

Utdanningsforbundet

Vardø

Årsmøte 23 mars 2023

på Vardø Hotell

Innholdsfortegnelse



.....	1
SAK 1 KONSTITUERING.....	3
SAK 1.1 Godkjenning av innkalling.....	3
SAK 1.2 Valg av dirigenter	3
SAK 1.3 Valg av referenter	3
SAK 1.4 Valg av protokollunderskrivere	3
SAK 1.5 Godkjenning av sakliste	3
Sak 1.6 Godkjenning av møtereglement.....	4
SAK 1.7 Godkjenning av valgreglement	5
SAK 1.8 Valg av møtefunksjonærer.....	8
Sak 2 Behandle melding og regnskap	8
2.1 Styreberetning for regnskapsåret 2022	8
2.2 Balanserapport 2022	10
2.3 Resultatrapport 2022.....	11
2.4 Revisjonsrapport 2022.....	12
Sak 3. Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode	13
Sak 4 Behandle budsjett	14
Sak 5 Innmeldte saker.	15
Sak 6 Valg	15
6.1 Valg av leder vedtektenes § 61.2.....	15
6.2 Valg av nestleder, vedtektenes § 58.1.6.1	15
6.3 Valg av tillitsvalgte etter hovedavtalen, § 58.1.6.2	15
6.4 Valg av vara Hovedtillitsvalgt, § 58.1.6.2.....	16
6.5 Valg av styremedlemmer, vedtektenes § 58.1.6.3.....	16
6.6 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret, vedtektenes § 58.1.6.3	16
6.7 Valg av valgmenndas vedtektenes § 58.1.6.4.....	16
6.8 Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte (26/4 og 8-10/5).....	17

SAK 1 KONSTITUERING

SAK 1.1 Godkjenning av innkalling

Styrets innstilling: Se vedtak

Vedtak:

SAK 1.2 Valg av dirigenter

Styrets innstilling: Lokallagsleder

Vedtak:

SAK 1.3 Valg av referenter

Styrets innstilling: Mari Louis Fjelde og Anne Helene Nergård

Vedtak:

SAK 1.4 Valg av protokollunderskrivere

Styrets innstilling: Gunn Torill Hågensen Knudsen og Sabine Schmitz,

Vedtak:

SAK 1.5 Godkjenning av sakliste

Sak 1 Konstituering

1.1. Godkjenning av innkalling

1.2. Valg av dirigenter

1.3. Valg av referenter

1.4. Valg av protokollunderskrivere

1.5. Godkjenning av sakliste

1.6. Godkjenning av møtereglement

1.7. Godkjenning av valgereglement

1.8. Valg av møtefunksjonærer

1.9. Godkjenning av delegatene sine fullmakter

Sak 2 Behandle melding og regnskap fra lokallagsstyret

Sak 3 Vedta retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

Sak 4 Behandle budsjett

**Sak 5 Behandle saker innmeldt fra medlemmer og klubber innenfor
lokallaget, og andre saker som lokallagsstyret legger fram**

SAK 6 Valg

- 6.1. Valg av leder i lokallagsstyret
- 6.2. Valg av nestleder i lokallagsstyret
- 6.3. Valg av tillitsvalgte etter hovedavtalen i KS
- 6.4. Valg av sju øvrige medlemmer til lokallagsstyret
- 6.5. Valg av tre varamedlemmer til lokallagsstyret
 - 6.5.1. Valg av 1. vara
 - 6.5.2. Valg av 2. vara
 - 6.5.3. Valg av 3. vara
- 6.6. Valg av valgkomite
- 6.7. Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte
 - 6.7.1 Valg av delegater
 - 6.7.2 Valg av 1. vara
 - 6.7.3 Valg av 2. vara
 - 6.7.4 Valg av 3. vara

Sak 7 Valg av alternativer innenfor vedtektene

Sak 8 Evt. resolusjoner

Styrets innstilling: Se vedtak

Vedtak:

Sak 1.6 Godkjenning av møtereglement

Styrets innstilling: Se vedtak

Vedtak: Møtereglementet godkjennes

1. Dirigentene / møtelederne åpner og leder møtet.
2. Årsmøtedelegater som ønsker ordet, gir melding om dette.
3. Taletiden er begrenset til tre minutter. Replikker: ett minutt. Saksinnledere og medlemmer fra lokallagstyret kan få ordet utenom talerlisten for å svare på spørsmål eller gi saksopplysninger.
4. Dirigenter og delegater kan komme med forslag om ytterligere begrenset taletid eller at strek settes. Slike forslag tas straks opp til avstemning.
5. Årsmøtedelegater som ber om ordet til dagsorden, forretningsorden eller saksopplysning, får ordet straks og har maksimum ett minutt taletid.
6. Forslag i saker leveres av forslagsstiller.
7. Nye forslag kan ikke fremmes i en sak etter at strek er satt.
8. Ved votering er forslaget som får flest stemmer vedtatt. Dersom forslag får likt antall stemmer, skal det foretas loddtrekning. Personvalg reguleres av valgreglementet.

SAK 1.7 Godkjenning av valgreglement

Styrets innstilling: Se vedtak

Vedtak:

Generelt om valgene

Valgene gjelder for to år med virkningsdato fra 1. august etter årsmøtet, så sant ikke annen ordning blir vedtatt av årsmøtet forut for valgene.

Alle valg skal være skriftlige. Møtelederen kan likevel, i samråd med årsmøtet, gjennomføre åpen avstemning, dersom det er et enstemmig forslag fra valgkomiteen og ingen andre forslag foreligger.

Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidatene det er fremmet forslag på og som har sagt ja til å stille til valg. Stemmesedler som inneholder andre navn, blir forkastet.

Kandidater som det er fremmet forslag på, er:

1. Forslag fra valgkomiteen (pkt. 1 – 6) / lokallagsstyret (punkt 7)
2. Kandidater som det fremmes forslag på under selve årsmøtet (benkeforslag).

Blank stemmeseddel blir regnet som avgitt stemme.

Gjennomføring av valgene på årsmøtet

Valgene gjennomføres i den rekkefølgen som framkommer i nummereringen nedenfor:

1. Valg av lokallagsleder (plenum)

Lederen blir valgt først og ved særskilt valg.

Den kandidaten som får minst halvparten av stemmene, er valgt.

Om ingen av kandidatene får halvparten av stemmene, skal det holdes nytt valg mellom de kandidatene som har fått stemmer i første valgomgang. Kandidatene blir satt opp etter stemmetall. Dersom det er flere enn to kandidater, går kandidaten med lavest stemmetall ut. Nytt valg blir holdt mellom de kandidatene som står igjen. Dette prinsippet følges til bare to kandidater står igjen. Ved omvalg mellom de to gjenstående kandidatene, er den valgt som har fått flest stemmer.

Får kandidatene likt stemmetall i to valgomganger, trekkes det lodd mellom kandidatene.

2. Valg av nestleder i lokallaget (plenum)

Her gjelder de samme valgreglene som i punkt 1.

3. Særmøter på årsmøtet for valg av hovedtillitsvalgte i virksomheter på kommunenivå (§ 58.1.6.2)

Valgkomiteen fremmer forslag på hovedtillitsvalgt(-e) for de aktuelle tariffområdene innenfor lokallaget.

Valgene gjennomføres som særskilte valg i særmøter for årsmøtedeltakere innenfor de aktuelle tariffområdene, på samme måte som for leder og nestleder i lokallagsstyret, jf. pkt. 1.

4. Valg av hovedtillitsvalgt som styremedlem (plenum)

En tillitsvalgt etter kommunal hovedavtale skal ha fast plass som styremedlem i lokallagsstyret på bakgrunn av vervet som tillitsvalgt etter hovedavtalen, jfr. § 16.5 og § 62.2.

Valgkomiteen må innstille på hvem som skal sitte i styret dersom det er flere hovedtillitsvalgte.

5. Valg av øvrige styremedlemmer (plenum)

Her velges det antall medlemmer av styret som gjenstår etter valg av leder og nestleder.

Ved valg av øvrige medlemmer av lokallagsstyret skal stemmeseddelen inneholde navn på det antall styreplasser som er på valg, jf. punkt D i retningslinjene for årsmøter i lokallag. Ut fra sammensetningen av de som ikke er på valg (antall kvinner/menn), opplyses årsmøtet om hvilken sammensetning som må ivaretas for å oppfylle kvoteringsparagrafen.

Hver stemmeseddel skal inneholde en fordeling som ivaretar kravene. Stemmesedler som *ikke* fyller kravene, forkastes.

Ved opptellingen rangeres kandidatene etter stemmetall, men likevel slik at kvinnelige kandidater med lavere stemmetall går foran om dette skal til for å oppnå ønsket minimum andel kvinner (50 %).

6. Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret (plenum)

Det velges 3 varamedlemmer i prioritert rekkefølge.

Disse velges fritt (uavhengig av tilhørighet til medlemsgruppe) i særskilte valg etter samme regler som for leder (pkt. 1).

7. Valg av valgkomité

Lokallagsstyret fremmer forslag på 3 medlemmer til ny valgkomité for årsmøteperioden.

Valgkomiteen velges på samme måte som (øvrige) medlemmer av lokallagsstyret.

Varamedlemmer velges på samme måte som varamedlemmer av lokallagsstyret.

8. Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte

Valgkomiteen fremmer forslag på 3 delegater, 2 fra VG og 1 fra VGO til fylkesårsmøte den 8 -10 mai 2023. Delegaten må også kunne stille på oppløsnings møte Troms og Finnmark på nett den 24 april 2023.

Det må også velges varadelegater til fylkesårsmøter for årsmøteperioden.

Delegatene velges på samme måte som (øvrige) medlemmer av lokallagsstyret. Varadelegater velges på samme måte som varamedlemmer av lokallagsstyret.

SAK 1.8 Valg av møtefunksjonærer

Styrets innstilling: Siden vi er så få på årsmøte leder møte av lokallagsleder.

Vedtak:

Navn og funksjon til fylkesårsmøtet

Sak 2 Behandle melding og regnskap

2.1 Styreberetning for regnskapsåret 2022

Styreberetning for regnskapsåret 2022

Utdanningsforbundet Vardø et lokallag som er underlagt både Utdanningsforbundet og Utdanningsforbundet Troms og Finnmark. Utdanningsforbundet Vardø jobber for å ivareta medlemmenes interesser som arbeidstakere, uavhengig om det er privat eller offentlig virksomhet. Lokallagslederen er frikjøpt i 20% for å kunne ta seg av oppgavene i lokallaget, og jobbe sentralt med Utdanningsforbundet Troms og Finnmark.

Styret i Utdanningsforbundet Vardø oppfyller kravene til kjønnskvaltering i vedtektene til Utdanningsforbundet, og sørger for at virksomheten ikke medfører forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljøet.

Lokallaget har avholdt 8 styremøter i 2022. Tillitsvalgte har deltatt på flere digitale og fysiske kurs og møter i regi av fylkesstyret. Dette bidrar til at medlemmene får god oppfølging og informasjon i viktige saker.

Utdanningsforbundet i Norge var i streik etter brudd i tarifforhandlinger våren 2022, noe som endte i tvungen lønnsnemd den 27 september 2022

Lokallaget har medlemmer fra ulike områder som grunnskolen, videregående skole, pensjonister og PPT. Dette gjør at vi har en bred og mangfoldig sammensetning av medlemmer og dermed også erfaringer.

Utdanningsforbundet Vardø har avholdt et julebord for medlemmene i desember 2022. Dette blant annet for å styrke fellesskapet og samholdet i lokallaget.

Vi har (også) i år som tidligere år kjøpt inn profileringmateriell til medlemmene. Dette vil bidra til å synliggjøre lokallaget og Utdanningsforbundet i lokalmiljøet.

Vi skal ivareta våre medlemmers interesser som arbeidstakere, i forhold til (sine) arbeidsgivere, uavhengig om det er privat eller offentlig virksomhet.

Vardø 5/3 - 2023

Runar Kofoed. Mari Louis Fjelde. Ove Lund. Karin Esbensen. Anne Helene Nergård

2.2 Balanserapport 2022

Balanserapport for 2022

5404

VARDØ

202200-202213 202100-202113

Dette år **Forrige år**

EIENDELER

1560 Fordring sentral organisasjonsdrift	-2 997	2 793
1561 Internt mellomværende organisasjon	-	-1 316
Sum Fordringer	-2 997	1 477
1920 Driftskonto 1	32 695	38 705
1940 Høyrentekonto	49	-17
Sum Bankinnskudd	32 744	38 688
Sum Eiendeler	29 747	40 165

EGENKAPITAL OG GJELD

Periodens resultat	-	-
2050 Fri egenkapital	-29 582	-40 000
Sum Egenkapital	-29 582	-40 000
2999 Annen kortsiktig gjeld	-165	-165
Sum Gjeld	-165	-165
Sum Egenkapital og Gjeld	-29 747	-40 165

Differanse

- -

Runar Kofoed Marie Louis Fjelde Ove Lund Karin Esbensen Anne Helene Nergård
Leder. Nest leder Styremedlem Styremedlem Styremedlem

Dokumentet er signert digitalt av:

- Nergård, Anne Helene (14.08.1993), 01.03.2023
- Kofoed, Runar (03.07.1960), 01.03.2023
- Lund, Ove (10.11.1981), 01.03.2023
- Fjelde, Mari Louis (07.11.1974), 02.03.2023
- Esbensen, Karin Vibeke (02.03.1974), 03.03.2023

Forseglet av



Posten Norge

2.3 Resultatrapport 2022

Resultatrapport 2022

5404 - VARDØ

23.01.2023

		202200 - 202213	202200 - 202213	202100 - 202113
RESULTAT		Regnskap HiÅ	Budsjett HiÅ	Regnskap forrige år
INNTEKTER				
3290	Kontingentinntekter FY/LOK	-65 603	-	-65 865
3295	35 % -org.intern overføring	-	-	1 316
3430	Organisasjonsinternt tilskudd-inntekt	-1 316	-	-
Sum Driftsinntekter		-66 919	-	-64 549
KOSTNADER				
5017	Motegodtgjøring uten feriepengar	14 000	-	8 400
5231	Trekkpl. reise	62	-	-
5239	Telefondekn. i form av lønnsytelse	6 200	-	5 400
5400	Arbeidsgiveravgift	1 623	-	1 090
Sum Lønnskostnader		21 885	-	14 890
6550	Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)	-	-	13 358
6890	Diverse kontor- og adm.kostnader	-	-	8 200
6940	Portokostnader, postboksleie	-	-	20
Sum kontorhold mm		-	-	21 578
7110	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftsfri	1 827	-	-
7112	Bilgodtgjøring - trekk- og avgiftspliktig	277	-	-
7142	Flybilletter	1 130	-	-
7162	Diett med overnatting	185	-	-
7170	Leie kurslokale/møterom	-	-	1 800
7171	Beverting ved møter	35 599	-	10 029
7172	Deltakeravgift møter/kurs	-	-	2 000
7321	Profileringsmateriell	15 791	-	13 432
7422	Representasjon, gaver	449	-	-
Sum reise mm		55 258	-	27 261
DRIFTSRESULTAT		10 224	-	-820
FINANSINNTEKTER OG KOSTNADER				
8040	Renteinntekter bank	-1	-	-33
8171	Bankgebyr	195	-	853
Sum Finansposter		194	-	820
Årsresultat		10 418	-	-0
OVERFØRINGER				
8962	Dispon. årsresultat fri egenkapital	-10 418	-	-
Sum overføringer		-10 418	-	-



Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til styret i Utdanningsforbundet i Vardø

RAPPORT OM AVTALTE KONTROLLHANDLINGER KNYTTET UTDANNINGSFORBUNDET I VARDØ

Formål med denne rapporten om avtalte kontrollhandlinger og begrensning i distribusjon og bruk

Vår rapport har utelukkende som formål som er beskrevet nedenfor i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Denne rapporten er utelukkende ment for Utdanningsforbundet i Vardø, og skal ikke brukes av eller distribueres til andre parter.

Oppdragsgivers og den ansvarlige parts ansvar

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med Utdanningsforbundet Troms og Finnmark vedrørende Utdanningsforbundet Vardø sitt regnskap pr. 31.12.2022. Utdanningsforbundet i Vardø er ansvarlig for regnskapstallene som ligger til grunn for de avtalte kontrollhandlingene.

Revisors ansvar

Vi har utført oppdraget om avtalte kontrollhandlinger i samsvar med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS) 4400 (revidert) *Oppdrag om avtalte kontrollhandlinger*. Et oppdrag om avtalte kontrollhandlinger innebærer at vi utfører handlingene som er avtalt, og rapporterer funnene, som er de faktiske resultatene av de avtalte kontrollhandlingene som er utført. Vi uttaler oss ikke om hensiktsmessigheten av de avtalte kontrollhandlingene.

Dette oppdraget om avtalte kontrollhandlinger utgjør ikke et attestasjonsoppdrag. Vi gir følgelig ikke uttrykk for en mening eller en konklusjon.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Etiske prinsipper og kvalitetskontroll

Vi har overholdt de etiske kravene i International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene) og uavhengighetskravene i samsvar med revisorloven.

Vårt revisjonsfirma anvender internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC) 1 Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester, og opprettholder følgelig et omfattende kvalitetskontrollsystem som inkluderer dokumenterte retningslinjer og rutiner knyttet til etterlevelse av etiske krav, profesjonsstandarder og gjeldende juridiske og regulatoriske krav.

Handlinger og funn

Vi har utført handlingene beskrevet nedenfor.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL, also referred to as "Deloitte Global" and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.com to learn more.

© Deloitte AG

Registert / Forsikringsstatistikk Medlemsnr. 22
Den norske Røntgenforening
Organisasjonsnummer: 986 211 282

Penneo Dokumentnummer 4PLZ1-SHFZZ-E11EV-Y8PKC-1EOLG-JEWUJ8

Innstilling til vedtak:

Sak 3. Retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

Lokallagsstyret vil prioritere følgende mål for arbeidet den kommende periode:

- Lønns- og arbeidsvilkår.
- Skolering av tillitsvalgt ved behov
- Klubbene
- Samarbeid med andre fagorganisasjoner.
- Samarbeid i nettverk i regi av UDF Finnmark
- Rekruttere og beholde lærere i samarbeid med arbeidsgiver.
- Jobbe med å få kompensasjon for bruk av mobiltelefon i jobb, slik de har i videregående skole.
- Ivareta pensjonister på en god måte, slik at de blir inkludert i vårt lokallag. Dette vil viser at UDF Vardø er opptatt av å ta vare på og inkluderer pensjonister.

Innstilling til vedtak: Årsmøtet vedtar retningslinjer for arbeidet i påfølgende årsmøteperiode

Sak 4 Behandle budsjett

Rammebudsjett 2024

3290	Kontingentinntekter FY/LOK	66 000,-	
	SUM Driftsmidler	66 000,-	
	KOSTNADER		
5017	Møtegodtgjøring uten feriepenger		7 000,-
5239	Telefondekn.i form av lønnsytelse		7 000,-
5400	Arbeidsgiveravgift		2 000,-
	Sum Lønnskostnader		16 000,-
6550	Datautstyr (pc,mobil,iPad, mm)		0,-
6890	Diverse kontor- og adm.kostnader		1 500,-
6940	Portokostnader		500,-
	Sum kontorhold mm		2 000,-
7162	Diett med overnatting		
7170	Leie kurslokale/møterom		3 000,-
7171	Beverting ved møter		35 000,-
7321	Profileringsmateriell		10 000,-
7422	Representasjon, gaver		
	Sum beverting/mm	66 000,-	66 000,-

Innstilling til vedtak:

Sak 5 Innmeldte saker.

Sak 6 Valg

Valgkomiteen har bestått av:

Leder: Bett Skaga Bjørklund,	Vardø kommune, (GS)
Sabine Schmitz,	Vardø videregående skole (VGO)
Daniel Valstad Haslene	Vardø kommune, (GS)

Styret i lokallaget for perioden 1/8 -2022 til 31/7 -2023 har bestått av:

Hovedtillitsvalgte:

HTV-KS: Mari Louis Fjelde, Vardø skole, (GS)

Lokallagsstyret:

Lokallagsleder: (Ikke på valg)	Runar Kofoed,	Vardø videregående skole, (VGO)
Nestleder:	Mari Louis Fjelde,	Vardø kommune, (GS)
Hovedtillitsvalgt kommune	Mari Louis Fjelde,	Vardø kommune, (GS)
Styremedlem: (Ikke på valg)	Ann Helene Nergård,	Vardø videregående skole, (VGO)
Styremedlem: (Ikke på valg)	Karin Esbensen,	Vardø kommune, (GS)
Styremedlem:	Ove Lund,	Vardø videregående skole, (VGO)
1. vara styremedlem:	Hanne Haughom,	Vardø kommune, (GS)
2. vara styremedlem:	Daniel Valstad Haslene,	Vardø kommune, (GS)
3. vara styremedlem:	Nathalie Torn.	Vardø kommune (BHG)

Nedenfor en oversikt over endelig sammensetning av hovedtillitsvalgte og nytt lokallagsstyre med varamedlemmer jfr. valgkomiteens innstilling. Innstilte kandidater fra valgkomiteen til dette årsmøtet.

6.1 Valg av leder vedtektenes § 61.2

Valgnemndas innstilling: *Leder og to styremedlemmer er ikke på valg i denne perioden.*

6.2 Valg av nestleder, vedtektenes § 58.1.6.1

Valgnemndas har ikke pr i dag 9/3-2023 funnet nestleder.

6.3 Valg av tillitsvalgte etter hovedavtalen, § 58.1.6.2

Valgnemndas har ikke pr i dag 9/3-2023 HTV Vardø kommune.

6.4 Valg av vara Hovedtillitsvalgt, § 58.1.6.2

Valgnermdas har ikke pr i dag 9/3-2023 vara HTV Vardø kommune..

6.5 Valg av styremedlemmer, vedtektenes § 58.1.6.3

Valgnermdas innstilling: Ove Lunde Vardø videregående skole

Følgende velges som styremedlemmer for perioden 01.08.2022 – 31.07.2024

6.6 Valg av varamedlemmer til lokallagsstyret, vedtektenes § 58.1.6.3

Valgnermdas innstilling:

1. vara styremedlem: Hanne Haugom, Vardø kommune, (GS)
2. vara styremedlem: Daniel Valstad Haslene, Vardø kommune, (GS)
3. vara styremedlem: Merete Rasmussen Gusdal Vardø kommune (VO)

Valgnermdas innstilling:

Følgende velges som varamedlemmer til lokallagsstyret for perioden 01.08.2023 – 31.07.2024:

1. vara:
2. vara:
3. vara:

6.7 Valg av valgnermdas vedtektenes § 58.1.6.4

Valgnermdas innstilling:

Følgende velges som medlem av valgnermd for perioden 01.08.2023 – 31.07.2024

Leder: Sabine Schmitz
Benedikte Bersvendsen

Rett protokoll bevitnes:

Styrets innstilling til vedtak: Se vedtak

Vedtak:

6.8 Valg av delegater og varadelegater til fylkesårsmøte (26/4 og 8-10/5)

Det er svært viktig at alle delegatene møter på de møtene de skal, slik at møtene blir vedtaksføre. Alle delegater skal delta på årsmøtet 26. april. Delegater som hører til Finnmark, skal også delta på møte 8.-10. mai i Alta.

Delegat: 1 (GS)
 2 (GS)
 3 (VGO)

Vara delegater. 1 (GS)
 2 (GS)
 3 (VGO)

Valgnemndas innstilling:

Vedtak:

Delegat:	Mari Louis Fjelde	GS	
	Karin Esbensen	GS	
	Ove Lund	VGO	Vara: Runar Kofoed VGO

Styret innstiller

Rett protokoll bevitnes:

Underskriver 1

Underskriver 2