

Organisering og godtgjersle i barnehagane

- Overtid
- Avspasering
- Skyvd arbeidstid
- Drøftingar/medråderettsmøte



Kva utløyser overtid i barnehagen?

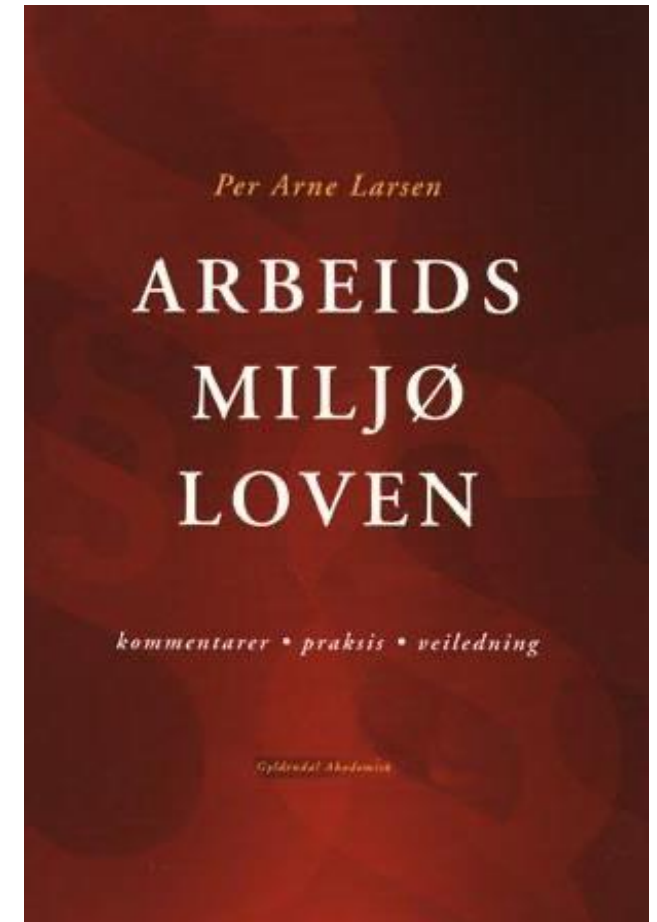
«*Ordinær arbeidstid **er** 37,5 timer pr. uke*»

Må jobbe lengre dag grunna sjukdom i personalet	Overtid
Må komme tidlegare på jobb og gå ut oppsett vakt	Overtid
Må vere på avdeling i planleggingstida	Ikkje gjere planoppgåver eller overtid
Kveldsmøte	Overtid
Flytting av vakt	Overtid eller skyvd arbeidstid
Sommaravslutning	Overtid
Møter med eksterne aktørar etter endt arbeidsdag	Overtid

Overtid § 10-6.

Arbeid utover avtalt arbeidstid må ikke gjennomføres uten at det foreligger et særlig og tidsavgrenset behov for det.

- Så lenge vekentleg arbeidstid ikkje overstig 40 timar (AML [§10.4](#)), eller dagleg 9 timer, kan møta planleggast innanfor AML sin grense for alminnelig arbeidstid
- Det skal likevel betalast overtidstillegg for differansen mellom 37,5 t (vår tariffesta arbeidstid) og 40 timar.
- Ein kan skriftleg avtale overtidsarbeid inntil 20 timar i løpet av 7 dagar (AML § 10.6-4)



Avspasering

Arbeidsgiver og arbeidstaker kan skriftlig avtale at overtidstimer helt eller delvis skal tas ut i form av arbeidsfri på et avtalt tidspunkt.

(AML § 10.6.12)

- Utbetaling av overtidstimer er hovudregelen, så kan ein avtala anna
- Overtidstillegget skal alltid utbetalast

Per Arne Larsen

ARBEIDS MILJØ LOVEN

kommentarer • praksis • veiledning

Gyldendal Akademisk

Gjennomsnittsberekening
av arbeidstid i barnehagen



Endring av vaktplan/arbeidsplan

- Pålegg om endring av vakt som vert varsla mindre enn 14 dager før endringa skal kompensert.

Enighetsprotokoll

KS og Fagforbundet forlikte saken 8. januar 2019:

*«...**Pålegger arbeidsgiver** arbeid til andre tider enn det som følger av bemanningsplan/vaktplan i den enkelte barnehage utløser det merarbeid/overtid for den delen av arbeidet som faller utenfor planen.*

*Er **partene lokalt enige** om å forskyve arbeidstiden kommer reglene om forskjøvet arbeidstid etter HTA kap 1. punkt 6.8 til anvendelse...»*


Skyvd arbeidstid

Når partene lokalt er enige om å forskyve arbeidstiden, betales 50 % tillegg for den tid som faller utenom vedkommendes ordinære arbeidstid.


Varsel om forskjøvet arbeidstid skal så vidt mulig gis 3 dager i forveien, og aldri mindre enn 1 dag i forveien.

Hvis en arbeidstaker pålegges forskjøvet arbeidstid samme dag eller natten etter at vedkommende har hatt alminnelig arbeidstid, betales som for overtid inntil arbeidstidens begynnelse neste dag.

Medfører forskjøvet arbeidstid overtidsarbeid, gjelder bestemmelsen i §§ 6.5 og 6.6.



Viktig å skille
mellom pålegg og
frivillig avtale

- eige ønske om endring
 - ikkje kompensasjon
 - bytte vakter innbyrdes
 - ikkje kompensasjon
- 

I praksis

Du er sett opp på ei seinvakt 09.00 – 16.30 heile veka. I lunsjen kjem styrar inn og seier at du må ta tidlegvakta neste dag grunna sjukdom i personalet

Vakta di vert altså skyvd to timar.

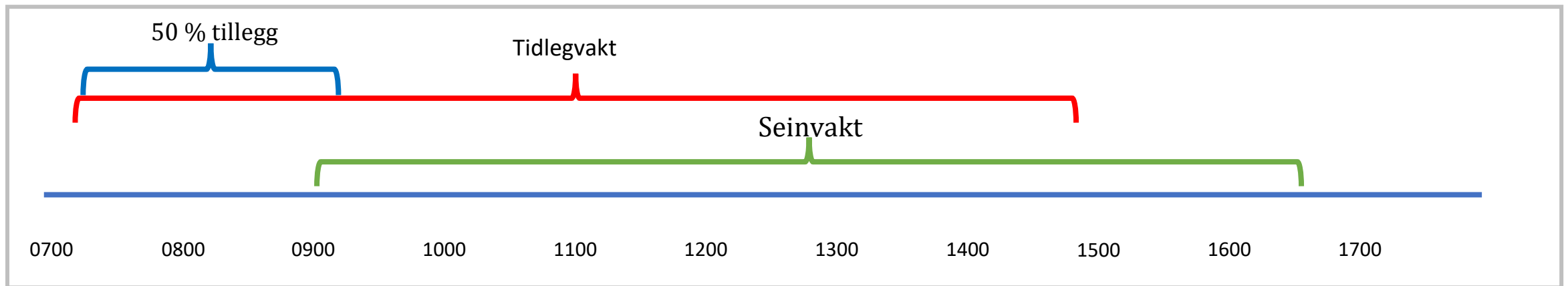
Og du har fått beskjed innan fristen på 1 dag

Vi seier at timeløna di er på kr 200.



Hos oss er vi samd i at vi kan skyve arbeidstid

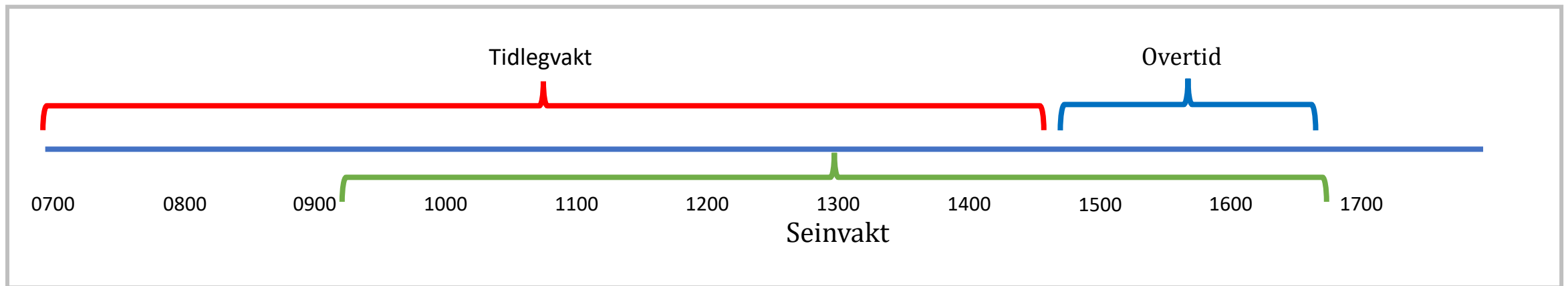
- Du skal ha utbetalt 50 % tillegg for dei to timane som fell utanfor arbeidsplanen (kl. 07.00 – 09.00)
- Vi seier at timelønna er 200 kr. 50 % av timelønna vert då 100 kr.
- 2 timar forskyving vert då $2 \times 100 \text{ kr} = 200 \text{ kr}$



- Du går heim kl. 14.30.
- Du skal ha kr 200 i kompensasjon for at du måtte skyve på vakta di.

Du får beskjed samme morgon om endring i vakt.

- Reglane for skyvd arbeidstid kan ikkje nyttast . Ordinære reglar for overtid gjeld.
- Du skal ha timebetalt for dei 2 timane som er flytta + 50 % overtidstillegg
- $200 \text{ kr} \times 2 \text{ timar} = 400$ + 50 % tillegg = $100 \text{ kr} \times 2 = 200 = 600$.



- Du går 9,5 t vakt.
- Du kan få alt utbetalt kr 600 eller avtale å avspasere ekstratimane og får tillegget utbetalt (200)

Kompensasjon fordi eg
må endre vakta mi?
Ehhh...aldri hørt om
aldri skjedd

Så....

Vert skyvd arbeidstid
praktisert?



+

•

○

Delt dagsverk

Hovudtariffavtalen § 5.5 (KS og PBL)

Delt dagsverk benyttes kun i de tilfelle hvor det er nødvendig for å opprettholde en forsvarlig drift.

Dersom delt dagsverk unntaksvis er nødvendig, utbetales 1 timelønn pr. arbeidsdag.

Hvis arbeidstakeren må møte fram flere enn 2 ganger hver arbeidsdag, er godtgjørelsen ytterligere 1 1/2 timelønn pr. arbeidsdag.

Forutsetningen er at arbeidsdagen inklusive oppholdene og spisepausene strekker seg over 9 timer eller mer. Hvilepauser som anordnes i henhold til bestemmelsene i arbeidsmiljøloven eller etter arbeidstakerens ønske, regnes i denne forbindelse ikke som oppdeling av tjenesten.»

Drøftingar



Drøftingsmøte?

Partssamarbeid?

Medråderett?
Medbestemmelse?

Styringsrett?

Trepartsmøte?
Triangel?
Utvida partssamarbeid?



Styringsretten

- Arbeidsgjevar har rett til å leie, organisere, fordele og kontrollere, men tilsette har rett til medverknad.
- det **skal** gjennomførast drøftingar på saker der arbeidsgjevar skal bruke styringsretten sin.
- Styringsretten er ikkje ubegrensa, styringsretten er ein restkompetanse



Medråderettsmøte

Eit formelt møte mellom tillitsvald og leiar

Døme på saker

Medraderettsmøte
/ klubbmøte

August - september

- Økonomiorientering
- Fellesoppgåver
- Vaktplanar og organisering av arbeidstid
- Kontorteknisk utstyr for tillitsvald?
- Tilrettelegging av kontorarbeidsplassar
- Seniortiltak
- Årsplan/ halvårsplan haust/vår
- Sikre rettleiing til nytilsette og nyutdanna

Oktober - november

- Budsjettarbeid (oktober)
- Økonomiorientering
- Justering av vaktplan i samband med jul
- Plan for medarbeidersamtalar

Desember

- Disponering av restpostar i budsjett (des)
- Økonomiorientering
- Kompetanse/etterutdanning.
- Årsmelding

10.08.2020



UTDANNINGS
FORBUNDET
Bergen

Kalender 2020 – 2021

**Medbestemmelse/klubbarbeid
i barnehagen**

Kontaktinformasjon Utdanningsforbundet Bergen:
Sentralbord: 23 13 86 00
E-post: Bergen@utdanningsforbundet.no

Døme på saker (januar til juni)

Medråderettsmøte
/ klubbmøte

Januar – februar

- Økonomiorientering
- Gjennomgang av stillingsbehov
- Gjennomgang av prosedyrar ved tilsettingar

Mars - april

- Tilsettingsprosessar
- Vaktplanar i samband med ferieavvikling

Mai - juni

- Økonomiorientering
- Evaluere partsamarbeidet /medråderettsmøta
- Evaluering av barnehageår/ årsplanen
- Planlegge neste barnehageår
- Innhald i planleggingsdagane neste år
- Plan for pedagogisk utviklingsarbeid
- Plan for etterutdanning
- Organisering av barnegruppene neste år
- Plassering/disponering av personale neste år
- Drøfting: organisering iht. arbeidstidsavtalar

Trekning

