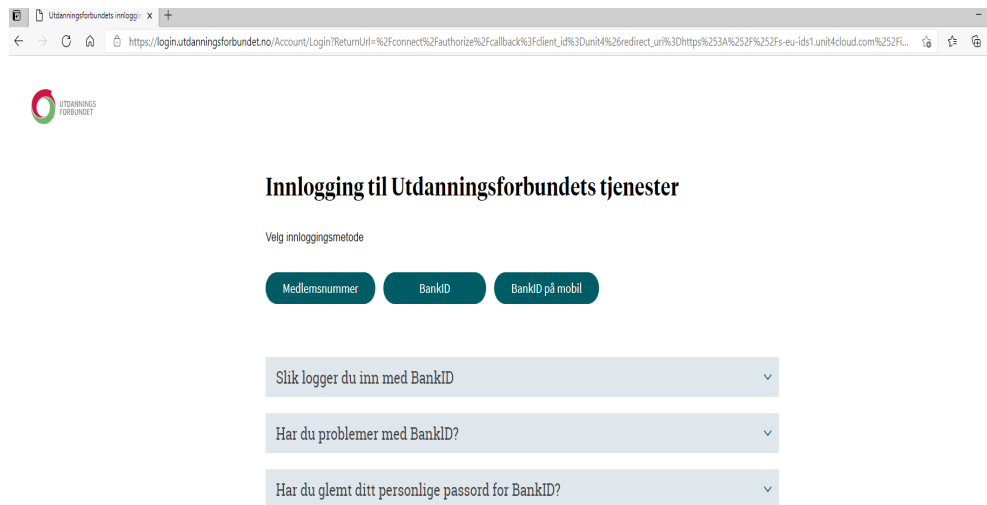


Reiseregning legges inn på: **agresso.udf.no/agresso**

SIDE 1

Skriv inn i nettleser: agresso.udf.no/agresso

Logg deretter inn:



Utdanningsforbundet innlogg x

https://login.udanningsforbundet.no/Account/Login?ReturnUrl=%2Fconnect%2Fauthorize%2Fcallback%3Fclient_id%3Dunit4%26redirect_uri%3Dhttps%253A%252F%252Fs-eu-ids1.unit4cloud.com%252F...

UTDANNINGS
FORBUNDET

Innlogging til Utdanningsforbundets tjenester

Velg innloggingsmetode

Medlemsnummer BankID BankID på mobil

Slik logger du inn med BankID

Har du problemer med BankID?

Har du glemt ditt personlige passord for BankID?

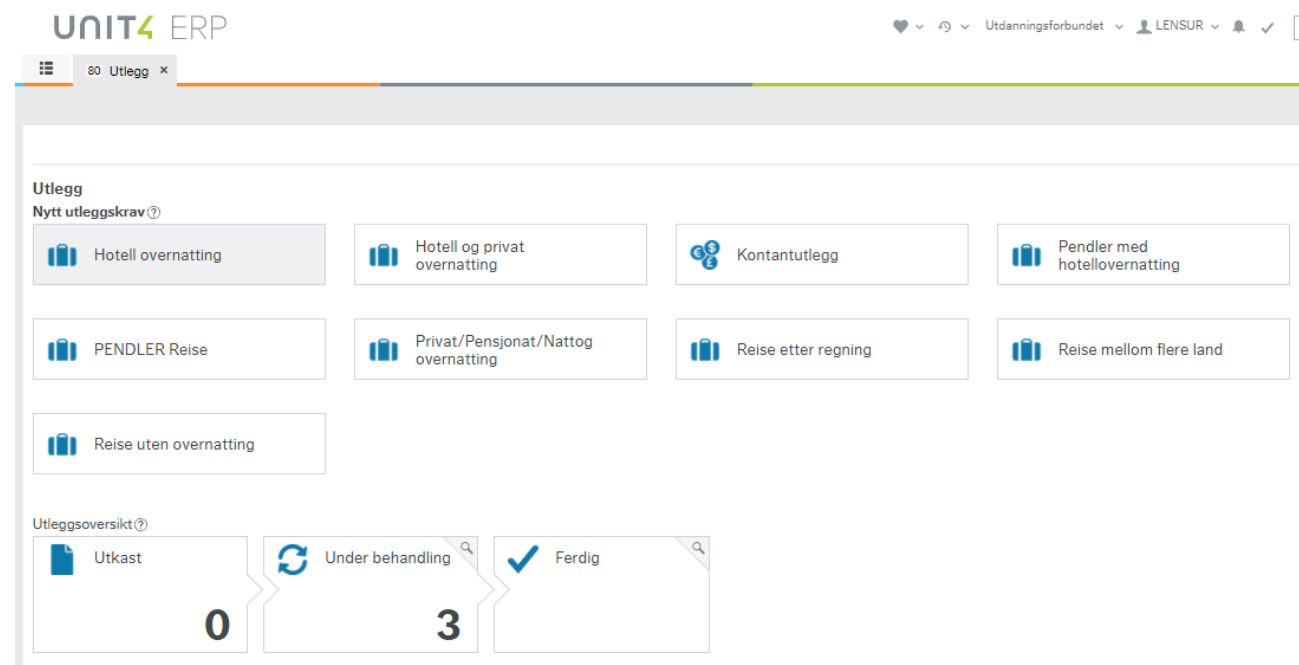
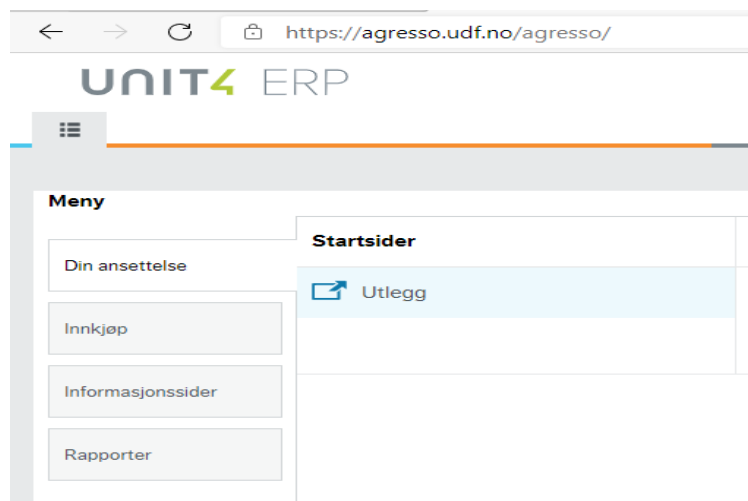
Disse leverer reiseregning på papir:

- Bygland
- Evje og Hornnes
- Gjerstad
- Tvedestrand
- Vegårshei
- Åmli

Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

SIDE 2

Når du har kommet inn klikker du på Utlegg:




Utlegg: Viser oversikten over reisetypen du kan velge.

Utleggsoversikt: Viser tre bokser. De forteller hvor mange reiseregninger som ligger til utkast, er under behandling eller er ferdige.


Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

SIDE 3

Har man **MER** enn 15 km reisevei TIL kurset får man diett og bruker Reise uten overnatting:

 Reise uten overnatting

Har man **MINDRE** enn 15 km reisevei TIL kurset får man IKKE diett. Da brukes *Reise etter regning*

 Reise etter regning

Legg inn reiseformål: **Storkurs på Clarion Hotel Tyholmen, Arendal**

Dato for kurset: 18.10

Klokkeslett for **når reisen startet hjemmefra og når man er hjemme**

Koststed: 4200 (Agder fylke) og prosjekt 432

Svar på spørsmålet:

Betalte du for alle måltidene selv? Velg Nei

Onsdag: Lunsj

×

Velg gratismåltider ?

Ons 18.10

Frokost

Lunsj

Middag

0 av 1 frokoster

1 av 1 lunsjer

0 av 1 middager

OK

Avbryt

Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

SIDE 4

Etter du har valgt Diett, så går du videre til «Hvor mye brukte du?»

Her klikker du på **Legg til utlegg**

Måltider og godtgjørelser

Type	Antall	Sats	Beløp
Rediger gratismåltider			Sum godtgjørelse: kr 0,00

Hvor mye brukte du?

☐ Kategori

Kostnadsd...

Beskrivelse

Beløp

Legg til utlegg

Kopier utlegg

Slett utlegg

Kostnadsfordeling

... utlegg: kr 0,00

Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

SIDE 5

Kjørt fossilbil eller elbil:

Adressen skal spesifiseres og være sporbar. Det skal skrives fullt navn på passasjerene og adressen skal være spesifisert her også. Ola satt på hele veien til og fra, og da kopierer man km godtgjørelsen.

Kari satt kun på deler av reisen, og da må adressen spesifiseres slik som vist i utklippet.

Husk å skrive tur-retur hvis alt skrives på en linje eller eventuelt t/r som vist i utklippet



Hvor mye brukte du?

<input type="checkbox"/>	Kategori	Kostnadsdato	Beskrivelse	Mengde	Beløp
<input type="checkbox"/>	 Km godtgjørelse	18.10.2023	Hasdalgata 17, Risør-Clarion Hotel Tyholmen, Arendal t/r	102,20	457,86
<input type="checkbox"/>	 Passasjertillegg	18.10.2023	Ola Normann: Hasdalgata 17, Risør-Clarion Hotel Tyholmen, Arendal t/r	102,20	102,20
<input type="checkbox"/>	 Passasjertillegg	18.10.2023	Kari Normann: Shell Grenstøl, Tvedestrand-Clarion Hotel Tyholmen, Arendal t/r	13,60	13,60
<input type="checkbox"/>	 Parkering	18.10.2023	Tyholmen p-hus, Arendal		105,00
<input type="checkbox"/>	 Bom/bro/tunell	18.10.2023	Bom t/r fossilbil med avtale 21,60+10,40+10,40+21,60		64,00

Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

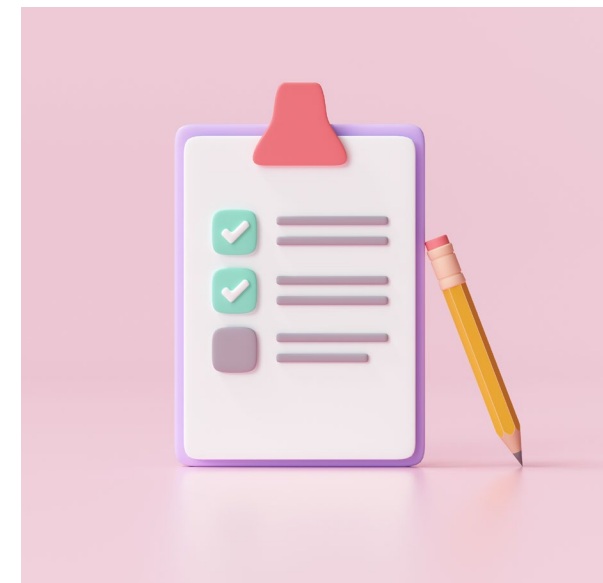
Kjørt buss:

Legg inn strekningen, område/gatenavn der bussen går fra og sted, f.eks Lillesand, Grimstad, Risør



Husk å skrive tur-retur hvis alt skrives på en linje eller eventuelt t/r som vist i utklippet

Trenger ikke legge ved kvittering på bussbillett

Side 6



Hvor mye brukte du?

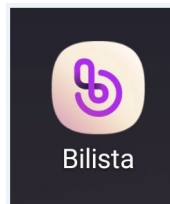
<input type="checkbox"/>	Kategori	Kostnadsdato	Beskrivelse	Mengde	Beløp
<input checked="" type="checkbox"/>	 Tog/buss/trikk ▼	18.10.2023 	Buss: Holvika, Grimstad-Arendal sentrum t/r	0,00	90,00

Reiseregning legges inn på: agresso.udf.no/agresso

Bompenger

Du kan også logge deg inn i ditt bomselskap for å se bompasseringene dine eller last inn ditt bomselskap i appen Bilista

Prøv også bompengekalkulator.no



Kvittering for parkering:

Dersom du ikke bruker app og ikke får utskrevet kvittering, be om det på SMS
Lagre kvitteringen et sted du finner den slik at du kan laste den opp.
Den må være i PDF-format.

Skriv reiseregningen slik at du har en linje å koble kvitteringen til:

Hvor mye brukte du?					
<input type="checkbox"/>	Kategori	Kostnadsdato	Beskrivelse	Mengde	Beløp
<input type="checkbox"/>	Km godtgjørelse	18.10.2023	Hampemyrveien 10B, Færvik-Clarion Hotel Tyholmen, Arendal t/r	14,60	65,41
<input checked="" type="checkbox"/>	Parkering	18.10.2023	Tyholmen p-hus, Arendal		105,00

Oppe i høyre hjørne trykker du på Last opp kvitteringer og kommer så inn der du gjør det:

Tvedestrand – Arendal begge veier:

AutoPASS-avtale

E18 Mørland

Ordinære kjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 21,60

Nullutslippskjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 10,80

E18 Stølen

Ordinære kjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 10,40

Nullutslippskjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 5,20

Uten avtale

E18 Mørland

Ordinære kjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 27,00

Nullutslippskjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 27,00

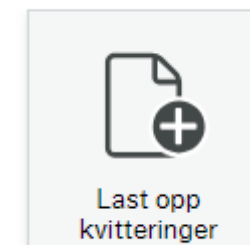
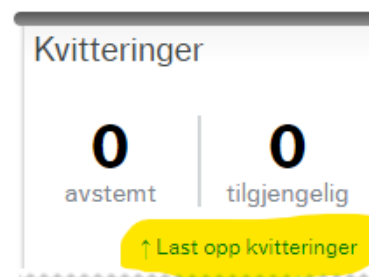
E18 Stølen

Ordinære kjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 13,00

Nullutslippskjøretøy (f.o.m 15.06.23*) 13,00

Beløp høyere enn det riktige: Reiseregningen blir avvist og det må rettes

Dersom man ikke har skrevet noe, har man heller ikke krevd noe



Reiseregning legges inn på: **agresso.udf.no/agresso**

SIDE 8

Merk av linjen for parkering:

<input type="checkbox"/>	18.10.2023	Km godtgjørelse	Hampemyrveien 10B, Færvik-Clarion Hotel Tyholmen, Ar...	65,41
<input checked="" type="checkbox"/>	18.10.2023	Parkering	Tyholmen p-hus,Arendal	105,00

Ta kontakt i pauser om det er noe du ikke får til, jeg er her hele dagen.

Og trykk så på Match mot kvittering:

Match mot kvittering

Kan ellers kontaktes på e-post eller mobil:
therese.krogh@udf.no
92465788

Til slutt trykker man på Sende til godkjenning:

Legg til utlegg Kopier utlegg Slett utlegg Kostnadsfordeling

Sende til godkjenning Lagre som utkast Vis utgifter Forhåndsvisning utskrift Slett Legg til informasjon

Pass på at innsending er vellykket:

✓ Vellykket

Reiseutgift 18.10.2023 er lagret som utkast med bilagsnummer 68286953.

OK

Lykke til

