrinnet, og noen på småtrinnet. Barnehagene og det laveste klassetrinnet på småtrinnet ble skjermet. Det ble gitt dispensasjoner for enkeltlærere ved søknad fra arbeidsgiver. Streiken handlet om skolens fremtid og viktigheten av å ha en kvalifisert lærer. Både i barnehage og i skolen er det utfordringer med å rekruttere og beholde kvalifiserte lærere. Barnehagelærerne har de siste årene hatt en god lønnsutvikling. Dette lønnsoppgjøret ble det riktignok ikke prioritert de med lang ansiennitet, ei heller ikke for lærerne i skolen.

Vi opplevde en samlet profesjon og et engasjement blant de streikende. Til tross for tvungen lønnsnemd og begrunnelse i elevers psykiske helse, har streiken bidratt til informasjon om et viktig budskap og en forståelse for betydningen av læreren for eleven. En undersøkelse av Respons Analyse viste også stor støtte i befolkningen.

Etter tvungen lønnsnemd gikk saken til Rikslønnsnemda for endelig kjennelse. Kjennelsen som kom medio februar ble verst tenkelig for lærerorganisasjonene med virkningspunkt den 27.september og samme resultat som de andre hovedsammenslutningene.

Også private barnehager har vært i stormen dette tariffoppgjøret. Her var grunnlaget for streiken de ansattes pensjon. I Harstad var ingen private barnehager tatt ut i streik, men likevel i konflikt, som innebærer at partskontakten mellom tillitsvalgt og arbeidsgivers representant legges ned. I

motsetning til streiken i tariffområde KS kom de private seirende ut av streiken og sikret seg en bedre avtale angående pensjon.

### **Lokale forhandlinger i Harstad kommune 2022**

De lokale forhandlingene ble i 2022 utsatt på grunn av konflikten mellom partene i tariffområde KS. Harstad kommune ønsket i utgangspunktet å vente til Rikslønnsnemdas kjennelse, men med bakgrunn i partenes enighet om virkningspunktet 1.5.22 ble det gjennomført lokale forhandlinger i Harstad kommune for kapittel 3.4.2 (enhetsledere), 3.4.3. (avdelingsledere), og kapittel 5.1 (rådgivere) i begynnelsen av desember 2022. Forhandlingsutvalget bestod av: Torunn S Jonassen (leder), Frank Rune Johansen, Torstein Mellem Eidnes, Hanne Medby, og Martin Berg.

Forventet gjennomsnittlig datovekst for alle i kap. 3 og 5 i årets forhandlinger ble satt til 3,6 %, slik at årslønnsveksten i kap. 3 og 5 i 2022 ville bli 3,85 %.

Også i år opplevde vi prioritering av helse og omsorg, som ifølge arbeidsgiver er kritisk dersom en ikke får rekruttert rett og nok kompetanse. Oppnådd resultat/årslønnsvekst for våre medlemmer ble totalt sett nært opp mot, men litt under ramma på 3,6 %.

### **Øvrige forhandlinger**

Det foreligger et forlik mellom KS og Utdanningsforbundet i tvist om arbeidstid for lærere i Voksenopplæringen som underviser etter integreringsloven. KS var av den oppfatning at tidsressurser etter arbeidsavtalen SFS 2213 ikke gjaldt for lærere som underviser etter integreringsloven, da undervisning etter denne loven ikke var omfattet av arbeidsavtalen. Utdanningsforbundet stevnet i 2021 KS for arbeidsretten, og kort tid før saken skulle behandles skiftet KS syn og aksepterte at SFS 2213 gjaldt, men at bestemmelsen om tidsressurs ikke kom til anvendelse fordi det ifølge KS ikke var fastsatt noen årsramme for undervisningen. Utdanningsforbundet valgte å inngå dette forliket for å sikre at lærere som underviser i norsk og samfunnskap etter integreringsloven er en del av SFS 2213. Det lyktes dem ikke å nå frem med bestemmelsen om at årsrammen for undervisning var lik norsk for ungdomstrinnet (606/808) slik det har vært praktisert i Harstad og flere andre steder. Det var derimot et punkt i forliket som ga arbeidsgiver mulighet til å praktisere denne årsrammen og ikke en lavere årsramme som følge av forliket. Like over nyttår 2023 etter drøftinger med arbeidsgiver valgte arbeidsgiver likevel å praktisere en lavere årsramme som innebærer høyere undervisningsbyrde for lærere i Voksenopplæringen som underviser etter integreringsloven, enn tidligere.

### **Sentrale høringer som lokallaget har svart på i årsmøteperioden**

Høring - Forslag til ny bestemmelse om krav til styrer i forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager. Innspill til denne høringen er sendt Utdanningsdirektoratet 03.03.23.

### **Samarbeid med andre fagforeninger**

UDF Harstad har samarbeid innad i Unio når det gjelder representasjon i kommunale partssammensatte utvalg, da spesielt med Norsk Sykepleierforbund.

UDF Harstad har også samarbeid med LO – forbundene, hovedsakelig med Fagforbundet i saker med felles interesse.

### **Utspill i media og politisk påvirkningsarbeid**

Utspill i media og politisk påvirkningsarbeid har i all hovedsak vært i forbindelse med streiken. Det har likevel vært uformelle samtaler i pausene på politiske møter og andre tilfeldige møter. Det er valg i 2023 og Utdanningsforbundet har også på invitasjon fra ulike partier gitt innspill og forslag til deres

partiprogram angående barnehage, skole og faglig støttesystem - PPT. Innspill som eksempelvis pedagogtetthet, bemanning, rekruttere og beholde, sykefravær, skole- og arbeidsmiljø, spesialundervisning og betydning av PPT for barnet og læreren, og læreren for eleven i skole og barnet i barnehage.

### **Avslutning**

Denne årsmøteperioden har vi vært vitne til en krig i Ukraina og mennesker som har flyktet fra sitt hjem, sine kjære og sitt hjemland. Med en opplevelse og en bagasje så tung å bære har de flyktet i trygghet, til et trygt og godt, men ukjente Norge. Her har vi tatt imot dem og inkludert dem i vårt Harstad-samfunn. Vi som profesjon har hatt en sentral rolle i dette arbeidet gjennom arbeidet med norskopplæring, nettverksbygging og inkludering i skole og barnehager.

Utfordringsbildet i Harstad og landet for øvrig, blir vi stadig påminnet. Demografien har over tid endret seg, vi blir flere og flere eldre, behovet for helse- og omsorgstjenester er økende, og prognosene viser en utvikling med betydelig reduksjon i elevtallet.

Høye strømpriser, renteøkning, prisstigning og mangel på arbeidskraft påvirker oss på flere måter. Det er et stramt budsjett med kommunale investeringsvedtak i helse og oppvekstsektoren (helsehus, ny skole og barnehage), utfordringer med å rekruttere og beholde ansatte i PPT, skole og barnehage og en lønnsutvikling som ikke står i forhold til prisveksten.

Sykefraværet i oppvekstsektoren i kommunen er høyt og vi har mangel på kvalifiserte lærere i skole og barnehage. I barnehagene er det nå 35,9 pedagogstillinger på dispensasjon.

I lønnsoppgjøret for 2022 og begrunnelsen for tvungen lønnsnemd ble det satt søkelys på barns psykiske helse. Det er nå ganske stille angående dette samtidig som det antydes en gjennomgang av skolestrukturen og innstramming i drift.

Som profesjon må vi stå sammen for en opplæringssektor med kvalitet og ressurser til å ivareta barn og unge, og de ansattes mulighet til et godt lærings – og arbeidsmiljø. Vi ser frem til videre arbeid sammen med og for alle medlemmer i Utdanningsforbundet.

Harstad, 7. mars 2023

På vegne av styret  
Torunn Stene Jonassen  
Hovedtillitsvalgt

## **3.2 Årsmelding fra pensjonistrådet**

**Pensjonistrådet er rådgivende** for styret i Utdanningsforbundet Harstad. Rådet skal følge opp pensjonistmedlemmenes interesser, være forum for saker som gjelder pensjonistenes situasjon og andre aktuelle saker. Rådet skal også være behjelpelig ved medlemsmøter som retter seg spesielt mot pensjonistene.

**Sissel Iversen er leder** med møte og talerett på styremøtene i Utdanningsforbundet Harstad.

Ellinor Tande er medlem av styret i Utdanningsforbundet Harstad og medlem av sentralt pensjonistråd. Møter som en av to representanter for sentralt pensjonistråd i Utdanningsforbundets representantskap. Sissel Iversen og Ellinor Tande utgjør styrets arbeidsutvalg.

Pensjonistrådet har i perioden hatt **5 rådsmøter** med møter i arbeidsutvalget i forkant av disse. **Skriftlig informasjon** har vært sent ut til pensjonistene i forbindelse med trygdeoppgjøret våren 2022, i tillegg sommerhilsen og julehilsen med aktuell informasjon.

**Medlemsmøte** om Utdanningsforbundets forsikringsordninger 13.10.22. Tommy Lindeberg Eriksen fra Tryg forsikring orienterte. Nabokommunene Kvæfjord, Tjeldsund og Ibestad var invitert. Ett medlem fra Tjeldsund møtte sammen med 11 medlemmer fra Harstad.

Høsten ble for Pensjonistrådet også preget av at **organisasjonen var i streik**. Pensjonistene støttet de streikende medlemmene ved markeringene på torvet og på streikekaféen på Tonehuset. Sissel Iversen og Ellinor Tande holdt appell.

Det har vært annonsert **uformelt kaffetreff** på Trondenes historiske senter første onsdag i måneden. Oppmøte har ikke vært stort, men tiltaket forsetter fram til sommeren.

Pensjonistenes plass i Utdanningsforbundet er for tiden tema i organisasjonen og blir sak på Landsmøte høsten 2023. I den forbindelse har Sentralstyret laget et notat om **pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet**. Dette notatet er sendt til alle fylkeslag og lokallag og skal være grunnlag for en debatt om hvordan pensjonistene skal organiseres.

Pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Harstad vil lage en egen tilråding til styret i Utdanningsforbundet Harstad om at denne saken tas opp på årsmøtet og oversendes til årsmøte i fylkeslaget.

Pr. 31.12.22 har Utdanningsforbundet Harstad 266 pensjonistmedlemmer.

Harstad, 29. januar 2023

Sissel Iversen

Leder

Ellinor Tande  
Olufsen

Ingvild Rogstad

Hanne Kirsten Nilsen

Kenneth Freddy

## Vedlegg 4 - Regnskap pr 31.12.22 UDF Harstad

### Resultatrapport tom periode: 202213

#### 5402-Harstad

	202200 - 202213	202200 - 202213	202100 - 202113
RESULTAT	Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Regnskap forrige år
<b>INNEKTER</b>			
3290 Kontingentinntekter FY/LOK	-539 293	-518 300	-541 333
3295 35 % -org.intern overføring	496 387	0	285 718
3430 Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt	-285 718	0	0
3910 Andre driftsinntekter (fri)	-9 117	0	0
3990 Refusjon SPK-midler	-7 439	0	-3 060
<b>Sum Driftsinntekter</b>	<b>-345 180</b>	<b>-518 300</b>	<b>-258 675</b>

<b>KOSTNADER</b>			
5017 Møtegodtgjøring uten feriepenger	8 400	0	0
5150 Lønnsytelser-interimskonto	-8 400	0	0
5239 Telefondekn.i form av lønnsytelse	6 000	6 000	6 000
5400 Arbeidsgiveravgift	1 138	0	474
<b>Sum Lønnskostnader</b>	<b>7 138</b>	<b>6 000</b>	<b>6 474</b>

6380 Kontorforsikringer	2 096	3 000	2 194
6540 Inventar, innkjøp	9 741	5 000	0
6550 Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	2 799	3 000	639
6630 Service/lisenser IKT	1 931	0	8 498
6740 Frikjøp tillitsvalgte e. avtale	85 007	90 000	99 791
6780 Honorar uten oppg.plikt	88 750	60 000	0
6800 Data- og kontorrekvisita	19 735	10 000	5 387
6803 Datarekvisita	0	8 000	0
6840 Aviser og abonnementer kontoret	23 033	23 000	15 029
6841 Faglitteratur	5 080	8 000	1 528
6890 Diverse kontor- og adm.kostnader	90	2 000	0
6900 Telefon	6 891	0	0
6940 Portokostnader, postboksleie	5 381	2 000	3 850
<b>Sum kontorhold mm</b>	<b>250 534</b>	<b>214 000</b>	<b>136 915</b>

7110 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	54	5 000	0
7112 Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	8	0	0

7142	Flybilletter	0	10 000	0
7143	Andre reiseutgifter	32 295	15 000	0
7144	Hotell	0	10 000	0
7150	Diettkostnader oppgavepliktig	0	2 000	0
7170	Leie kurslokale/møterom	141 505	80 000	15 980
7171	Beverting ved møter	187 419	90 000	47 278
7172	Deltakeravgift møter/kurs	8 302	25 000	500
7190	Andre kurs/møte kostnader	27 314	10 000	0
7320	Annonser markedsføring	613	3 000	0
7321	Profileringsmateriell	67 067	30 000	29 445
7392	Representasjon - bevertning	380	0	0
7420	Støtte andre organisasjoner	0	12 000	0
7422	Representasjon, gaver	22 725	16 000	25 502
7790	Streikekostnader	-399 728	0	0
<b>Sum reise mm</b>		<b>87 954</b>	<b>308 000</b>	<b>118 706</b>

<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>446</b>	<b>9 700</b>	<b>3 420</b>
-----------------------	------------	--------------	--------------

#### FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER

8040	Renteinntekter bank	0	-100	0
8153	Leverandørrenter	83	0	0
8171	Bankgebyr	180	500	180
8173	Smådifferanser, diverse	6	0	-0,96
<b>Sum Finansposter</b>		<b>268</b>	<b>400</b>	<b>179</b>

<b>Årsresultat</b>	<b>714</b>	<b>10 100</b>	<b>3 599</b>
--------------------	------------	---------------	--------------

#### OVERFØRINGER

8962	Dispon. årsresultat fri egenkapital	-714	0	-3 599
<b>Sum overføringer</b>		<b>-714</b>	<b>0</b>	<b>-3 599</b>

## Vedlegg 5 - Balanserapport pr 31.12.22 UDF Harstad – Signert

### Harstad - balanse pr 31.12.22

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Mellem, Torstein Eidnes (15.08.1989), signert 07.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Jonassen, Torunn Stene (18.12.1971), signert 06.03.2023 med Signicat Sign BANKID
- Karlsen, Marianne Cesilie (23.04.1973), signert 06.03.2023 med Signicat Sign BANKID
- Bray, Susanne Rolness (16.09.1984), signert 06.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Tande, Ellinor Marie (03.04.1951), signert 07.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Lie, Eirin Halsebø (10.04.1974), signert 06.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Rognan, Fritz (21.06.1969), signert 07.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE
- Hammer, Kaja Lind (30.09.1981), signert 06.03.2023 med Signicat Sign BANKID
- Riise, Ellen Kristin (03.08.1974), signert 07.03.2023 med Signicat Sign BANKID\_MOBILE



**Det signerte dokumentet innholder**

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



**Dokumentet er forseglet av Posten Norge**

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



**Slik ser du at signaturene er gyldig**

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

## Balanserapport for periode 202200-202213

5402-Harstad

202200 -202213      202100-202113

	Dette år	Forrige år
<b>EIENDELER</b>		
1560 Fordring sentral organisasjonsdrift	9 046	22 953
1561 Internt mellomværende organisasjon	-502 658	-285 718
1700 Forskuddsbetalte kostnader	3 537	8 203
<b>Sum Fordringer</b>	<b>-490 076</b>	<b>-254 562</b>
1920 Driftskonto 1	710 060	504 572
<b>Sum Bankinnskudd</b>	<b>710 060</b>	<b>504 572</b>
<b>Sum Eiendeler</b>	<b>219 985</b>	<b>250 010</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
Periodens resultat	0	0
2050 Fri egenkapital	-188 753	-189 467
<b>Sum Egenkapital</b>	<b>-188 753</b>	<b>-189 467</b>
2960 Påløpte kostnader	-8 848	-1 894
2983 Skyldig frikjøpsordninger lokallag	-22 384	-58 649
<b>Sum Gjeld</b>	<b>-31 232</b>	<b>-60 543</b>
<b>Sum Egenkapital og Gjeld</b>	<b>-219 985</b>	<b>-250 010</b>
<b>Differanse</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Harstad 03.03.2023

Torstein Eidnes Mellem  
Torunn Stene Jonassen  
Marianne Cecilie Karlsen  
Susanne Rolness Bray  
Eirin Halsebøe Lie  
Frits Rognan  
Ellinor Tande  
Kaja Lind Hammer  
Ellen Kristin Riise

Dokumentet er signert digitalt av:

- Mellem, Torstein Eidnes (15.08.1989), 07.03.2023
- Jonassen, Torunn Stene (18.12.1971), 06.03.2023
- Karlsen, Marianne Cecilie (23.04.1973), 06.03.2023
- Bray, Susanne Rolness (16.09.1984), 06.03.2023
- Tande, Ellinor Marie (03.04.1951), 07.03.2023
- Lie, Eirin Halsebøe (10.04.1974), 06.03.2023
- Rognan, Fritz (21.06.1969), 07.03.2023
- Hammer, Kaja Lind (30.09.1981), 06.03.2023
- Riise, Ellen Kristin (03.08.1974), 07.03.2023

Forseglet av



Posten Norge



## Vedlegg 6 - Revisjonsrapport UDF Harstad 2022

# Deloitte.

Deloitte AS  
Dronning Eufemias gate 14  
Postboks 221 Sentrum  
NO-0103 Oslo  
Norway

Tel: +47 23 27 90 00  
www.deloitte.no

Til styret i Utdanningsforbundet i Harstad

### RAPPORT OM AVTALTE KONTROLLHANDLINGER KNYTTET UTDANNINGSFORBUNDET I HARSTAD

#### Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i distribusjon og bruk

Vår rapport har utelukkende som formål som er beskrevet nedenfor i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet i Harstad, og skal ikke brukes av eller distribueres til andre parter.

#### Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med Utdanningsforbundet Troms og Finnmark vedrørende Utdanningsforbundet Harstad sitt regnskap pr. 31.12.2022. Utdanningsforbundet i Harstad er ansvarlig for regnskapstallene som ligger til grunn for de avtalte kontrollhandlingene..

#### Revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som er avtalt, og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

#### Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi har overholdt de etiske kravene i International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene) og uavhengighetskravene i samsvar med revisorloven.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 *Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester*, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

#### Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see [www.deloitte.no](http://www.deloitte.no) to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening  
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Pennio Dokumentnr: XULB3-1ZUZJ-VNOM-JHTFW-7QMLB-BX10E

**Deloitte.**

side 2

	Handlinger	Funn
1	Vi har påsett at det ikke foreligger enefullmakt i bank.	Det foreligger enefullmakt i bank. Vi anbefaler at det innføres krav om at to personer må godkjenne hver utbetaling fra lokallagets bankkonto.
2	Vi har kontrollert at bokført beløp i regnskapet stemmer med beløp innestående på bankkontoen.	Bokført beløp i regnskapet stemmer med innestående i bank.
3	Vi har kontrollert at total egenkapital ikke overstiger 35 %-regelen.	Total egenkapital overstiger ikke 35 %-regelen.
4	Vi har avstemt inntektsført mottatte tilskudd mot kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.	Inntektsført mottatte tilskudd hos lokallaget stemmer med kostnadsført og bevilget av Utdanningsforbundet.
5	Vi har avstemt mellomværende med Utdanningsforbundet og fylkeslaget.	Mellomværende mellom Utdanningsforbundet og fylkeslaget stemmer.
6	Vi har foretatt en analyse av kostnadsnivået, og detaljkontroll av utvalgte kostnader som ikke er i henhold til forventning.	Vi har foretatt en analyse av kostnadsnivået i lokallaget. Basert på analysene har vi kontrollert kostnader som ikke er ihht forventning. Vi har ikke avdekket forhold eller avvik som bør rapporteres til styret i lokallaget.
7	Vi har avstemt bokført lønn mot bokført lønn hos Utdanningsforbundet.	Bokført lønn i lokallaget stemmer med bokført lønn hos Utdanningsforbundet.

Oslo, 24. februar 2023  
Deloitte AS

**Grete Elgåen**  
 statsautorisert revisor

## Vedlegg 7 - Retningslinjer for arbeidet i UDF Harstad 2022

### Retningslinjer for arbeidet i Utdanningsforbundet Harstad 2022 – 2023

Utdanningsforbundet Harstad arbeider i tråd med organisasjonens formål og politisk vedtatte dokumenter. I tillegg vil lokallaget arbeide for følgende mål i den kommende perioden:

Område	Mål
Lønns- og arbeidsvilkår	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeide for høyere lønnsnivå og god lønnsutvikling for alle medlemsgrupper.</li> <li>Arbeide for god livsfasepolitikk og veiledningsordninger for alle medlemsgrupper.</li> <li>Bidra til å rekruttere og beholde godt kvalifisert og høyt utdannet personale i utdanningssektoren.</li> <li>Arbeide for en god lønnspolitikk med objektive og etterprøvbare kriterier som er gjenkjennbare for våre medlemmer og som sørger for at relevant kompetanseheving gir lønnsmessig uttelling.</li> <li>Jobbe aktivt sammen med arbeidsgiver for å øke nærværet gjennom deltagelse i IA-samarbeidet/AMU.</li> <li>Arbeide for et godt og forsvarlig psykososialt og fysisk arbeidsmiljø som følger opp lover og avtaleverk for skoler og barnehager.</li> <li>Arbeide for at lærerne skal få gode rammebetingelser for kompetanseheving, f.eks. til å øke relevant digital kompetanse.</li> </ul>
Organisasjons-politikk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeide for å være synlige og tilgjengelige for våre medlemmer.</li> <li>Arbeide for å skape gode møteplasser for medlemmene.</li> <li>Arbeide for å ha aktive og godt skolerte tillitsvalgte på alle arbeidsplasser.</li> <li>Arbeide for felles avtaleforståelse og et godt samarbeidsklima mellom organisasjon og arbeidsgiver.</li> <li>Arbeide for et tett og konstruktivt samarbeid med klubbene, og etablere klubbkultur der dette ikke finnes i dag.</li> <li>Arbeide for å engasjere organisasjonens pensjonister for å dra nytte av denne gruppens erfaring og kompetanse.</li> </ul>
Oppvekst- og Samfunns-politikk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeide for å styrke kvaliteten og øke ressurser i hele utdanningsløpet.</li> <li>Arbeide for å bevisstgjøre medlemmer på den profesjonsetiske plattformen, slik at den tas i betraktning i arbeidet på enhetene.</li> <li>Arbeide for at vedtatte normer for pedagogisk bemanning på alle nivå oppfylles.</li> <li>Arbeide for at barnehager, grunnskoler og videregående skoler gir et godt kvalitativt og mangfoldig tilbud til barn og unge.</li> <li>Arbeide for å synliggjøre Utdanningsforbundets mål overfor de politiske partier i Harstad kommune.</li> <li>Arbeide for å begrense målstyring av oppvekstpolitikken i Harstad.</li> <li>Arbeide for at medlemmer på alle nivå hos private tilbydere skal føle tilhørighet i Utdanningsforbundet.</li> <li>Arbeide for at profesjonen/medlemmene skal få bruke sitt pedagogiske skjønn og velge metoder, læremidler m.m., også knyttet til digitalisering.</li> <li>Arbeide for at digitalt utstyr med tilhørende lisenser og pedagogisk verktøy til barn og elever finansieres gjennom friske midler.</li> </ul>
Samarbeid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbeide for godt samarbeid med ulike fagforeninger i aktuelle saker.</li> <li>Arbeide for et godt faglig/politisk samarbeid.</li> <li>Videreutvikle det regionale samarbeidet innen UDF i Sør-Troms.</li> </ul>

## Vedlegg 8 - Budsjett 2024 UDF Harstad

### Rammebudsjett Utdanningsforbundet Harstad 2024

#### INNTEKTER

Konto	Navn	Regnskap 2022	Budsjett 2023
3290	Kontingentrefusjon	539 293	547 818
3295	35 % -org.intern overføring	-496 387	
3430	Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt	285 718	
3910	Andre driftsinntekter	9 117	
3990	Refusjon SPK-midler	7 439	
8040	Renteinntekter		100
	<b>Sum inntekter</b>	<b>345 180</b>	<b>547 918</b>

Budsjett 2024	Merknader	Endring fra 2023
555 730	Medlemskontingent	7 912
<b>555 730</b>		<b>7 812</b>

#### UTGIFTER

5239	Telefon i form av lønnsytelse	6 000	6 000
5400	Arbeidsgiveravgift	1 138	
	<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>7 138</b>	<b>6 000</b>

6 000		
	2022: Streik?	
<b>6 000</b>		

6380	Kontorforsikringer	2 096	3 000
6540	Inventar	9 741	
6550	Kontorteknisk utstyr	2 799	5 000
6630	Service/lisensavtale	1 931	3 000
6740	Frikjøp av tillitsvalgte	85 007	140 000
6780	Honorar uten oppgaveplikt	88 750	40 000
6800	Kontorrekvisita	19 735	10 000
6803	Datarekvisita		8 000
6840	Aviser og abonnementer	23 033	30 000
6841	Faglitteratur	5 080	5 000
6890	Diverse kontor- og adm kostnader	90	2 000
6900	Telefon	6 891	
6940	Portokostnader, postboksleie	5 381	2 000
	<b>Sum kontorhold mm</b>	<b>250 534</b>	<b>248 000</b>

3 000		
5 000	Streikekafé	5 000
3 000		-2 000
	Ekstra epostadresser i gammelt system	-3 000
100 000	Justering mot reelt nivå	-40 000
80 000	Innleide til arrangement	40 000
10 000		
5 000	Kommunen holder datautstyr	-3 000
23 000	Justering mot reelt nivå	-7 000
4 000		-1 000
2 000		
	Streiketelefon	
3 000		1 000
<b>238 000</b>		<b>-10 000</b>

7110	Bilgodtgjørelse oppg.pl	54	2 000
7142	Flybilletter		6 000

3 000		1 000
	Lite behov for flyreise innad i Troms	-6 000

7143	Andre reiseutgifter	32 295	8 000
7144	Hotell		5 000
7150	Diett		2 000
7170	Leie kurslokale/møterom	141 505	80 000
7171	Beverting ved møter	187 419	90 000
7172	Deltakeravgift møter/kurs	8 302	15 000
7190	Andre kurs	27 314	10 000
7320	Annonser markedsføring	613	3 000
7321	Profileringsmateriale	67 067	30 000
7420	Støtte andre organisasjoner		12 000
7422	Representasjon, gaver	22 725	16 000
7790	Streikekostnader	-399 728	
8171	Bankgebyrer	180	500
	<b>Sum reise mm</b>	<b>87 746</b>	<b>279 500</b>

<b>Sum utgifter</b>	<b>345 418</b>	<b>533 500</b>
---------------------	----------------	----------------

<b>Årsresultat</b>	<b>-238</b>	<b>14 418</b>
--------------------	-------------	---------------

15 000	Større rom for å sende medlemmer på kurs/møter	7 000
10 000	Større rom for å sende medlemmer på kurs/møter	5 000
2 000		
80 000		
90 000		
25 000	Større rom for å sende medlemmer på kurs/møter	10 000
10 000		
1 000		-2 000
30 000		
12 000		
16 000		
	Tilbakebetaling etter streik	
500		
<b>294 500</b>		<b>15 000</b>

<b>538 500</b>		<b>5 000</b>
----------------	--	--------------

<b>17 230</b>		<b>2 812</b>
---------------	--	--------------

## Vedlegg 9 - Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet - sak til lokallaget

**Utdanningsforbundet Harstad**  
**Pensjonistrådet**

**Sak til styremøte i Utdanningsforbundet Harstad 8.2.23**

### **Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet i Utdanningsforbundet**

Det vises til tilråding fra pensjonistrådet i sak 4 fra møte 31.1.23.  
Pensjonistrådet ber styret i Utdanningsforbundet Harstad fremme sak om Pensjonistenes representasjon og generelle valgbarhet for årsmøte i mars 2023, ev. vedtak i saken oversendes årsmøte i Utdanningsforbundet Troms.

Pensjonistrådet i Utdanningsforbundet Harstad tilrår en modell som innebærer pensjonistrepresentanter som ordinært valgte styremedlemmer. Jfr. Modell 2 i notat fra Utdanningsforbundet sentralt).

Utdanningsforbundet sentralt har sendt ut et notat om denne saken. Her beskrives hvordan denne saken har vært behandlet så langt. Notatet er omfattende og grundig. Det tar opp de problemstillingene som har vært oppe i debatten.

### **Litt om bakgrunnen for saken**

På Landsmøtet i 2019 ble det gjort følgende vedtak:  
«Pensjonistene i Utdanningsforbundet er en voksende gruppe. Utdanningsforbundet vil evaluere gjeldende ordning med pensjonistråd på alle tre organisasjonsnivå samt den generelle valgbarheten, for å skaffe grunnlag for å utvikle og sikre pensjonistmedlemmenes representasjon i organisasjonen.»

Notatet gir en grei oversikt over hvilke modeller som har vært diskutert og oppsummerer på siste side hva som er sentralstyrets holdning så langt.

En kort oppsummering av modellene:

#### **1. Dagens modell med pensjonistråd på alle nivå.**

Fungerer godt på lokal- og fylkesnivå, men ikke sentralt.  
Medlemmene i rådene oppnevnes av styrene på sitt nivå, velges ikke. Gjør noe med representativiteten.  
Leder i sentralt pensjonistråd får ikke bruke vara hvis hen ikke kan møte.  
Sentralt pensjonistråd skal ikke kommunisere med pensjonistråd på fylkes- eller lokallagsnivå (ha vertikal kommunikasjon).

#### **2. Pensjonistrepresentanter som ordinært valgte styremedlemmer.**

Dette alternativet innebærer at pensjonistrepresentantene velges som ordinære styremedlemmer av årsmøtene/landsmøtet på lokallags-, fylkes- og sentralt nivå. Med samme rettigheter og plikter som øvrige styremedlemmer. Dette bygger på ønsket om økt innflytelse og et styrket demokratisk fundament for representasjonene.

- De øvrige medlemmene av pensjonistrådene oppnevnes

- Pensjonistråd kan oppnevnes på lokallagsnivå.
- Pensjonistråd skal oppnevnes på fylkesnivå – og ledes av styremedlem/pensjonistrepresentant i styret.

Denne modellen følger det som gjelder våre lederrepresentanter. Dvs at det sentrale pensjonistrådet består av lederne for pensjonistrådene i fylkene. Da har man såkalt gjennomgående representasjon.

3. Egen organisasjon for pensjonistmedlemmene.  
Egen demokratisk oppbygget organisasjon med egne vedtekter og politikk. Denne modellen har ikke vært aktualisert da den er meget ressurskrevende.

## **Vedlegg 10 - Krav om Kompensasjon - Telefongodtgjørelse for Lærere 2023**

### **Kompensasjon/telefongodtgjørelse for lærere i skole og barnehage – krav om NY sentral særskilt avtale**

#### **Bakgrunnen for forslaget**

Lærere i skole og barnehage møter nye teknologiske utfordringer i jobben. Løsningen er bruk av egen mobiltelefon i jobb. Pålogginger, autentisering, system-apper, avviksmelding, Teams, Visma og nødvendige verktøy i det daglige arbeidet. Vi vet at dette øker i en stadig raskere spiral.

Arbeidsgiver får og gir oppgaver som pålegger oss å ha egen mobil tilgjengelig. Vi kan ikke la være.

- Kriseberedskapsplaner som pålegger oss å ringe nødhjelp eller rektor uten å forlate klasserommet.
- Pålagte aktiviteter som krever bruk av mobiltelefon.
- Utflukter og turer krever at vi har telefon med oss, for barnas og ansattes sikkerhets skyld.

De som i dag nekter å bruke sin private telefon på jobb av prinsipp, straffer først og fremst seg selv. De må da bruke mer tid, gå mer og gjøre ekstra vendinger for å manøvrere gjennom arbeidsdagens vekslinger og pålogginger. Særlig tid er begrensende faktor.

UDF må undersøke og bestemme hvilken kompensasjonsmodell eller løsning som er realistisk å jobbe mot. Selve tanken om en landsens ordning, for alle lærere på alle skoler og barnehager er ikke nødvendigvis like riktig for alle? Hva skal godtgjøres og hva skal forpliktes? Hvilke prinsipp må ligge til grunn?

#### **Prinsipper og rammer for forslaget**

UDF må kreve at arbeidsgiver støtter lærere med et tillegg som kompensasjon for bruk av privattelefon i jobbsammenheng.

Ordningen må ikke forveksles med en fullt finansiert arbeidstelefon 24/7, som ledere får. Mengden beskjeder for ett enkelt normalfungerende barn kan utgjøre mange beskjeder per dag, med f.eks. lekser, tider, svar, meldinger og tilpasninger. Slike utfordringer har allerede mange løsninger og måter for håndtering. Foreldre har tilgang i systemer for kommunikasjon som kommuniserer beskjeder til kontaktlærere, skole, SFO etc.

Mange lærere har store klasser og kan ikke tenke seg å åpne privat telefonnummer for foreldre som en generell ordning. Dette gjelder typisk skoler med store klasser. Problemstillingen blir annerledes for små enheter som oppvekstsenter og grendeskoler.

Mange arbeidsgivere har allerede skaffet mobiltelefoner eller nettbrett til trinn, team, grupper og/eller kontaktlærere. Disse ivaretar noe skole/hjem samarbeid, delvis i lag med nevnte systemer, f.eks. Visma. Dette er utelukkende enheter for å løse konkrete arbeidsoppgaver, de løser ikke hver lærers behov for identifisering og systemhåndtering i en travel hverdag.

Vi ønsker en ordning med godtgjøring for bruk av privat telefon for hver lærer. Ordningen handler kun om tilganger, apper og pålogginger, de personlige nøkler som hver lærer benytter for å identifisere seg selv i jobbsammenheng, IKT systemer med totrinns pålogging og autentisering.



Godtgjøringen bør dekke økt bruk i form av ekstra SMS-utgifter til bekreftelseskoder, økt størrelse på abonnement og økt risiko forbundet med å ha privat telefon umiddelbart tilgjengelig i jobbhverdagen. Lærerne skal ikke pålegges å anskaffe telefon eller bruke telefontjenester. De skal autonomt kunne velge de funksjoner som de ønsker å benytte i jobbsammenheng som alternative verktøy, supplement til jobbtelefon, eller andre nødvendige, relevante tjenester. Dersom arbeidsgiver ønsker å styre hvilke funksjoner og oppgaver som skal gjøres gjennom en mobiltelefon burde det være et alternativ å få utdelt en enkel telefon fra arbeidsgiver som kan dekke disse oppgavene og ikke skal brukes til annet.

Videregående skoler i flere fylkeskommuner har en fast ordning med telefongodtgjøring til lærerne, der alle lærere får kompensasjon for bruk av egen telefon i tjenesten eller utlevert en alternativ, dedikert telefon til disse oppgavene.

### **Vårt forslag:**

UDF sentralt fremforhandler en ny sentral særskilt avtale for lærere i grunnskolen og barnehage – Et fast kompensasjonstillegg for bruk av egen telefon i tjeneste.

Alle lærere i grunnskolen og barnehage gis et fast kompensasjonstillegg for bruk av egen telefon i tjeneste til deler av jobben som krever daglig pålogging eller autentisering. Tillegget er en ytelses- og brukskompensasjon, som ikke må forveksles med fullt ut finansiert jobbtelefon.

Tillegget foreslås likt for skole og barnehage, da det vil være høyere risiko forbundet med bruken i barnehage enn i skolen, men ikke nødvendigvis like stor økning i bruk.